

ด่วนที่สุด

ที่ กท ๐๓๐๓/ ๕๗๘๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

เพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้ข้าราชการ
ผู้ได้รับอนุมัติทราบและดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้าร่วมประชุม
และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔)
เพื่อเผยแพร่ พร้อมแนบไฟล์ตาม QR Code (ด้านล่าง)

๒. จัดทำรายงานผลการเข้าร่วมประชุมในรูปแบบไฟล์
พร้อมแนบลิงค์ QR Code เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร
ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการประชุม

(นางสาวเต็มศิริ เนตรทัศน์)
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
๕๙ ส.ค. ๒๕๖๗



แนบไฟล์อินโฟกราฟิก

Infographic

https://bit.ly/tdi_infographic

- กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ
- กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

[Signature]

(นางสาวปิยรัตน์ พรณรังษี)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร
สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักงานการแพทย์
๑๕ ส.ค. ๒๕๖๗

ขอมาตลอดมาตั้งแต่เริ่มงาน

- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ

(นางอัมพร เกียรติปานอภิกุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร
๑๕ ส.ค. ๒๕๖๗



สพบ.

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
ส่วนพัฒนาบุคลากร ฝ่ายวิชาการและแผนงาน
สำนักงานการแพทย์
รับที่ 4654 วันที่ ๒๐ ส.ค. ๒๕๖๗
รับที่ ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๗ ผู้รับ ๕.๖๐
เวลา ๐๙.๐๐

สำนักผู้อำนวยการ
วันที่ ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๗

ด่วนที่สุด

ที่ กท ๐๖๐๒.๔/ ๐๖๕๗๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เข้าร่วมการประชุมให้ดำเนินการ
ตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. จัดทำรายงานผลการประชุมมายัง สพบ. ภายใน ๓๐ วัน
นับตั้งแต่วันที่กลับจากการประชุม

๒. จัดทำอินโฟกราฟิกสรุปสิ่งที่ได้รับจากการประชุมและ
จะนำมาปรับใช้ในด้านการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงานอย่างไร
คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A๔) โดยอินโฟกราฟิกที่จัดทำจะนำไป
เผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร

๓. หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสือ
อนุมัติได้ให้ทำหนังสือยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียด
มายัง สพบ. ก่อนวันเริ่มการประชุมไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ
เพื่อ สพบ. จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายสมเกียรติ อัสวโรจน์พงษ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
สำนักงานการแพทย์
๑๖ ส.ค. ๒๕๖๗

เรียน ผอ.รพส. (ฝ่ายรอง ผอ.ฝ่าย.....)

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เพื่อความรอบคอบ

(นางสาวภัทรพร สุทธิพันธ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานการแพทย์
๑๕ ส.ค. ๒๕๖๗

(นางสาวสาริน คหะแก้ว)
นายแพทย์ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานการแพทย์

๑๕ ส.ค. ๒๕๖๗

๔. โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์ ขอชี้แจงกรณีขออนุมัติกระชั้นชิด เนื่องจากฝ่ายการพยาบาล ได้รับหนังสือการประชาสัมพันธ์ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยหลักสูตรดังกล่าวมีเนื้อหาเกี่ยวกับการดูแลรักษาผู้ป่วยแบบประคับประคอง และการดูแลรักษาพยาบาลผู้ป่วยให้มีคุณภาพที่ดีในระยะท้ายของชีวิตตามความต้องการของผู้ป่วยและครอบครัว จึงได้สรรหาบุคลากรที่มีความสามารถเข้าร่วมการประชุมโดยไม่กระทบต่อการปฏิบัติงาน เมื่อได้ผู้เข้าร่วมการประชุมแล้วจึงดำเนินการเตรียมเอกสารประกอบการขออนุมัติ จึงทำให้ระยะเวลาในการดำเนินการขออนุมัติมีความกระชั้นชิด และได้ขอผ่อนผันการชำระค่าลงทะเบียน จากเดิมภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จนถึงวันที่เข้าร่วมการประชุม รายละเอียดปรากฏตามหนังสือโรงพยาบาลสิรินธร ที่ กท ๐๖๑๒/๙๑๕๑ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า การประชุมดังกล่าวเกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้ขออนุมัติและกรุงเทพมหานคร จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้


๑. อนุมัติให้ข้าราชการ ราย นางสาวสหพันธ์ อรรถโยโค และ นางสาวกัญญ์กุลณัช เศรษฐกุล เข้าร่วมการประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนสำหรับพยาบาลและบุคลากร สาขาวิชาชีพอื่น ๆ ประเภทไม่เป็นสมาชิกสมาคมฯ คนละ ๓,๕๐๐.- บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๐๐๐.- บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร ที่ได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว อำนาจอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑)

๒. ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติจัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้าร่วมการประชุม และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔) เพื่อเผยแพร่ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการเข้าร่วมการประชุม เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน (รูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์) นับแต่วันที่กลับจากการประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในข้อ ๑ และสั่งการในข้อ ๒


(นางสาวเต็มศิริ นนทรทัศน์)
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

- อนุมัติในข้อ ๑
- ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติ
ดำเนินการในข้อ ๒
ตามที่ สนพ.และ สกก. เสนอ

ด.ศ. - น.
(นายศุภกฤต บุญจันทร์)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร




ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ร.พ.กท.ม. (สน.บ.ต.)
เลขรับ..... ๒๓๓.๓๖๐
วันที่..... - ๒ ส.ค. ๒๕๖๗
เวลา..... ๑๕:๖๗

ส่วนราชการ... สำนักงาน ก.ก. (สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร โทร./โทรสาร.๐.๒๖๒๑.๑๕๒๓ หรือโทร. ๑๓๔๖)
 ที่ กท.๐๓๐๓/ ๕๕๘๕ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมการประชุม.....

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง ปลัดกรุงเทพมหานคร (นายชาติรี วัฒนเขจร รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้โปรดสั่งการให้สำนักงาน ก.ก. พิจารณาเสนอ กรณีสำนักงานแพทย์ได้ขออนุมัติให้ข้าราชการสังกัดโรงพยาบาลศิรินคร จำนวน ๒ ราย ดังนี้

- นางสาวสหพันธ์ อรรถโยโค ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
- นางสาวกัญญ์กุลณัช เศรษฐกุล ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

เข้าร่วมประชุมวิชาการและประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๗ ในหัวข้อ “Thailand towards aging society” ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมเบญจรงค์ โรงแรมรอยัลเบญจา กรุงเทพมหานคร จัดโดยสมาคมบริบาลผู้ป่วยระยะท้ายแห่งประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนและเพิ่มความรู้ให้แก่แพทย์ และบุคลากรทางการแพทย์ โดยไม่ถือเป็นวันลาและได้รับอนุมัติค่าลงทะเบียนสำหรับพยาบาลและบุคลากรสาขาวิชาชีพอื่น ๆ ประเภทไม่เป็นสมาชิกสมาคมฯ คนละ ๓,๕๐๐.- บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๐๐๐.- บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลศิรินครเรียบร้อยแล้ว ซึ่งการประชุมดังกล่าวได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือสำนักงานแพทย์ ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๖๐๒/๑๖๔๙ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ข้อเท็จจริง

- สำนักงาน ก.ก. ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า การประชุมดังกล่าวได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ
- สำนักงานแพทย์ให้เหตุผลว่า การประชุมดังกล่าวเป็นการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการดูแลผู้ป่วยแบบประคับประคองในผู้สูงอายุ การขับเคลื่อนการดูแลขั้นสูงในประเทศไทย การจัดตั้งบริการการดูแลขั้นสูงในสถานพยาบาลและในชุมชน การดูแลผู้ป่วยภาวะสมองเสื่อมระยะสุดท้าย การจัดการภาวะหายใจลำบากในการดูแลแบบประคับประคอง ซึ่งเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้อนุมัติและกรุงเทพมหานคร โดยได้รับอนุมัติให้ปรับเปลี่ยนรายละเอียดที่ไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว
- สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักงานแพทย์ ชี้แจงกรณีการขออนุมัติเข้าร่วมการประชุมไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยจากเดิมกำหนดชื่อหลักสูตรไว้ในแผนฯ คือ “การพยาบาลผู้ป่วยระยะสุดท้าย” แต่ในครั้งนี้ขออนุมัติเข้าร่วมการประชุมวิชาการและประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๗ ในหัวข้อ “Thailand towards aging society” เนื่องจากเนื้อหาของการประชุมส่วนหนึ่งเกี่ยวกับการพยาบาลผู้ป่วยระยะสุดท้าย ซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแผนฯ

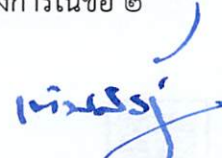
๔. โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์ ขอชี้แจงกรณีขออนุมัติกระชั้นชิด เนื่องจากฝ่ายการพยาบาล ได้รับหนังสือการประชาสัมพันธ์ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยหลักสูตรดังกล่าวมีเนื้อหาเกี่ยวกับการดูแลรักษาผู้ป่วยแบบประคับประคอง และการดูแลรักษาพยาบาลผู้ป่วยให้มีคุณภาพที่ดีในระยะท้ายของชีวิตตามความต้องการของผู้ป่วยและครอบครัว จึงได้สรรหาบุคลากรที่มีความสามารถเข้าร่วมการประชุมโดยไม่กระทบต่อการปฏิบัติงาน เมื่อได้ผู้เข้าร่วมการประชุมแล้วจึงดำเนินการเตรียมเอกสารประกอบการขออนุมัติ จึงทำให้ระยะเวลาในการดำเนินการขออนุมัติมีความกระชั้นชิด และได้ขอผ่อนผันการชำระค่าลงทะเบียน จากเดิมภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จนถึงวันที่เข้าร่วมการประชุม รายละเอียดปรากฏตามหนังสือโรงพยาบาลสิรินธร ที่ กท ๐๖๑๒/๙๑๕๑ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า การประชุมดังกล่าวเกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้ขออนุมัติและกรุงเทพมหานคร จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้


๑. อนุมัติให้ข้าราชการ ราย นางสาวสหพันธ์ อรรถโยโค และ นางสาวกัญญ์กุลณัช เศรษฐกุล เข้าร่วมการประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนสำหรับพยาบาลและบุคลากรสาขาวิชาชีพอื่น ๆ ประเภทไม่เป็นสมาชิกสมาคมฯ คนละ ๓,๕๐๐.- บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๐๐๐.- บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร ที่ได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว อำนาจอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑)

๒. ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติจัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้าร่วมการประชุม และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔) เพื่อเผยแพร่ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการเข้าร่วมการประชุม เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน (รูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์) นับแต่วันที่กลับจากการประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในข้อ ๑ และสั่งการในข้อ ๒


(นางสาวเต็มศิริ เนตรทัศน์)
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

- อนุมัติในข้อ ๑
- ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติ
ดำเนินการในข้อ ๒
ตามที่ สนพ.และ สกก. เสนอ

ด.ม. - น.
(นายศุภกฤต บุญจันทร์)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร


ด่วนที่สุด
ที่ กท ๐๓๐๓๗ ๕๗๕๖



สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์	ส่วนพัฒนาบุคลากร
สำนักงานแพทย์	
รับที่ 4054	
วันที่ ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๗	
เวลา 09.00	

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานแพทย์

สพบ.

เพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้ข้าราชการ
ผู้ได้รับอนุมัติทราบและดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้าร่วมประชุม
และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔)
เพื่อเผยแพร่ พร้อมแนบไฟล์ตาม QR Code (ด้านล่าง)

๒. จัดทำรายงานผลการเข้าร่วมประชุมในรูปแบบไฟล์
พร้อมแนบลิงค์ QR Code เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร
ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการประชุม

(แนบ)

(นางสาวเต็มศิริ เนตรทัศน์)
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
๑๕ ส.ค. ๒๕๖๗



แนบไฟล์อินโฟกราฟิก

Infographic

https://bit.ly/tdi_infographic

- กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ
- กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

(Signature)

(นางสาวปิยรัตน์ พรรณรังษี)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักงานแพทย์

๑๕ ส.ค. ๒๕๖๗

(Handwritten note)