

สำนักงานผู้อำนวยการ
วันที่ = ๓ เม.ย. ๒๕๖๖

โรงพยาบาลสิรินธร
รับที่ ๓๓๕๒
วันที่ = ๓ เม.ย. ๒๕๖๖
เวลา ๑๕.๐๐

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน
วันที่ - ๕ เม.ย. ๒๕๖๖
ผู้รับ ๑๕.๓๐

ที่ กท ๐๖๐๒.๔/ ๑.๕๔๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เข้ารับการอบรม
ดำเนินการตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. จัดทำรายงานผลการเข้ารับการอบรมมายัง สนพ.
ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันกลับจากการอบรม
๒. จัดทำอินโฟกราฟิกสรุปสิ่งที่ได้รับจากการอบรม
และนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงานอย่างไร
คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A๔)
๓. หากไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสืออนุมัติได้ให้ทำ
หนังสือยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดมายัง สนพ.
ก่อนวันเริ่มการอบรม ๑๐ วันทำการ เพื่อ สนพ. จะได้ดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

✓

(นายสมเกียรติ อัสวโรจน์พงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริหารทางกรมแพทย์
สำนักการแพทย์
๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖

เรียน ผอ.รพส.(ผ่านรอง ผอ.ฝ่าย.....)

- ☒ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา
☒ เพื่อขอความเห็นชอบ

๓ - ๓๓๕๒

(นางสาวภัทรพร สุทธิพันธ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์
= ๓ เม.ย. ๒๕๖๖

- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ

๐๕

(นางอัมพร เกียรติปานอภิกุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร
= ๓ เม.ย. ๒๕๖๖

๐๕

- ☒ ทราบ
☐ เห็นควรมอบ
☐ ฝ่าย.....
☐ กลุ่มงาน.....
☒ งานฝึกอบรม ดำเนินการ

(นางสาวชุลีกร ไสอูตร)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนาจการอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑) โดยมอบอำนาจการอนุมัติให้รองปลัดกรุงเทพมหานคร ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๑๕๘/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๙ เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

รองผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

- อนุมัติ ตามที่ สนพ. เสนอ
- ให้ ชรก. ผู้ได้รับอนุมัติจัดทำอินโฟกราฟิก
สิ่งที่ได้จากการเข้ารับการอบรม และการนำ
มาปรับใช้ในหน่วยงาน จำนวน ๑ แผ่น
(กระดาษ A ๔) และจัดทำรายงานการอบรม
เสนอต่อ ป.กทม. ภายใน ๖๐ วัน นับแต่
วันที่กลับจากการอบรม
- ส่ง สฟช. เพื่อทราบ

၂၈ မီ.ဂီ. ၂၆၆၆

☐ กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

៣០ ឆ្នាំ. ២៥៦៦

2020 ခုနှစ် ဇန်နဝါရီလ ၁၀ ရက်



สำนักงานแพทย์ กรุงเทพมหานคร
รับกลับที่ ๖๕๐๙
วันที่ ๒๙ มี.ค. ๒๕๖๖
๑๗.๐๐

บันทึกข้อความ

รองปลัดกรุงเทพมหานคร
รับที่ ๖๕๐๙
วันที่ ๒๙ มี.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๖.๓๓

ส่วนราชการ สำนักงานแพทย์ (สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๙๓๑๐ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๒๕๖๙)

ที่ กท ๐๖๐๒/๕๕๑๓

วันที่

๒๙ มี.ค. ๒๕๖๖

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์

สำนักงานแพทย์

รับที่ ๓๑๖๕

วันที่ ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๐๘.๔๐

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการอบรม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง สภาพเทคนิคการแพทย์ กำหนดจัดอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณภาพทางห้องปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร : MTC-LA-09 Online : เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ รุ่นที่ ๒ ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบดูแลระบบเครื่องมือในห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕ และมีความรู้ ความเข้าใจในเครื่องมือพัฒนาคุณภาพ และข้อกำหนดมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๖ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในงานพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ให้เกิดการร่วมบริหารสุขภาพของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อเท็จจริง

๑. โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์ มีหนังสือ ที่ กท ๐๖๐๒/๓๔๙๐ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมอบรม จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑.๑ นางสาวอาทิตย์ ปุ๊กมะดัน ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ

๑.๒ นางสาวจริยา พองาม ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

เข้ารับการอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณภาพทางห้องปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร : MTC-LA-09 Online : เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ รุ่นที่ ๒ ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom โดยขอไม่ถือเป็นวันลาและได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าลงทะเบียน คนละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) รวม ๒ คน เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร เรียบร้อยแล้ว ซึ่งการอบรมดังกล่าวได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร และแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานแพทย์

๒. โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์ ได้รับอนุมัติให้ปรับเปลี่ยนรายละเอียดซึ่งไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงานแพทย์ เรียบร้อยแล้ว

ข้อพิจารณา...



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ (ส่วนพัฒนาบุคลากร โทร ๓๒๖๒)

ที่ กท ๐๖๐๒.๔/๖๒๙๖

วันที่ ๒๔ มี.ค. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการอบรม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

ต้นเรื่อง สภาพเทคนิคการแพทย์ กำหนดจัดอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณภาพทางห้องปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร : MTC-LA-09 Online : เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ รุ่นที่ ๒ ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบดูแลระบบเครื่องมือในห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕ และมีความรู้ ความเข้าใจในเครื่องมือพัฒนาคุณภาพ และข้อกำหนดมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๖ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในงานพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ให้เกิดการร่วมบริหารสุขภาพของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อเท็จจริง

๑. โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานการแพทย์ มีหนังสือ ที่ กท ๐๖๑๒/๓๔๔๐ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมอบรม จำนวน ๒ ราย ดังนี้

- ๑.๑ นางสาวอาทิตย์ยา ปุกมะตัน ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ
- ๑.๒ นางสาวจริยา พองาม ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

เข้ารับการอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณภาพทางห้องปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร : MTC-LA-09 Online : เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ รุ่นที่ ๒ ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom โดยขอไม่ถือเป็นวันลาและได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าลงทะเบียน คนละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) รวม ๒ คน เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร เรียบร้อยแล้ว ซึ่งการอบรมดังกล่าวได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร และแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานการแพทย์

๒. โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานการแพทย์ ขออนุมัติปรับเปลี่ยนรายละเอียดที่ไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานการแพทย์ ดังนี้

๒.๑ ระยะเวลา จากที่กำหนดไว้ในแผนฯ จำนวน ๓ - ๕ วัน แต่ในครั้งนี้ออกหมายเชิญจำนวน ๑ วัน โดยชี้แจงว่าการกำหนดระยะเวลาของการอบรมตามหลักสูตรดังกล่าวในครั้งนี้เป็นไปตามที่หน่วยงานผู้จัดกำหนด

๒.๒ ค่าใช้จ่ายต่อคน จากที่กำหนดไว้ในแผนฯ คนละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) แต่ในครั้งนี้ออกหมายเชิญค่าลงทะเบียน คนละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) โดยชี้แจงว่าการอบรมในครั้งนี้เป็นรูปแบบการอบรมออนไลน์ จึงทำให้มีค่าลงทะเบียนลดลงจากที่กำหนดไว้ในแผนฯ

๒.๓ จำนวนคน จากที่กำหนดไว้ในแผนฯ จำนวน ๔ คน โดยได้ขออนุมัติเข้ารับการอบรมแล้วจำนวน ๒ คน และในครั้งนี้ออกหมายเชิญเข้ารับการอบรม จำนวน ๒ คน รวมเป็น ๔ คน จึงครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ในแผนฯ แล้ว

ขอพิจารณา...

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักงานการแพทย์
พิจารณาแล้วเห็นว่าการอบรมดังกล่าว เป็นการพัฒนาข้าราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์ ให้ได้เพิ่มพูนความรู้
ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางห้องปฏิบัติการ
การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน และสามารถจัดทำแผนสอบเทียบเครื่องมือรวมถึงการจัดเก็บรายงานผลสอบเทียบได้
มีความรู้ด้านการวัด การสอบเทียบและความสามารถสอบกลับได้ รวมถึงการสอบเทียบเครื่องมือวัดสำหรับ
ห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ การแปลผลการสอบเทียบและการใช้งานใบรับรองผลการสอบเทียบ
และสามารถพิจารณาเลือกใช้ห้องปฏิบัติการสอบเทียบเครื่องมือวัดได้ ตลอดจนสามารถกำหนดแนวทาง
วางระบบ และพัฒนาระบบคุณภาพทางห้องปฏิบัติการได้อย่างต่อเนื่อง โดยสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้
ในการปฏิบัติงานได้ และนำความรู้มาถ่ายทอดให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้ จึงเห็นควรขออนุมัติให้ข้าราชการข้างต้น
เข้ารับการอบรมตามวัน และเวลา ตามที่ขออนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ลงนามอนุมัติให้ปรับเปลี่ยนรายละเอียดตามข้อเท็จจริง ๒ อำนาจการอนุมัติเป็น
ของผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์ ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑
ข้อ ๖ หลักสูตรและโครงการฝึกอบรมที่หน่วยงานเป็นผู้จัด หรือจัดร่วมกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหรือ
เอกชนต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ

๒. ลงนามหนังสือเรียนปลัดกรุงเทพมหานคร เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการอบรม
ตามที่แนบ

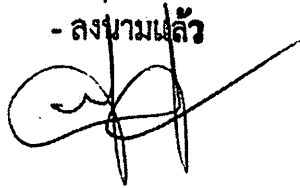
๓๗

(นางสาวพรเพ็ญ จำรูญรัตน์)

ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์และพัฒนาระบบบริการสุขภาพ
มีอำนาจในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
สำนักงานการแพทย์

- อนุมัติ

- ลงนามแล้ว



(นายเกรียงไกร ตั้งจิตธมณีกิตตา)

รองผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

๒๗ มี.ค. ๒๕๖๖



สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
สำนักงานแพทย์ ส่วนพัฒนาบุคลากร
รับที่ 2869
วันที่ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๖
เวลา 10.00
บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร. ๐ ๒๓๒๘ ๖๕๐๑ - ๑๙ ต่อ ๑๗๓๐๐)
ที่ กท ๐๖๑๒/ ๗๕๙๐ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ สพบ.

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมอบรม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานแพทย์

๒๑ มี.ค. ๒๕๖๖

ด้วย สภาเทคนิคการแพทย์ ได้กำหนดจัดโครงการอบรม “เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ” รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๙ Online รุ่นที่ ๒ ผ่านระบบการประชุมทางไกล (Teleconference) Application Zoom ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะ ผู้รับผิดชอบดูแลระบบเครื่องมือในห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์

ในการนี้ โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์ มีความประสงค์ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) จำนวน ๒ ราย ดังนี้

- | | | |
|--------------------|-----------|--|
| ๑. นางสาวอาทิตย์ยา | ปุ๊กมะดัน | ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ
(เลขที่ตำแหน่ง รพส. ๒๒๔) |
| ๒. นางสาวจริยา | พองาม | ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ
(เลขที่ตำแหน่ง รพส. ๒๓๓) |

โดยไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียน เป็นเงินคนละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) เบิกจากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร ซึ่งการอบรมดังกล่าวได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร และบรรจุไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงานแพทย์รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางอัมพร เกียรติปานอกกุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

- ☒ กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ
☐ กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

(นางสาวปิยรัตน์ พรณรังษิ)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักงานแพทย์

๒๒ มี.ค. ๒๕๖๖

หม่อมหลวงปภาวดี วัฒนางกูร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร. ๐ ๒๓๒๘ ๖๕๐๑ - ๑๙ ต่อ ๑๓๓๐๐)

ที่ ผวช. ๑๖๕/๒๕๖๖

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินบำรุงโรงพยาบาล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

ด้วย สภาเทคนิคการแพทย์ ได้กำหนดจัดโครงการอบรม “เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ” รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๙ Online รุ่นที่ ๒ ผ่านระบบการประชุมทางไกล (Teleconference) Application Zoom ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะ ผู้รับผิดชอบดูแลระบบเครื่องมือในห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์

ในการนี้ โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานการแพทย์ มีความประสงค์ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) จำนวน ๒ ราย ดังนี้

- | | | |
|--------------------|-------|--|
| ๑. นางสาวอาทิตย์ยา | ปัทมา | ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ
(เลขที่ตำแหน่ง รพส. ๒๒๔) |
| ๒. นางสาวจริยา | พวงาม | ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ
(เลขที่ตำแหน่ง รพส. ๒๓๓) |

โดยไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียน เป็นเงินคนละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) เบิกจากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร ซึ่งการอบรมดังกล่าวได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร และบรรจุไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงานการแพทย์รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา อำนวยการอนุมัติเป็นของผู้บริหารโรงพยาบาลสิรินธรตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๕ และข้อ ๗ วรรคท้าย ประกอบกับระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงินและการตรวจเงิน พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓๓ (๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวชุลีกร ไสอวด)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

อนุมัติ

(นางอัมพร เกียรติปานอภิกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ โรงพยาบาลสิรินธร.....โทร. ๑๐๑๗๓, ๑๐๑๗๔

ที่ ทน...../๒๕๖๖.....วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมอบรม.....

เรียน หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลสิรินธร

เนื่องด้วย สภาเทคนิคการแพทย์ กำหนดการจัดโครงการอบรม เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๙ Online วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเห็นความสำคัญกับข้อกำหนดเกี่ยวกับเครื่องมือห้องปฏิบัติการ ซึ่งส่งผลกระทบต่อความถูกต้อง แม่นยำในการตรวจวิเคราะห์ นักเทคนิคการแพทย์และบุคลากรในห้องปฏิบัติการ ควรมีความรู้ในการจัดทำระบบการวางแผนสอบเทียบ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน หลักการสอบเทียบ การแปลผลการสอบเทียบ การเลือกหน่วยงานให้บริการสอบเทียบที่เป็นมาตรฐาน ช่วยให้บริการด้านเทคนิคการแพทย์ได้รับการธำรงรักษาระบบและคุณภาพการตรวจวิเคราะห์อย่างสม่ำเสมอ เกิดประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพและประชาชนผู้รับบริการ รวมถึงคุณภาพการบริหารจัดการด้านการควบคุมคุณภาพได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ พิจารณาแล้วเห็นว่า การอบรมดังกล่าวมีประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมอบรมอย่างมาก จึงเห็นสมควรส่ง

๑.นางสาวอาทิตย์ยา ปึกมะตัน

ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ

๒.นางสาวจริยา พองาม

ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

เข้าร่วมการอบรมในครั้งนี้ โดยขอเบิกค่าลงทะเบียน ๕๐๐ บาทต่อคน รวมเป็นเงิน

ทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และไม่ถือเป็นวันลา ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวบุญพา ยอดโสวรรณ)

นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคการแพทย์

[Signature]

[illegible]

ឧបកម្មមូលកម្មនៃស្រុកស្រែចម្ការ កន្ទ្រា

[illegible]

අලුත්වැඩසටහනක්



เอกสารชี้แจง

การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน
(กรณีขอเบิกค่าใช้จ่าย)

ชื่อ นางสาวอาทิตย์ ปุกมะตัน

ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ

ตำแหน่งเลขที่ รพส. ๒๒๔

สังกัดหน่วยงาน กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ โรงพยาบาลสิรินธร

๑. การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน เรื่อง เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษา และการสอบเทียบ รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๙ Online

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบ ปฏิบัติงานการให้บริการผู้ป่วยทางห้องปฏิบัติการในด้านต่างๆ อาทิ เจาะเลือด โลหิตวิทยาคลินิก จุลชีววิทยาคลินิก จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก เคมีคลินิก ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก อนุชีววิทยา พร้อมทั้งควบคุมไปกับการงานด้านคุณภาพห้องปฏิบัติการ

๓. เรื่องที่อบรมเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างไร

เพื่อเพิ่มทักษะผู้รับผิดชอบดูแลระบบเครื่องมือในห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕ และให้ความสำคัญกับข้อกำหนดเกี่ยวกับเครื่องมือห้องปฏิบัติการ ซึ่งส่งผลกระทบต่อความถูกต้องแม่นยำในการตรวจวิเคราะห์ นักเทคนิคการแพทย์และบุคลากรในห้องปฏิบัติการ ควรมีความรู้ในการจัดทำระบบการวางแผนสอบเทียบ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน หลักการสอบเทียบ การแปลผลการสอบเทียบ การเลือกหน่วยงานให้บริการสอบเทียบที่เป็นมาตรฐาน ช่วยให้งานบริการด้านเทคนิคการแพทย์ได้รับการธำรงรักษาระบบและคุณภาพการตรวจวิเคราะห์อย่างสม่ำเสมอ เกิดประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพและประชาชนผู้รับบริการ รวมถึงคุณภาพการบริหารจัดการด้านการควบคุมคุณภาพได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๔. ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรมจะนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างไร

นำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้พัฒนางานทางห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์และดูแลระบบเครื่องมือในห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕ และให้ความสำคัญกับข้อกำหนดเกี่ยวกับเครื่องมือห้องปฏิบัติการ ซึ่งส่งผลกระทบต่อความถูกต้องแม่นยำในการตรวจวิเคราะห์ นักเทคนิคการแพทย์และบุคลากรในห้องปฏิบัติการ ควรมีความรู้ในการจัดทำระบบการวางแผนสอบเทียบ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน หลักการสอบเทียบ การแปลผลการสอบเทียบ การเลือกหน่วยงานให้บริการสอบเทียบที่เป็นมาตรฐาน ช่วยให้งานบริการด้านเทคนิคการแพทย์ได้รับการธำรงรักษาระบบและคุณภาพการตรวจวิเคราะห์อย่างสม่ำเสมอ เกิดประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพและประชาชนผู้รับบริการ

ทั้งนี้ ขอรับรองว่าการอบรม ประชุม สัมมนาและดูงานดังกล่าว ไม่ซ้ำซ้อนกับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน และหลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน

(ลงชื่อ).....อาทิตย์ ปุกมะตัน.....

(.....นางสาวอาทิตย์ ปุกมะตัน.....)

ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเข้ารับการอบรม/สัมมนา/ประชุม

หลักสูตร เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๙ Online

(๑) รพส.	(๒) ชื่อ-สกุล	(๓) ตำแหน่ง-สังกัด ปัจจุบัน	(๔) วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งระดับ ปัจจุบันหรือเทียบเท่า	(๕) วุฒิการศึกษา	(๖) ประวัติการอบรม/สัมมนา/ประชุม ๓ ปี ที่หน่วยงานนอกเป็นผู้จัด แบบใช้เวลาราชการ และ/หรือใช้งบประมาณ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖)
๒๒๔	นางสาวอาทิตย์ ปุ๊กมะดัน	นักเทคนิคการแพทย์ ชำนาญการ กลุ่มงาน เทคนิคการแพทย์	๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒	วิทยาศาสตร บัณฑิต(เทคนิค การแพทย์)	๑.โครงการอบรม มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕ และการพัฒนา คุณภาพอย่างต่อเนื่อง รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๑ รุ่น ๑ วันที่ ๗-๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ กรุงเทพมหานคร เบิกค่าลงทะเบียน ๑,๕๐๐ บาท

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการอบรมครั้งนี้

แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ข้อคิดเห็นและประสบการณ์กับผู้ร่วมงานในสาขาวิชาชีพเดียวกันและที่เกี่ยวข้อง สามารถนำความรู้ไปใช้พัฒนางานทางด้านเทคนิคการแพทย์ และการประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานทางห้องปฏิบัติการตามหลักการประกันคุณภาพและการพัฒนาเข้าสู่มาตรฐานระดับสากล

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง


 ลงชื่อ นางสาวบุญพา ยอดโสวรรณ
 นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ
 หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคการแพทย์

การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน
(กรณีขอเบิกค่าใช้จ่าย)

ชื่อ นางสาวจรรยา พองาม

ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

ตำแหน่งเลขที่ รพส. ๒๓๓

สังกัดหน่วยงาน กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ โรงพยาบาลสิรินธร

๑. การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน เรื่อง เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษา และการสอบเทียบ รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๙ Online

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบ ปฏิบัติงานการให้บริการผู้ป่วยทางห้องปฏิบัติการในด้านต่างๆ อาทิ เจาะเลือด โลหิตวิทยาคลินิก จุลชีววิทยาคลินิก จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก เคมีคลินิก ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก อนุชีววิทยา พร้อมทั้งควบคุมไปกับการงานด้านคุณภาพห้องปฏิบัติการ

๓. เรื่องที่อบรมเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างไร

เพื่อเพิ่มทักษะผู้รับผิดชอบดูแลระบบเครื่องมือในห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕ และให้ความสำคัญกับข้อกำหนดเกี่ยวกับเครื่องมือห้องปฏิบัติการ ซึ่งส่งผลกระทบต่อความถูกต้องแม่นยำในการตรวจวิเคราะห์ นักเทคนิคการแพทย์และบุคลากรในห้องปฏิบัติการ ควรมีความรู้ในการจัดทำระบบการวางแผนสอบเทียบ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน หลักการสอบเทียบ การแปลผลการสอบเทียบ การเลือกหน่วยงานให้บริการสอบเทียบที่เป็นมาตรฐาน ช่วยให้งานบริการด้านเทคนิคการแพทย์ได้รับการธำรงรักษาระบบและคุณภาพการตรวจวิเคราะห์อย่างสม่ำเสมอ เกิดประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพและประชาชนผู้รับบริการ รวมถึงคุณภาพการบริหารจัดการด้านการควบคุมคุณภาพได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๔. ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรมจะนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างไร

นำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้พัฒนางานทางห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์และดูแลระบบเครื่องมือในห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕ และให้ความสำคัญกับข้อกำหนดเกี่ยวกับเครื่องมือห้องปฏิบัติการ ซึ่งส่งผลกระทบต่อความถูกต้องแม่นยำในการตรวจวิเคราะห์ นักเทคนิคการแพทย์และบุคลากรในห้องปฏิบัติการ ควรมีความรู้ในการจัดทำระบบการวางแผนสอบเทียบ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน หลักการสอบเทียบ การแปลผลการสอบเทียบ การเลือกหน่วยงานให้บริการสอบเทียบที่เป็นมาตรฐาน ช่วยให้งานบริการด้านเทคนิคการแพทย์ได้รับการธำรงรักษาระบบและคุณภาพการตรวจวิเคราะห์อย่างสม่ำเสมอ เกิดประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพและประชาชนผู้รับบริการ

ทั้งนี้ ขอรับรองว่าการอบรม ประชุม สัมมนาและดูงานดังกล่าว ไม่ซ้ำซ้อนกับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน และหลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน

(ลงชื่อ).....จรรยา พองาม.....

(.....นางสาวจรรยา พองาม.....)

ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเข้ารับการอบรม/สัมมนา/ประชุม

หลักสูตร เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๙ Online

(๑) รพส.	(๒) ชื่อ-สกุล	(๓) ตำแหน่ง-สังกัด ปัจจุบัน	(๔) วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งระดับ ปัจจุบันหรือเทียบเท่า	(๕) วุฒิการศึกษา	(๖) ประวัติการอบรม/สัมมนา/ประชุม ๓ ปี ที่หน่วยงานนอกเป็นผู้จัด แบบใช้เวลาราชการ และ/หรือใช้งบประมาณ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖)
๒๓๓	นางสาวจริยา พองาม	นักเทคนิคการแพทย์ ปฏิบัติการ กลุ่มงาน เทคนิคการแพทย์	๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔	วิทยาศาสตร์ บัณฑิต(เทคนิค การแพทย์)	ไม่มีอบรม

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการอบรมครั้งนี้

แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ข้อคิดเห็นและประสบการณ์กับผู้ร่วมงานในสาขาวิชาชีพเดียวกันและที่เกี่ยวข้อง สามารถนำความรู้ไปพัฒนางานทางด้านเทคนิคการแพทย์ และการประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานทางห้องปฏิบัติการตามหลักการประกันคุณภาพและการพัฒนาเข้าสู่มาตรฐานระดับสากล

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง



ลงชื่อ นางสาวบุญพา ยอดโสวรรณ
นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคการแพทย์



สภาเทคนิคการแพทย์ THE MEDICAL TECHNOLOGY COUNCIL

88/19 อาคารมหิตลาธิเบศร ชั้น 6,10 กระทรวงสาธารณสุข ซอยสาธารณสุข 8 ถนนติวานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000
88/19 Mahitalathibet Building, 6th,10th Floor, The Ministry of Public Health, Tiwanon Rd., Nonthaburi 11000, Thailand
โทร 0 2026 6491, 0 2580 0229, 09 2849 8510 www.mtcouncil.org และ www.mtc.or.th email: medtechcouncil@gmail.com

ที่ สทพ.๑๑. ๑๐๕๗/๒๕๖๕

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรเพื่อการพัฒนาคุณภาพห้องปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด/นายกเทศมนตรีเทศบาล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/สถาบัน/คนบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักสูตรอบรมมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ประจำปี ๒๕๖๖

ด้วยสภาเทคนิคการแพทย์ ได้จัดการอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณภาพทางห้องปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง จำนวน ๔ หลักสูตร ในปี พ.ศ.๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) ประกอบด้วย

๑. MTC-LA-๐๑ Online : มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕ และการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
๒. MTC-LA-๐๒ Online : เทคนิคการตรวจติดตามภายใน ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี ๒๕๖๕
๓. MTC-LA-๐๘ Online : การประกันคุณภาพทางห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์
๔. MTC-LA-๐๙ Online : เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ

โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเครื่องมือพัฒนาคุณภาพ และข้อกำหนดมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๖ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ให้เกิดการบริหารจัดการสุขภาพของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

สภาเทคนิคการแพทย์จึงขอเรียนเชิญ นักเทคนิคการแพทย์ เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ ในสังกัด เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว โดยการอบรมนี้ผู้เข้าร่วมประชุมภาครัฐมีสิทธิ์เบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้ตามระเบียบของกระทรวงการคลัง เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ และอนุมัติให้บุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรมดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชัย เจ็ดเสริมอนันต์)
นายกสภาเทคนิคการแพทย์

โครงการอบรม

“เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ”

รหัสหลักสูตร : MTC-LA-09 Online

โดย สภาเทคนิคการแพทย์ และสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ ปี 2566

หลักการและเหตุผล

ข้อกำหนดของมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี 2565 ให้ความสำคัญกับข้อกำหนดเกี่ยวกับเครื่องมือทางห้องปฏิบัติการ ซึ่งส่งผลกระทบต่อความถูกต้อง แม่นยำในการตรวจวิเคราะห์ นักเทคนิคการแพทย์ และบุคลากรในห้องปฏิบัติการ ควรมีความรู้ในการจัดทำระบบการวางแผนสอบเทียบ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน หลักการสอบเทียบ การแปลผลการสอบเทียบ การเลือกหน่วยงานให้บริการสอบเทียบที่เป็นมาตรฐาน ช่วยให้งานบริการด้านเทคนิคการแพทย์ได้รับการธำรงรักษาระบบและคุณภาพการตรวจวิเคราะห์อย่างสม่ำเสมอ เกิดประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพและประชาชนผู้รับบริการ รวมถึงคุณภาพการบริหารจัดการด้านการควบคุมคุณภาพได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบและระบบเครื่องมือในห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ 2565

คุณสมบัติผู้เข้าอบรม นักเทคนิคการแพทย์ เจ้าหน้าที่งานวิทยาศาสตร์การแพทย์

เนื้อหาหลักสูตร

- ข้อกำหนดของมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางห้องปฏิบัติการ
- การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน การจัดทำแผนสอบเทียบเครื่องมือ และการจัดเก็บรายงานผลสอบเทียบ
- การวัด การสอบเทียบและความสามารถสอบกลับได้
- การสอบเทียบเครื่องมือวัดสำหรับห้องปฏิบัติการทางการแพทย์
- การแปลผลการสอบเทียบและการใช้งานใบรับรองผลการสอบเทียบ
- การพิจารณาเลือกใช้ห้องปฏิบัติการสอบเทียบเครื่องมือวัด

วิทยากร

วิทยากรหลัก : อนุกรรมการมาตรฐานวิชาชีพ/ ผู้ตรวจประเมินระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการ (LA Auditor) สภาเทคนิคการแพทย์ และ วิทยากรจากสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

ค่าลงทะเบียน. 500 บาท

คะแนน CMTE = 4.0 คะแนน

ระยะเวลาอบรม จัดอบรม จำนวน 3 รุ่น รุ่นละ 60 คน

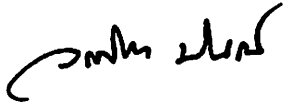
รุ่นที่	ระยะเวลาการอบรม	วันปิดรับสมัคร
1	วันเสาร์ที่ 8 เมษายน 2566	20 มีนาคม 2566
2	วันเสาร์ที่ 10 มิถุนายน 2566	20 พฤษภาคม 2566
3	วันเสาร์ที่ 9 กันยายน 2566	20 สิงหาคม 2566

หมายเหตุ : ผู้เข้าอบรมต้องเข้าร่วมฟังบรรยายโดยระบบ Zoom โดยแสดง FaceTime ตลอดการอบรม, ทำ workshop และทำข้อสอบ Online ครบถ้วน

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าอบรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจข้อกำหนดมาตรฐานวิชาชีพ ด้านเครื่องมือแพทย์ เพื่อกำหนดแนวทางวางระบบ พัฒนาระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการ อย่างต่อเนื่อง

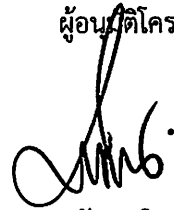
ผู้เสนอโครงการ



ทพญ.วรรณิกา มโนรมณ์

ประธานอนุกรรมการมาตรฐานวิชาชีพเทคนิคการแพทย์

ผู้อนุมัติโครงการ



ทพ.สมชัย เจ็ดเสริมอนันต์

นายกสภาเทคนิคการแพทย์

วันที่อนุมัติโครงการ 19 กันยายน 2565

กำหนดการอบรม
“เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ”
รหัสหลักสูตร : MTC-LA-09 Online
โดย สมาคมนิติการแพทย์ และสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ ปี 2566

เวลา	หัวข้ออบรม	วิทยากร
10.00 – 11.00 น.	ข้อกำหนดของมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ 2565 ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ และการจัดกลุ่มเครื่องมือแพทย์ตามความเสี่ยง	สภาเทคนิคการแพทย์
11.00 – 12.00 น.	การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน การจัดทำแผนสอบเทียบเครื่องมือ และการจัดเก็บรายงานผลสอบเทียบ	สภาเทคนิคการแพทย์
12.00 – 13.00 น.	พัก-อาหารกลางวัน	
13.00 – 14.00 น.	-การวัด การสอบเทียบและความสามารถสอบกลับได้ -การสอบเทียบเครื่องมือวัดสำหรับห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ (Freezer, Refrigerator, Incubator, Centrifuge เป็นต้น)	สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ
14.00 – 15.00 น.	-การแปลผลการสอบเทียบและการใช้งานใบรับรองผลการสอบเทียบ -การพิจารณาเลือกใช้ห้องปฏิบัติการสอบเทียบเครื่องมือวัด	สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

แบบสรุปรวมหลักสูตรการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ในประเทศ ระยะเวลาไม่เกิน 90 วัน ประจำปีงบประมาณ 2566

โดยหน่วยงานภายนอกเป็นผู้จัด (TN2)

ส่วนราชการโรงพยาบาลสิรินธร

ลำดับ	หลักสูตร/สาขาวิชา	หน่วยงานผู้จัดอบรม	ระยะเวลา	ค่าใช้จ่ายต่อคน ตลอดหลักสูตร (บาท)	จำนวน (คน)	รวมเงิน
66	การประชุมวิชาการเกี่ยวกับงานเฝ้าโรคติดเชื้อ หรือการรักษารากฟัน	สมาคมเฝ้าโรคติดเชื้อไทย/หน่วยงานรัฐ/เอกชน	2 วัน	4,000	3	12,000
67	การประชุมวิชาการเกี่ยวกับงานศัลยกรรมช่อง ปาก/หรือรากฟันเทียม	สมาคมศัลยกรรมช่องปากและแม็กซิลโลเฟ เชียลแห่งประเทศไทย/หน่วยงานรัฐ/เอกชน	3 วัน	8,000	1	8,000
68	การประชุมวิชาการเกี่ยวกับงานศัลยกรรมช่อง ปาก/หรือรากฟันเทียม	ราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย/ หน่วยงานรัฐ/เอกชน	2 วัน	5,000	1	5,000
69	ประชุมพยาธิวิทยาแห่งชาติ	สมาคมพยาธิวิทยา/สมาคมเซลล์วิทยาแห่ง ประเทศไทย	3 วัน	3,500	1	3,500
70	การประชุมวิชาการกรมคุณภาพมาตรฐาน ห้องปฏิบัติการระดับชาติ	สภาเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	3 วัน	3,000	2	6,000
71	ประชุมวิชาการประจำปีทางเทคนิคการแพทย์	สภาเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	5 วัน	5,000	2	10,000
72	การประชุมวิชาการงานบริการโลหิต	ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย	3-5 วัน	2,000	2	4,000
73	ประชุมวิชาการเวชศาสตร์การธนาคารเลือด	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	3-5 วัน	5,000	2	10,000
74	การประชุมเชิงปฏิบัติการ การอบรมความรู้ต่าง ๆ	หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานเอกชน	3-5 วัน	4,500	4	18,000
75	มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ และเครื่องมือ สำคัญในการพัฒนาคุณภาพ (MTC-LA 01)	สภาเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	2 วัน	2,500	1	2,500
76	เทคนิคการตรวจติดตามภายใน ตามมาตรฐานงาน เทคนิคการแพทย์ (MTC-LA 02)	สภาเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	3 วัน	4,500	1	4,500
77	การประกันคุณภาพทางห้องปฏิบัติการ ตาม มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ (MTC-LA-08 plus)	สภาเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	3 วัน	3,700	1	3,700
78	เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การ บำรุงรักษาและการสอบเทียบ (MTC-LA-09)	สภาเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	1 วัน	1,300	1	1,300
79	การประชุมวิชาการกรมคุณภาพมาตรฐาน ห้องปฏิบัติการระดับชาติ	สภาเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	3 วัน	3,000	2	6,000
80	การประชุมวิชาการประจำปีทางเทคนิคการแพทย์	สมาคมเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	5 วัน	5,000	2	10,000
81	การประชุมวิชาการประจำปี	สถาบันการศึกษาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	3-5 วัน	5,000	4	20,000
82	การประชุมเชิงปฏิบัติการ การอบรมความรู้ด้าน ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในสายงาน	สถาบันการศึกษาที่จัดให้มีการอบรม เช่น คณะ เวช จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย คณะแพทยศาสตร มหาวิทยาลัยมหิดล คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นต้น	3-14 วัน	5,000	8	40,000

ชื่อนางอุกคอง

(นางสาววรรณนิศา เกตุแก้ว)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลสิรินธร

TN ๒ ปีงบประมาณ ๖๖

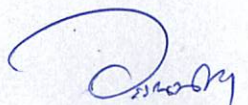
๖๖ ๖๖ ๖๖

ประมาณการ

การจัดสรรเงินงบประมาณและเงินบำรุงโรงพยาบาล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษา ปฏิบัติการวิจัย ในประเทศ ระยะเวลาไม่เกิน 90 วัน

ลำดับ	ส่วนราชการ	เงินงบประมาณ (หากเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติเดิมจำนวน ส่วนที่เหลือใช้เงินบำรุงโรงพยาบาล / เงินกองทุนศูนย์แพทยศาสตร์ ภายในวงเงินที่เสนอขอ)		เงินบำรุงโรงพยาบาล
		วงเงิน ตามแต่ละส่วนราชการขอ	การจัดสรร ให้แก่แต่ละส่วนราชการ	ส่วนที่เกินจากเงินงบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร ให้ใช้เงินบำรุงโรงพยาบาล/เงินกองทุนศูนย์แพทยศาสตร์
		จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	สำนักงานเลขานุการ	ไม่ขอ	0	0
2	สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์	500,000	10,000	490,000
3	ศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉินกรุงเทพมหานคร(ศูนย์เอราวัณ)	40,000	10,000	30,000
4	โรงพยาบาลกลาง	4,037,700	260,000	3,777,700
5	โรงพยาบาลตากสิน	4,226,800	260,000	3,966,800
6	โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์	6,037,194	260,000	5,777,194
7	โรงพยาบาลหลวงพ่อทวีศักดิ์ ชุตินธโร อุทิศ	711,460	200,000	511,460
8	โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี	1,166,500	200,000	966,500
9	โรงพยาบาลลาดกระบังกรุงเทพมหานคร	485,700	200,000	285,700
10	โรงพยาบาลราชพิพัฒน์	916,400	200,000	716,400
11	โรงพยาบาลสิรินธร	2,654,100	220,000	2,434,100
12	โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน	664,100	90,000	574,100
13	โรงพยาบาลคลองสามวา	142,040	45,000	97,040
14	โรงพยาบาลบางนากรุงเทพมหานคร	135,500	45,000	90,500
รวมทั้งสิ้น		21,717,494	2,000,000	๑๙,๗๑๗,๔๙๔

หมายเหตุ : สนพ. ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณฯ 2,000,000 บาท


 (นางสาววรรณนิศา เกตุแก้ว)
 นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
 ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลสินธร

ตารางสรุปขออนุมัติอบรม ประชุม สัมมนา (เบิกเงิน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์
เงินงบประมาณ ๒๒๐,๐๐๐.- เงินบำรุงฯ ตามแผน ๒,๔๓๔,๑๐๐.-

ที่	อ้างอิง	เรื่อง	จำนวน คน	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	คนละ	เงินงบประมาณที่ใช้ (๒,๖๕๔,๑๐๐)		เงินบำรุงฯนอก แผน	หมายเหตุ
							เงินบำ	เงินบำรุงฯตามแผน		
						๒๒๐,๐๐๐	๒,๔๓๔,๑๐๐			
๑	กท ๐๖๑๒/๑๐๐๖๐ ลว.๑๒ ก.ย. ๖๕	ประชุมวิชาการเรื่อง "Update Practice in Newborn and Pediatric Critical Care" ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ รูปแบบการประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom	๒	นางสาวทัศนีย์ ไหลหาโครต นางสาวนันท์นภัสร์ กาวี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	๒,๑๐๐ ๒,๑๐๐	๔,๒๐๐			TN ๑๐๗ อนุมัติ กท๐๔๐๑/๑๓๓๗ ลว.๒๗ ก.ย. ๖๕
๒	กท๐๖๑๒/๑๐๐๕๕ ลว ๑๒ ก.ย. ๖๕	ประชุมวิชาการเรื่อง การอ่านคลื่นไฟฟ้าของหัวใจและการดูแล ของหัวใจที่ผิดปกติ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ ห้อง ๓-๔๑๒ ชั้น ๔ อาคารสมเด็จพระศรีนครินทร์ราชประชานิ	๑	นางสาววรรณิภา สมเนตร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐			TN ๑๒๐ อนุมัติ กท๐๔๐๑/๑๓๓๖ ลว ๒๗ ก.ย. ๖๕
๓	กท๐๖๑๒/๑๐๑๐๖ ลว ๑๓ ก.ย. ๖๕	อบรมโครงการ Healthcare Technology Summit ๒๐๒๒ ภายใต้แนวคิดหลัก Reimagining Sustainable and More Resilient Digital Healthcare and Wellness Ecosystem ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ในรูปแบบออนไลน์ (Zoom Webinar)	๑	นางสาวสุลลิก สออุดร	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	๔,๑๗๓	๔,๑๗๓			TN ๘ อนุมัติ กท๐๔๐๑/๑๓๕๘ ลว. ๒๙ ก.ย. ๖๕
๔	กท ๐๖๑๒/๑๐๘๒๐ ลว ๒๙ ก.ย. ๖๕	ประชุมวิชาการประจำปี ๒๕๖๕ ThAPD Annual Meeting ๒๐๒๒ "Pediatric Dentistry ๒๐๒๒ : Reunion" ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ห้อง Infinite Ball room โรงแรมพูลแมน คิง เพาเวอร์ กรุงเทพฯ	๒	นายสาธิต อนันตวรสกุล นางสาววิไลพรรณ เตชาภิมุขกุล	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	๔,๐๐๐ ๔,๐๐๐	๘,๐๐๐			TN๖๓ อนุมัติ กท ๐๖๐๒/๑๒๒๘๖ ลว ๖ ต.ค. ๖๕
๕	กท ๐๖๑๒/๑๐๘๒๒ ลว ๒๙ ก.ย. ๖๕	ประชุมวิชาการประจำปี ๒๕๖๕ ในหัวข้อเรื่อง "A New technology in Neurological disease" ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพมหานคร	๒	นางสาวอรพรรณ จันมี นางสาวสุจิตตรา ดัชญาวัตร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๔,๒๐๐ ๔,๒๐๐	๘,๔๐๐			TN ๑๔๒ กท ๐๔๐๑/๑๔๐๐ ลว ๑๗ ต.ค. ๖๕
๖	กท ๐๖๑๒/๑๐๘๖๑ ลว ๒๙ ก.ย. ๖๕	ประชุมวิชาการเรื่อง "คุยแช่ในงาน PROSTH" ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสวิสโฮเทล กรุงเทพฯ รัชดา	๒	นายปิยะพงศ์ ทฤษฎาวดี นางสาวปรีศนีย์ แพร่งสุวรรณ	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ ทันตแพทย์ชำนาญการ	๒,๐๐๐ ๒,๐๐๐	๔,๐๐๐			TN ๖๔ กท ๐๔๐๑/๑๓๙๕ ลว ๑๑ ต.ค. ๖๕

อำนาจก้อง

(นางสาววรรณนิศา เกตุแก้ว)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลสิรินธร

ตารางสรุปขออนุมัติอบรม ประชุม สัมมนา (เบิกเงิน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์
เงินงบประมาณ ๒๒๐,๐๐๐.- เงินบำรุงฯ ตามแผน ๒,๔๓๔,๑๐๐.-

ที่	อ้างอิง	เรื่อง	จำนวน คน	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	คนละ	เงินงบประมาณที่ใช้ (๒,๖๕๔,๑๐๐)		เงินบำรุงฯนอก แผน	หมายเหตุ
							เงินงบฯ ๒๒๐,๐๐๐	เงินบำรุงฯตามแผน ๒,๔๓๔,๑๐๐		
๗	กท ๐๖๑๒/๑๐๙๙๕ ลว ๔ ต.ค. ๖๕	อบรมสัมมนาวิชาการ เรื่อง “เทคนิคขั้นสูงในการแปลผล คลื่นอีซีจีและการดูแลผู้ป่วยวิกฤตระบบไหลเวียนเลือด และผู้ป่วยหัวใจและหลอดเลือด” รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๓๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ห้องอมรินทร์ ชั้น ๓ โรงแรม เอส ดี อเวนิว ถนนบรมราชชนนี กรุงเทพมหานคร	๑	นางสาวจตุพร หลักคำ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐			TN ๑๒๐ กท ๐๔๐๑/๑๔๐๒ ลว ๑๗ ต.ค. ๖๕
๘	กท ๐๖๑๒/๑๑๒๐๗ ลว ๕ ต.ค. ๖๕	อบรมสัมมนาวิชาการ เรื่อง “การใช้และการดูแลเครื่องมือ แพทย์ในหอผู้ป่วยวิกฤตสำหรับพยาบาล” รุ่นที่ ๔๕ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ห้อง ประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณสิรินธร พิบูลนิมิต สถาบัน ชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล ตำบลดอนสุภาพ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ	๑	นายเทอดพงศ์ ประสารเมือง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๖,๓๐๐	๖,๓๐๐			TN ๑๐๙ กท ๐๔๐๑/๑๔๔๕ ลว ๓๑ ต.ค. ๖๕
๙	กท ๐๖๑๒/๑๑๕๙๐ ลว ๑๗ ต.ค. ๖๕	ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๕ และการประชุมวิชาการ ครั้งที่ ๑๑๔ (๒/๒๕๖๕) ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ ชั้น ๒๒ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แอนเซ็นทรัลวิลล์ กรุงเทพฯ	๕	นางสาวสิริภรณ์ จีวรวิทย์กุล นางรัชณี เจริญเที่ยงชัย นางสาววิไลพรรณ เดชาภิมุขกุล นายภาณุภูมิ สุพงษ์พันธ์ นายพาที วัชรญา	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ ทันตแพทย์ชำนาญการ	๑,๕๐๐ ๑,๕๐๐ ๑,๕๐๐ ๓,๐๐๐ ๑,๕๐๐	๙,๐๐๐			TN ๖๑ กท ๐๔๐๑/๑๔๔๓ ลว ๑๑ ต.ค. ๖๕
๑๐	กท ๐๖๑๒/๑๑๘๔๙ ลว ๒๑ ต.ค. ๖๕	ประชุมวิชาการโรคไตและโภชนาการ ครั้งที่ ๖ “The ๖th Renal and Nutrition Conference ๒๐๒๓” ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม แกรนด์ ไดมอนด์ บอลรูม อาคารอิมแพ็ค ฟอรั่ม เมืองทองธานี	๒	นางสาวมัตติกา คณิงเพียร นางวิลาวัณย์ ไทยไชยนต์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	๒,๕๐๐ ๒,๕๐๐	๕,๐๐๐			TN ๑๒๗ กท ๐๔๐๑/๑๔๖๘ ลว ๔ พ.ย. ๖๕
๑๑	กท ๐๖๑๒/๑๑๔๕๒ ลว ๒๑ ต.ค. ๖๕	ประชุมวิชาการประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้หัวข้อหลัก Critical Care Medicine ๒๐๒๒: Keep Moving Forward ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ แอท เซ็นทรัลพลาซ่า ลาดพร้าว กรุงเทพฯ	๒	นางสาวเสาวลักษณ์ โต๊ะนิม นายวรวิพงษ์ อัครคุณานันท์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๕,๕๐๐ ๕,๕๐๐	๑๑,๐๐๐			TN ๑๑๘ ด่วนที่สุด กท ๐๔๐๑/๑๔๗๕ ลว ๔ พ.ย. ๖๕

อำนาจศักดิ์

(นางสาววรรณนิศา เกตุแก้ว)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลสิรินธร

ตารางสรุปขออนุมัติอบรม ประชุม สัมมนา (เบิกเงิน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์

เงินงบประมาณ ๒๒๐,๐๐๐.- เงินบำรุงฯ ตามแผน ๒,๔๓๔,๑๐๐.-

ที่	อ้างอิง	เรื่อง	จำนวน คน	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	คนละ	เงินงบประมาณที่ใช้ (๒,๖๕๔,๑๐๐)		เงินบำรุงฯนอก แผน	หมายเหตุ
							เงินงบฯ	เงินบำรุงฯตามแผน		
							๒๒๐,๐๐๐	๒,๔๓๔,๑๐๐		
๑๒	กท ๐๖๑๒/๑๑๔๕๒ ลว ๒๑ ค.ค. ๖๕	หลักสูตร “รู้เท่าทันกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิด ของเจ้าหน้าที่ และแนวทางการตรวจสอบ การไต่สวนคดี ของสำนักงาน ป.ป.ช. เกี่ยวกับความรับผิดชอบทุจริตต่อ หน้าที่ให้ต้องรับผิดชอบวินัยการเงินการคลัง” รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๖ – ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ	๒	นางสาวกัลยา แสงรัมย์ นางสาวปราณี จันทหล	นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	๓,๙๐๐ ๓,๙๐๐			๗,๘๐๐	
๑๓	กท๐๖๑๒/๑๒๕๙๒ ลว ๑๔ พ.ย. ๖๕	โครงการอบรมวิชาการศาสตร์การแพทย์แผนจีนทางคลินิก มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติและมหาวิทยาลัย การแพทย์แผนจีนเซี่ยงไฮ้ ครั้งที่ ๙ เรื่อง โรคในผู้สูงอายุ	๑	นางสาวจิตาภา ไตรพันธ์	แพทย์แผนจีนปฏิบัติการ	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐			TN ๓๔ ด่วนที่สุด กท ๐๖๐๒/๑๔๙๖๘ ลว ๒๔ พ.ย. ๖๕
๑๔		โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หลักสูตร “เตรียมความพร้อมการจัดซื้อจัดจ้าง และการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ถูกต้องอย่างมี ประสิทธิภาพ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐” รุ่นที่ ๓ ระหว่าง วันที่ ๑๘ – ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	๒	นางสาวมินตรา ไชยชมภู นางสาวอารีรัตน์ แสงผล	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	๓,๙๐๐ ๓,๙๐๐			๗,๘๐๐	
๑๕	กท๐๖๑๒/๑๓๑๕๗ ลว ๒๒ พ.ย. ๖๕	ประชุมวิชาการประจำปี ๒๕๖๖ เรื่อง “IV Care in Action: Put together, work together”	๔	นางสร้อยสิรินทร์ ศรีพันธุ์บุตร นางสาวสมบัติ ทานะสุข นางสาวจุฑามาศ พันธมาศ นางสาวพัชรรัตน์ สรวมศรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐	๑๒,๐๐๐			TN ๑๕๓
๑๖		โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หลักสูตร “แนวทางกำหนดราคากลางและการ ปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัด จ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และแนววินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเกี่ยวกับ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีปัญหา”รุ่นที่ ๓	๒	นางสาวพิมพ์ลภัส สวงศักดิ์ นางสาวประดับ ลาภทวี	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	๓,๙๐๐ ๓,๙๐๐			๗,๘๐๐	

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววรรณนิศา เกตุแก้ว)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลสิรินธร

ตารางสรุปขออนุมัติอบรม ประชุม สัมมนา (เบิกเงิน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานการแพทย์
เงินงบประมาณ ๒๒๐,๐๐๐.- เงินบำรุงฯ ตามแผน ๒,๔๓๔,๑๐๐.-

ที่	อ้างอิง	เรื่อง	จำนวน คน	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	คนละ	เงินงบประมาณที่ใช้ (๒,๖๕๔,๑๐๐)		เงินบำรุงฯนอก แผน	หมายเหตุ
							เงินงบฯ	เงินบำรุงฯตามแผน		
						๒๒๐,๐๐๐	๒,๔๓๔,๑๐๐			
๑๗	กท๐๖๑๒/๑๓๔๔๐ ลว ๓๐ พ.ย. ๖๕	ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการงานด้านรังสีการแพทย์ครั้งที่ ๑๐ เรื่อง "Smart Radiology to Smart Hospital"	๒	นางสาวหทัยรัตน์ สถาพร นางสาวจินตนา รังมิ่ง	นักรังสีการแพทย์ปฏิบัติการ นักรังสีการแพทย์ปฏิบัติการ	๔,๕๐๐ ๔,๕๐๐	๔,๐๐๐			TN ๖๐
๑๘	กท๐๖๑๒/๑๓๗๓๓ ลว ๗ ธ.ค. ๖๕	อบรมพัฒนาความรู้ด้านการพยาบาลฟื้นฟูสภาพสำหรับ ผู้ป่วยระยะกึ่งเฉียบพลัน(Refershing Rehabilitation Nursing Care for IMC)	๕	นางสุรรัตน์ มงคลพันธุ์ นางณัฐธิดา สอนนาค นางสาวบุษกร ประดับศรี นางสาวพลอย ภาสน์ภูรี นายทรงศักดิ์ ดีแสน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เปลี่ยนแปลงการอบรม	๒,๕๐๐ ๒,๕๐๐ ๒,๕๐๐ ๒,๕๐๐ ๑๐๐		๑๐,๑๐๐		
๑๙	กท ๐๖๑๒/๑๓๗๖๖ ลว ๗ ธ.ค. ๖๕	อบรมหลักสูตรการดูแลผู้ป่วยผ่าตัดสมองและกระดูก สันหลังสำหรับพยาบาลวิชาชีพ รุ่นที่ ๑๔	๑	นางสาวอมรรัตน์ แห่สูงเนิน นางสาวนันทกานต์ สืบสำราญ	ยกเลิก พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	- ๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐			TN ๑๒๕
๒๐	กท ๐๖๑๒/๑๔๐๕๒ ลว ๑๕ ธ.ค. ๖๕	ประชุมวิชาการเรื่อง Pain point in Pharmaceutical care (๓PC) : Unraveling and Counseling Approach	๑	นางสาวหทัยรัตน์ ณ ระนอง	เภสัชกรชำนาญการ	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐			TN ๘๓
๒๑	กท ๐๖๑๒/๑๔๐๔๓ ลว ๑๕ ธ.ค. ๖๕	ประชุมวิชาการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง "Healthy aging in the new era"	๒	นางสาวอุษา คงสมบูรณ์ นางสาวพิรภว พุกษิตา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	๒,๕๐๐ ๒,๕๐๐	๕,๐๐๐			TN ๙๘
๒๒	กท๐๖๑๒/๑๔๕๔๐ ลว ๒๗ ธ.ค. ๖๕	โครงการอบรม "เทคนิคการตรวจติดตามภายใน ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี ๒๕๖๕" รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๒ Online รุ่นที่ ๑	๒	นางสาววิไล สุระขันธุ์ นางสาวอาทิตยาพร ตะกูลรัมย์	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	๒,๐๐๐ ๒,๐๐๐	๔,๐๐๐			TN ๗๖
๒๓	กท ๐๖๑๒/๑๔๖๔๒ ลว ๒๘ ธ.ค. ๖๕	อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง "การใช้เครื่องมือดัดลูกแทนการ ชุดมดลูก (From D&C to MVA)"	๑	นางสาวสาวิตรี ตีตระกูลวัฒนผล	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๔,๘๐๐	๔,๘๐๐			TN ๑๑๒

อำนาจศักดิ์


(นางสาววรรณนิศา เกตุแก้ว)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลสิรินธร

ตารางสรุปขออนุมัติอบรม ประชุม สัมมนา (เบิกเงิน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์
เงินงบประมาณ ๒๒๐,๐๐๐.- เงินบำรุงฯ ตามแผน ๒,๔๓๔,๑๐๐.-

ที่	อ้างอิง	เรื่อง	จำนวน คน	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	คนละ	เงินงบประมาณที่ใช้ (๒,๖๕๔,๑๐๐)		เงินบำรุงนอก แผน	หมายเหตุ
							เงินงบฯ	เงินบำรุงตามแผน		
							๒๒๐,๐๐๐	๒,๔๓๔,๑๐๐		
๒๔	กท ๐๖๑๒/๒ ลว ๓ ม.ค. ๖๖	สัมมนาวิชาการประจำปี HA National Forum ครั้งที่ ๒	๑๑	นางสาวรพี หาญพล นางศิริวรรณ สุดหนองบัว นางพิชการ สวัสดิผล นางเสาวลักษณ์ ดันสักตระกูล นางวนิดา พรรณติลล นางสาวสุปราณี สอโงทัย นางสาวพลอย ภาสน์ภูรี นางสาวรัตติยา แซ่ฮ้อง นางวันวิสาข์ สิริวันต์ นางสาวสิริมาณี คลังสามผง นายธนพล สิงห์ทอง	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐		TN ๑๗	
๒๕	กท ๐๖๑๒/๗๐ ลว ๓ ม.ค. ๖๖	อบรมการคัดกรองสุขภาพผู้สูงอายุภายใต้การจัดการบริการ “คลินิกผู้สูงอายุครบวงจร” ประจำปี ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๓	๑	นางสาวพีรภว พุกษิตา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	๑,๓๐๐	๑,๓๐๐		TN๑๐๑	
๒๖	กท ๐๖๑๒/๑๘๒ ลว ๕ ม.ค. ๖๖	อบรมโครงการฟื้นฟูความรู้เรื่องการพยาบาลเวชปฏิบัติ (การตรวจรักษาโรคเบื้องต้น) ประจำปี ๒๕๖๖	๑	นางอุบล สุพรรณรัตน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐		TN ๑๕๕	
๒๗	กท ๐๖๑๒/๓๐๕ ลว ๙ ม.ค. ๖๖	อบรมหลักสูตรความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ (Medical laboratory safety)	๑	นายอาทิตย์ พงษ์โรสง	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐		TN ๘๒	
๒๘	กท ๐๖๑๒/๗๕๖ ลว ๑๘ ม.ค. ๖๖	อบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หลักสูตร ปรับพื้นฐานการดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างสำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุที่เริ่มปฏิบัติงานใหม่ และการดำเนินการแก้ไขปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างตาม ประเด็นหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย รุ่นที่ ๓	๑	นางสาวศรีญา พรพิพัฒน์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	๓,๙๐๐		๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	
๒๙	กท ๐๖๑๒/๗๖๒ ลว ๑๘ ม.ค. ๖๖	อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การตรวจสอบสมรรถภาพปอด สไปโรเมตริย์	๑	นางสาวกระเกด เรือนเงิน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐			TN ๘๖

งานบุคคล

(นางสาววรรณนิศา เกตุแก้ว)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลสิรินธร

ตารางสรุปขออนุมัติอบรม ประชุม สัมมนา (เบิกเงิน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์

เงินงบประมาณ ๒๒๐,๐๐๐.- เงินบำรุงฯ ตามแผน ๒,๔๓๔,๑๐๐.-

ที่	อ้างอิง	เรื่อง	จำนวน คน	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	คนละ	เงินงบประมาณที่ใช้ (๒,๖๕๔,๑๐๐)		เงินบำรุงงานนอก แผน	หมายเหตุ
							เงินงบฯ	เงินบำรุงตามแผน		
๓๐	กท ๐๖๑๒/๔๙๑ สว ๒๔ ม.ค. ๖๖	อบรมหลักสูตรระยะสั้นเรื่อง "ปัญหาตุ้ลกรรมที่พบบ่อย ในเด็ก"	๑	นางสาวภัทราณิศา นุ่มนัสเสตุล	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๓,๘๐๐		๒๒๐,๐๐๐	๒,๔๓๔,๑๐๐	TN ๑๐๘
๓๑	กท ๐๖๑๒/๑๐๖๗ สว ๒๔ ม.ค. ๖๖	อบรมเรื่อง การพยาบาลทารกแรกเกิด	๒	นางสาวโสมเฒ่า จงมีสุข นางสาวณณกุล จิตต์ดี	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๕,๕๐๐ ๓,๐๐๐	๘,๕๐๐			TN ๑๐๕
๓๒	กท ๐๖๑๒/๑๔๙๐ สว ๒๗ ม.ค. ๖๖	อบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หลักสูตร "แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา และตรวจรับพัสดุให้โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อป้องกันการตรวจสอบหรือทั่วทั้งและตั้งข้อสังเกต จากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน"	๒	นางสาวสุติกร ไสยบุตร นายอนพล สิงห์ทอง	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	๓,๘๐๐ ๓,๘๐๐			๓๘๐๐	
๓๓	กท ๐๖๑๒/๑๓๓๐ สว ๒๗ ม.ค. ๖๖	อบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรประจำปี (การตรวจรักษาโรคเบื้องต้น) ประจำปี ๒๕๖๖	๒	นางณัฐธิดา สอนาค นางสาวณลินรัตน์ วรณประเสริฐ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	๓,๕๐๐ ๓,๕๐๐	๗,๐๐๐			TN ๑๔๕
๓๔	กท ๐๖๑๒/๑๖๔๑ สว ๘ ก.พ. ๖๖	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการงานเภสัชกรรมคลินิกเรื่อง Trend in Infections Diseases Pharmacotherapy	๑	นางสาวหทัยรัตน์ ณ ระนอง	เภสัชกรชำนาญการ	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐			TN ๘๔
๓๕	กท ๐๖๑๒/๑๖๒๑ สว ๗ ก.พ. ๖๖	หลักสูตร "ตั้งรับการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก และประเด็นที่ตรวจพบเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา และการบริหารพัสดุ"	๒	นางสาวนัฐจิราพร แดงเอียด นางสาวกัลยา แสงระวี	รองผู้อำนวยการพยาบาล ฝ่ายยารักษา นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ	๓,๘๐๐ ๓,๘๐๐				๗,๘๐๐
๓๖	กท ๐๖๑๒/๑๖๔๖ สว ๘ ก.พ. ๖๖	ประชุมวิชาการครั้งที่ ๔๗ ในหัวข้อ "Together for Sustainability"	๒	นางสาวศิริพร สมนุญทรัพย์ นางสาวนันทิภา ศรีรักษา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐	๖,๐๐๐			TN ๑๔๖
๓๗	กท ๐๖๑๒/๓๑๔๔ สว ๑๓ ม.ค. ๖๖	อบรมเรื่องการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ เรื่อง "Breastfeeding Fit and Best : Theory and Art of Practice" ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ออนไลน์	๒	นางสาวกมล นันทองคำ นางสาวไฉรินทร์ ไชยบุญยานนท์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๒,๕๐๐ ๒,๕๐๐	๕,๐๐๐			TN ๑๐๓
๓๘	กท ๐๖๑๒/๓๔๘๘ สว ๒๐ มี.ค. ๖๖	อบรม "การประกันคุณภาพทางห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐาน งานเทคนิคการแพทย์" รหัสหลักสูตร : WTC-LA-๐๘ Online วันที่ ๒ ผ่านระบบ Application Zoom ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๒	นางสาวอาทิตยา ปุณณะตัน นางสาวอริยา พongan	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	๑,๕๐๐ ๑,๕๐๐			๓,๐๐๐	TN ๘๑

นางสาววรรณนิศา เกตุแก้ว

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลสิรินธร
นักวิชาการปฏิบัติการ

ตารางสรุปขออนุมัติอบรม ประชุม สัมมนา (เบิกเงิน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
 โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์
 เงินงบประมาณ ๒๒๐,๐๐๐.- เงินบำรุงฯ ตามแผน ๒,๔๓๔,๑๐๐.-

ที่	อ้างอิง	เรื่อง	จำนวน คน	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	คนละ	เงินงบประมาณที่ใช้ (๒,๖๕๔,๑๐๐)		เงินบำรุงฯนอก แผน	หมายเหตุ
							เงินงบฯ	เงินบำรุงฯตามแผน		
							๒๒๐,๐๐๐	๒,๔๓๔,๑๐๐		
๓๙	กท ๐๖๑๒/๓๔๙๐ ลว ๒๐ มี.ค. ๖๖	อบรม"เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ การบำรุงรักษา และการสอบเทียบ" รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๙ Online รุ่นที่ ๒ ผ่านระบบ Application Zoom ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	๒	นางสาวอาทิตย์ยา ปุ๊กมะดัน นางสาวจริยา พงงาม	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	๕๐๐ ๕๐๐		๑,๐๐๐		TN ๘๑
			๘๐	ยอดรวมการใช้เงิน			๒๒๐,๐๐๐	๔,๑๗๓	๕๓,๐๐๐	
				ยอดเงินงบประมาณ			๒๒๐,๐๐๐	๒,๔๓๔,๑๐๐		
				คงเหลือ			-	๒,๔๒๙,๙๖๗		

อำนาจกตัง



(นางสาววรรณนิศา เกตุแก้ว)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลสิรินธร