

ที่ กท ๐๖๐๒.๔/จ. ๑๐๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เข้า.....

ดำเนินการตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. จัดทำรายงานผลการ.....มายัง สนพ.
ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันกลับจากการ.....

๒. หากไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสืออนุมัติได้ให้ทำ
หนังสือขออนุมัติยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดมายัง
สนพ. ก่อนวันเริ่มการ.....๑๐ วันทำการ
เพื่อ สนพ. จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

L

(นายสมเกียรติ อัสวโรจน์พงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์

สำนักงานแพทย์

๒๐ ม.ค. ๒๕๖๖

โรงพยาบาลสิรินธร
รับที่.....
วันที่ ๒๓ ม.ค. ๒๕๖๖
เวลา.....๑๓.๕๐

สำนักงานผู้อำนวยการ
๒๕ ม.ค. ๒๕๖๖
วันที่.....

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน

วันที่ ๒๕ ม.ค. ๒๕๖๖

ผู้รับ.....

เรียน ผอ.รพส.(ผ่านรอง ผอ.ฝ่าย.....)

☒ เพื่อโปรดทราบ

☐ เพื่อโปรดพิจารณา

☒ เห็นควรมอบ.....ฝ่ายวิชาการและแผนงาน

n - ลี

(นางสาวกัทธพร สุทธิพันธ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์

๒๓ ม.ค. ๒๕๖๖

รับทราบ

เจ้าพนักงานควบคุม

๔๔

(นางอัมพร ศาคริตานอกกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

๒๕ ม.ค. ๒๕๖๖

☒ ทราบ

☐ เห็นควรมอบ

☐ ฝ่าย.....

☐ กลุ่มงาน.....

☒ มอบงานไปก่อนตามคำ.....

(นางสาวจุลิศร โสอดร)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์

๔๔

๔๔

* ลมแก้ว สนิท *

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงานแพทย์ พิจารณาแล้วเห็นว่าการอบรมดังกล่าว เป็นการพัฒนาข้าราชการในสังกัดสำนักงานแพทย์ ให้ได้พัฒนาความรู้ความเข้าใจในเรื่องข้อกำหนดและแบบประเมินตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี ๒๕๖๕ เทคนิคการตรวจติดตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ และความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ เทคนิคการนำเสนอข้อมูล โอกาสพัฒนาและการเขียนรายงานผลการตรวจติดตามภายใน สามารถตรวจติดตามภายในตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ได้ รวมถึงสามารถสนับสนุนระบบคุณภาพของห้องปฏิบัติการและสร้างความเชื่อมั่นในระดับคุณภาพห้องปฏิบัติการได้ อีกทั้งยังสามารถนำความรู้มาถ่ายทอดให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและผู้รับบริการต่อไป จึงเห็นควรอนุมัติให้ข้าราชการข้างต้น เข้ารับการอบรมตามวัน เวลา และงบประมาณ ตามที่ขออนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนาจการอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑) โดยมอบอำนาจการอนุมัติให้รองปลัดกรุงเทพมหานคร ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๑๔๘/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๙ เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

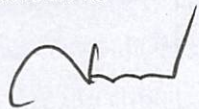


(นางเลิศลักษณ์ ลีลาเรืองแสง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานแพทย์

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานแพทย์

- อนุมัติ ตามที่ สนพ.เสนอ
- ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติจัดทำอินโฟกราฟฟิก สิ่งที่ได้จากการเข้าร่วมอบรม จำนวน ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔) และจัดทำรายงานการอบรม เสนอต่อ ป.กทม. ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการอบรม
- สำเนาส่ง สพข.เพื่อทราบ



(นายสุสันต์ กิตติศุภกร)

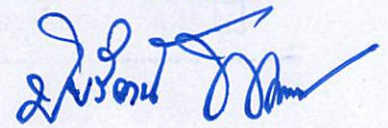
รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

๑ ๘ ม.ค. ๒๕๖๖

☒ กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ

☐ กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร



(นางสาวปิยรัตน์ พรณรังษิ)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักงานแพทย์

๒๐ ม.ค. ๒๕๖๖

มอบหมายให้ดำเนินการต่อไป



สำนักงานแพทย์ กรุงเทพมหานคร
รับกลับที่ ๖๒๖๖
วันที่ ๑๙ ม.ค. ๒๕๖๖
บันทึกข้อความ ๖๒.๐๐

รองปลัดกรุงเทพมหานคร
รับที่ ๑๑ ม.ค. ๒๕๖๖
วันที่ ๑๑ ม.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๖.๕๖

ส่วนราชการ สำนักงานแพทย์ (สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๙๙๑๐ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๒๔๖๙)

ที่ กท ๐๖๐๒/ ๓๐๙

วันที่ ๑๐ ม.ค. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการอบรม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
สำนักงานแพทย์
รับที่ ๐๖๒
วันที่ ๒๐ ม.ค. ๒๕๖๖
๐๘.๓๐.

ต้นเรื่อง สภาพเทคนิคการแพทย์ กำหนดจัดการอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณภาพทาง
ห้องปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร : MTC-LA-02 Online : เทคนิคการตรวจติดตามภายใน
ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ในรูปแบบ Online ผ่านโปรแกรม Zoom โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้รับการอบรม มีความรู้ในข้อกำหนดตาม
มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี ๒๕๖๕ และสามารถนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละ
ห้องปฏิบัติการ และเพื่อให้มีความรู้เทคนิคการตรวจติดตามภายใน และนำไปใช้ตรวจติดตามในพื้นที่เครือข่าย

ข้อเท็จจริง

๑. โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์ มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๖๐๒/๑๔๕๔๐ ลงวันที่
๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมอบรม จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑.๑ นางสาววิไล สุระพันธ์ ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

๑.๒ นางสาวอาทิตย์พร ตะกูลรัมย์ ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

เข้ารับการอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณภาพทางห้องปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร :
MTC-LA-02 Online : เทคนิคการตรวจติดตามภายใน ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๑
ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในรูปแบบ Online ผ่านโปรแกรม Zoom โดยขอไม่ถือเป็นวันลา
และขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียน คนละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) รวม ๒ คน เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๐๐๐ บาท
(สี่พันบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานแพทย์ แผนงานบริการ
โรงพยาบาลและการแพทย์ฉุกเฉิน ผลผลิตโรงพยาบาลสิรินธร งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม
การศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุมและดูงาน ในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งการอบรมดังกล่าวได้บรรจุไว้ใน
แผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร และบุคลากรกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร และแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานแพทย์

๒. โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์ ขออนุมัติปรับเปลี่ยนรายละเอียดที่ไม่เป็นไปตาม
แผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานแพทย์ เรียบร้อยแล้ว

ข้อพิจารณา...



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร. ๐ ๒๓๒๘ ๖๕๐๑ - ๑๕ ตัว ๑๓๓๐๐)

ที่ กท ๐๖๑๒/ ๑๔๕๔๐

วันที่ ๒๓

ธันวาคม ๒๕๖๕

สปบ.

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมอบรม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการแพทย์

២៨ ច.ក. ២៥៦៥

ด้วย สภาเทคนิคการแพทย์ กำหนดจัดโครงการอบรม “เทคนิคการตรวจติดตามภายใน ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี ๒๕๖๕” รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๒ Online รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ รูปแบบการอบรมเป็นแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ในข้อกำหนดตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี ๒๕๖๕ และสามารถนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละห้องปฏิบัติการ เพื่อให้มีความรู้เทคนิคการตรวจติดตามภายใน และนำไปใช้ตรวจติดตามในพื้นที่เครือข่าย

ในการนี้ โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์ มีความประสงค์ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วม
อบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. นางสาววิไล

สูตรขั้น ๑

ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

(เลขที่ตำแหน่ง รพส. ๒๓๙)

๒. นางสาวอาทิตย์าพร

ตะกั่ว

ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

(เลขที่ตำแหน่ง รพส. ๒๒๒)

โดยขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการ (ฝึกอบรม ประชุม สัมมนา) เป็นเงิน จำนวนคนละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๐๐๐ (สี่พันบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานการแพทย์ ผลผลิต โรงพยาบาลสิรินธร แผนงานบริการโรงพยาบาลและการแพทย์ฉุกเฉิน งบรายจ่ายอื่น รายการ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุมและดูงาน ในประเทศและต่างประเทศซึ่งการอบรมดังกล่าวได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร และบรรจุไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงานการแพทย์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางอัมพร เกียรติพานอกกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

☒ กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ

☒ กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

(นางสาวปิยรัตน์ พรณรังษิ)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักงานการแพทย์

២៨ ច.ក. ២៤៦៤

๒๐๒๓๖๔๗๕๖๗๘๙๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์.....โรงพยาบาลสิรินธร.....โทร. ๑๐๑๗๓, ๑๐๑๗๔

ที่ ทน...../๒๕๖๖.....วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕.....

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมอบรม.....

เรียน หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลสิรินธร

เนื่องด้วย สภาเทคนิคการแพทย์ ได้กำหนดการจัดโครงการอบรม เทคนิคการตรวจติดตามภายใน ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี ๒๕๖๕ รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๒ Online ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้รับการอบรมมีความรู้ในข้อกำหนดตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี ๒๕๖๕ และสามารถนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละห้องปฏิบัติการ เพื่อให้มีความรู้เทคนิคการตรวจติดตามภายใน และนำไปใช้ตรวจติดตามในพื้นที่เครือข่าย ช่วยให้งานบริการด้านเทคนิคการแพทย์ได้รับการธำรงรักษาระบบและคุณภาพการตรวจวิเคราะห์อย่างสม่ำเสมอ เกิดประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพและประชาชนผู้รับบริการ รวมถึงคุณภาพการบริหารจัดการด้านการควบคุมคุณภาพได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ พิจารณาแล้วเห็นว่า การอบรมดังกล่าวมีประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมอบรมอย่างมาก จึงเห็นสมควรส่ง

๑.นางสาววิไล สุระขันธุ์ ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

๒.นางสาวอาทิตย์พร ตะกูลรัมย์ ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

เข้าร่วมการอบรมในครั้งนี้ โดยขอเบิกค่าลงทะเบียน ๒,๐๐๐ บาทต่อคน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) และไม่ถือเป็นวันลา ตั้งแต่วันที่ ๑๐-๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวบุญพา ยอดโสวรรณ)

นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคการแพทย์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์.....โรงพยาบาลสิรินธร.....โทร. ๑๐๑๗๓. ๑๐๑๗๔.
ที่.....ทน...../๒๕๖๖.....วันที่.....๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕.....
เรื่อง.....ขอชี้แจงจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมและจำนวนเงินน้อยกว่าจำนวนที่ขอไว้ในแผน TN๒.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

ตามที่กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ได้ขออนุมัติให้บุคลากรกลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ ดังนี้

๑.นางสาววิไล สุระจันทร์ ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ
๒.นางสาวอาทิยาพร ตะกุลรัมย์ ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

ได้เข้าร่วมโครงการอบรม เทคนิคการตรวจติดตามภายใน ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี ๒๕๖๕ รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๒ Online ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น ซึ่งตามแผน TN๒ ระยะสั้น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ได้ขออนุมัติจำนวนคนไว้จำนวน ๑ คน และค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายต่อคน จำนวน ๔,๕๐๐ บาทต่อคน แต่ขณะนี้ได้ขออนุมัติไปแล้ว

๑. จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๒ คน มากกว่าจำนวนที่ขอไว้ในแผน TN๒ นั้น เนื่องจากในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีผู้สนใจสมัครหลักสูตรดังกล่าวจำนวน ๒ คนและเป็นผู้ดูแลระบบคุณภาพในห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕

๒. จำนวนเงินลงทะเบียน ๒,๐๐๐ บาทต่อคน น้อยกว่าจำนวนที่ขอไว้ในแผน TN๒ เนื่องจากการอบรมเทคนิคการตรวจติดตามภายใน ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี ๒๕๖๕ รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๒ เป็นแบบ Online จึงขอเบิกเฉพาะค่าลงทะเบียน ไม่ได้เบิกค่าเดินทางและที่พัก

ซึ่งหากมีหลักสูตรที่เกี่ยวข้องอื่นๆ อีกจะขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพิ่มเติม โดยระยะเวลาในการอบรมและจำนวนเงินที่ใช้ในการลงทะเบียนจะสอดคล้องกับ TN๒ ที่ขอไว้ตามแผน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวบุญพา ยอดโสวรรณ)

นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคการแพทย์



สภาเทคนิคการแพทย์ THE MEDICAL TECHNOLOGY COUNCIL

88/19 อาคารมหิตลาธิเบศร ชั้น 6,10 กระทรวงสาธารณสุข ซอยสาธารณสุข 8 ถนนติวานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000
88/19 Mahitalathibet Building, 6TH,10th Floor, The Ministry of Public Health, Tiwanon Rd., Nonthaburi 11000, Thailand
โทร 0 2026 6491, 0 2580 0229, 09 2849 8510 www.mtcouncil.org และ www.mtc.or.th email: medtechcouncil@gmail.com

ที่ สทพ.๑๑. ๑๐๕๗/๒๕๖๕

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรเพื่อการพัฒนาคุณภาพห้องปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด/นายกเทศมนตรีเทศบาล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/สถาบัน/คนบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักสูตรอบรมมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ประจำปี ๒๕๖๖

ด้วยสภาเทคนิคการแพทย์ ได้จัดการอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณภาพทางห้องปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง จำนวน ๔ หลักสูตร ในปี พ.ศ.๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) ประกอบด้วย

๑. MTC-LA-๐๑ Online : มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕ และการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

๒. MTC-LA-๐๒ Online : เทคนิคการตรวจติดตามภายใน ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี ๒๕๖๕

๓. MTC-LA-๐๘ Online : การประกันคุณภาพทางห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์

๔. MTC-LA-๐๙ Online : เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ

โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเครื่องมือพัฒนาคุณภาพ และข้อกำหนดมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๖ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ให้เกิดการบริหารประสิทธิภาพของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

สภาเทคนิคการแพทย์จึงขอเรียนเชิญ นักเทคนิคการแพทย์ เจ้าหน้าที่งานวิทยาศาสตร์การแพทย์ ในสังกัด เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว โดยการอบรมนี้ผู้เข้าร่วมประชุมภาครัฐมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้ตามระเบียบของกระทรวงการคลัง เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ และอนุมัติให้บุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรมดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชัย เจิตเสริมอนันต์)

นายกสภาเทคนิคการแพทย์

โครงการอบรม

“เทคนิคการตรวจติดตามภายใน ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี 2565 ”

รหัสหลักสูตร : MTC-LA-02 Online

โดย สภาเทคนิคการแพทย์ ปี 2566

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้รับการอบรมมีความรู้ในข้อกำหนดตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี 2565 และสามารถนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละห้องปฏิบัติการ
2. เพื่อให้มีความรู้เทคนิคการตรวจติดตามภายใน และนำไปใช้ตรวจติดตามในพื้นที่เครือข่าย

คุณสมบัติผู้เข้าอบรม นักเทคนิคการแพทย์

เนื้อหาหลักสูตร

- ความรู้ในข้อกำหนดและแบบประเมินตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี 2565
- เทคนิคการตรวจติดตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ และความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ
- เทคนิคการนำเสนอข้อมูลโอกาสพัฒนาและการเขียนรายงานผลการตรวจติดตามภายใน
- การฝึกปฏิบัติตรวจติดตามจากกรณีศึกษา

ค่าลงทะเบียน 2,000 บาท

คะแนน CMTE = คะแนน

ระยะเวลาอบรม จำนวน 3 รุ่น รุ่นละ 40 คน รุ่นละ 3 วัน

รหัสหลักสูตร : MTC-LA-02 Online

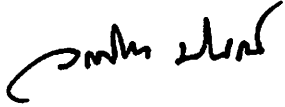
รุ่นที่	ระยะเวลาการอบรม	วันปิดรับสมัคร
1	10-12 กุมภาพันธ์ 2566	27 มกราคม 2566
2	28-30 เมษายน 2566	15 เมษายน 2566
3	25-27 สิงหาคม 2566	5 สิงหาคม 2566

หมายเหตุ : ผู้เข้าอบรมต้องเข้าร่วมฟังบรรยายโดยระบบ Zoom โดยแสดง FaceTime ตลอดการอบรม, ทำ workshop และทำข้อสอบ Online ครบถ้วนทั้ง 3 วัน

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

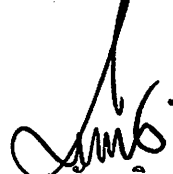
มีผู้ตรวจติดตามภายในตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ทั่วทุกจังหวัด สามารถสนับสนุนระบบคุณภาพของ
ห้องปฏิบัติการและสร้างความเชื่อมั่นในระดับคุณภาพห้องปฏิบัติการทั่วประเทศ

ผู้เสนอโครงการ



ทพญ.วรรณิกา มโนรมณ์
ประธานอนุกรรมการมาตรฐานวิชาชีพเทคนิคการแพทย์

ผู้อนุมัติโครงการ



ทพ.สมชัย เจิตเสริมอนันต์
นายกสภาเทคนิคการแพทย์

วันที่อนุมัติโครงการ 19 กันยายน 2565

กำหนดการอบรม
“เทคนิคการตรวจติดตามภายใน ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ”
 รหัสหลักสูตร : MTC-LA-02 Online
 โดย สมาคมเทคนิคการแพทย์ ปี 2566

วันแรก

08.30 – 10.30 น.	บรรยาย : แนวปฏิบัติตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ 2565
10.30 – 12.00 น.	บรรยาย : แบบประเมินตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ (MT 1-3)
12.00 – 13.00 น.	พัก รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 15.00 น.	บรรยาย : แบบประเมินตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ (MT 4-5)
15.00 – 16.30 น.	บรรยาย : แบบประเมินตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ (MT 6-10)
16.30 – 17.00 น.	ทำแบบทดสอบความรู้ 1

วันที่ สอง

08.30 – 10.30 น.	บรรยาย : เทคนิคการตรวจติดตามระบบคุณภาพ
10.30 – 12.00 น.	บรรยาย : การตรวจติดตามความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการและ Service Profile
12.00 – 13.00 น.	พัก รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 15.00 น.	Workshop 1 : ฝึกการวิเคราะห์ข้อกำหนดของมาตรฐานฯ
15.00 – 16.30 น.	Workshop 2 : ฝึกการเขียนรายงาน
16.30 – 17.00 น.	ทำแบบทดสอบความรู้ 2

วันที่สาม

08.30 – 10.15 น.	Workshop 3 : ฝึกการแก้ไขรายงานโอกาสพัฒนาจากการตรวจติดตามระบบคุณภาพ
10.15 – 12.00 น.	บรรยายการแก้ไขจาก Workshop 3
12.00 – 13.00 น.	พัก รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 13.30 น.	ทดสอบทักษะการเปิดสัปดาห์การประชุมตรวจติดตามภายใน
13.30 – 15.00 น.	Workshop 4 : ฝึกตรวจติดตามระบบคุณภาพจากกรณีศึกษา 50 cases
15.00 – 16.00 น.	วิพากษ์ : ผลการตรวจจากกรณีศึกษา โดยวิทยากรกลุ่ม
16.00 – 16.30 น.	ทำแบบทดสอบความรู้ 3

การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน
(กรณีขอเบิกค่าใช้จ่าย)

ชื่อ นางสาววิไล สุระขันธ

ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

ตำแหน่งเลขที่ รพส. ๒๓๙

สังกัดหน่วยงาน กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ โรงพยาบาลสิรินธร

๑. การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน เรื่อง เทคนิคการตรวจติดตามภายใน ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี ๒๕๖๕ รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๒ Online

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบ ปฏิบัติงานการให้บริการผู้ป่วยทางห้องปฏิบัติการในด้านต่างๆ อาทิ เจาะเลือด โลหิตวิทยาคลินิก จุลชีววิทยาคลินิก จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก เคมีคลินิก ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก อนุชีววิทยา พร้อมทั้งควบคู่ไปกับงานด้านคุณภาพห้องปฏิบัติการ

๓. เรื่องที่อบรมเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างไร

เพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ในข้อกำหนดเทคนิคการตรวจติดตามภายใน ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี ๒๕๖๕ สามารถนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละห้องปฏิบัติการ และมีความรู้เทคนิคการตรวจติดตามภายใน นำไปใช้ตรวจติดตามในพื้นที่เครือข่าย ช่วยให้งานบริการด้านเทคนิคการแพทย์ได้รับการธำรงรักษาระบบและคุณภาพการตรวจวิเคราะห์อย่างสม่ำเสมอ เกิดประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพและประชาชนผู้รับบริการ รวมถึงคุณภาพการบริหารจัดการด้านการควบคุมคุณภาพได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๔. ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรมจะนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างไร

นำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้พัฒนางานทางห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์และการแก้ไขปัญหาต่างๆ ในการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ พร้อมทั้งสามารถนำมาปรับใช้พัฒนางานบริการทางเทคนิคการแพทย์ให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนผู้มารับบริการ พร้อมทั้งสามารถสนับสนุนระบบคุณภาพของห้องปฏิบัติการและสร้างความเชื่อมั่นในระดับคุณภาพห้องปฏิบัติการ

ทั้งนี้ ขอรับรองว่าการอบรม ประชุม สัมมนาและดูงานดังกล่าว ไม่ซ้ำซ้อนกับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน และหลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน

(ลงชื่อ).....วิไล
(.....นางสาววิไล สุระขันธ.....)

ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเข้ารับการอบรม/สัมมนา/ประชุม

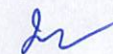
หลักสูตร เทคนิคการตรวจติดตามภายใน ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี ๒๕๖๕ รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๒ Online

(๑) รพส.	(๒) ชื่อ-สกุล	(๓) ตำแหน่ง-สังกัด ปัจจุบัน	(๔) วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งระดับ ปัจจุบันหรือเทียบเท่า	(๕) วุฒิการศึกษา	(๖) ประวัติการอบรม/สัมมนา/ประชุม ๓ ปี ที่หน่วยงานนอกเป็นผู้จัด แบบใช้เวลาราชการ และ/หรือใช้งบประมาณ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕)
๒๓๙	น.ส.วิไล สุระขันธุ์	นักเทคนิคการแพทย์ ปฏิบัติการ กลุ่มงาน เทคนิคการแพทย์	๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐	วิทยาศาสตร์ บัณฑิต(เทคนิค การแพทย์)	ไม่มีอบรม

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการอบรมครั้งนี้

แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ข้อคิดเห็นและประสบการณ์กับผู้ร่วมงานในสาขาวิชาชีพเดียวกันและที่เกี่ยวข้อง สามารถนำความรู้ไปใช้พัฒนางานด้านเทคนิคการแพทย์ และการประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานทางห้องปฏิบัติการตามหลักการประกันคุณภาพและการพัฒนาเข้าสู่มาตรฐานระดับสากล

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง



ลงชื่อ นางสาวบุญพา ยอดโสวรรณ
นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคการแพทย์

การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน
(กรณีขอเบิกค่าใช้จ่าย)

ชื่อ นางสาวอาทิตยาพร ตะกุลรัมย์

ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

ตำแหน่งเลขที่ รพส. ๒๒๒

สังกัดหน่วยงาน กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ โรงพยาบาลสิรินธร

๑. การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน เรื่อง เทคนิคการตรวจติดตามภายใน ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี ๒๕๖๕ รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๒ Online

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบ ปฏิบัติงานการให้บริการผู้ป่วยทางห้องปฏิบัติการในด้านต่างๆ อาทิ เจาะเลือด โลหิตวิทยาคลินิก จุลชีววิทยาคลินิก จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก เคมีคลินิก ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก อนุชีววิทยา พร้อมทั้งควบคุมไปกับการงานด้านคุณภาพห้องปฏิบัติการ

๓. เรื่องที่อบรมเกี่ยวข้องกับงานปฏิบัติงานอย่างไร

เพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ในข้อกำหนดเทคนิคการตรวจติดตามภายใน ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี ๒๕๖๕ สามารถนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละห้องปฏิบัติการ และมีความรู้เทคนิคการตรวจติดตามภายใน นำไปใช้ตรวจติดตามในพื้นที่เครือข่าย ช่วยให้บริการด้านเทคนิคการแพทย์ได้รับการธำรงรักษาระบบและคุณภาพการตรวจวิเคราะห์อย่างสม่ำเสมอ เกิดประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพและประชาชนผู้รับบริการ รวมถึงคุณภาพการบริหารจัดการด้านการควบคุมคุณภาพได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๔. ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรมจะนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างไร

นำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้พัฒนางานทางห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์และการแก้ไขปัญหาต่างๆ ในการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ พร้อมทั้งสามารถนำมาปรับใช้พัฒนางานบริการทางเทคนิคการแพทย์ให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนผู้มารับบริการ พร้อมทั้งสามารถสนับสนุนระบบคุณภาพของห้องปฏิบัติการและสร้างความเชื่อมั่นในระดับคุณภาพห้องปฏิบัติการ

ทั้งนี้ ขอรับรองว่าการอบรม ประชุม สัมมนาและดูงานดังกล่าว ไม่ซ้ำซ้อนกับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน และหลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน

(ลงชื่อ).....อาทิตยาพร.....

(.....นางสาวอาทิตยาพร ตะกุลรัมย์.....)

ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเข้ารับการอบรม/สัมมนา/ประชุม

หลักสูตร เทคนิคการตรวจติดตามภายใน ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี ๒๕๖๕ รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๒ Online

(๑) รพส.	(๒) ชื่อ-สกุล	(๓) ตำแหน่ง-สังกัด ปัจจุบัน	(๔) วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งระดับ ปัจจุบันหรือเทียบเท่า	(๕) วุฒิการศึกษา	(๖) ประวัติการอบรม/สัมมนา/ประชุม ๓ ปี ที่หน่วยงานนอกเป็นผู้จัด แบบใช้เวลาราชการ และ/หรือใช้งบประมาณ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕)
๒๒๒	น.ส.อาทิยาพร ตะกูรัมย์	นักเทคนิคการแพทย์ ปฏิบัติการ กลุ่มงาน เทคนิคการแพทย์	๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	วิทยาศาสตร์ บัณฑิต(เทคนิค การแพทย์)	ไม่มีอบรม

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการอบรมครั้งนี้

แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ข้อคิดเห็นและประสบการณ์กับผู้ร่วมงานในสาขาวิชาชีพเดียวกันและที่เกี่ยวข้อง สามารถนำความรู้ไปใช้พัฒนางานด้านเทคนิคการแพทย์ และการประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานทางห้องปฏิบัติการตามหลักการประกันคุณภาพและการพัฒนาเข้าสู่มาตรฐานระดับสากล

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง



ลงชื่อ นางสาวบุญพา ยอดโสวรรณ
นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคการแพทย์

แบบสรุปรวมหลักสูตรการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ในประเทศ ระยะเวลาไม่เกิน 90 วัน ประจำปีงบประมาณ 2566

โดยหน่วยงานภายนอกเป็นผู้จัด (TN2)

ส่วนราชการโรงพยาบาลสิรินธร

ลำดับ	หลักสูตร/สาขาวิชา	หน่วยงานผู้จัดอบรม	ระยะเวลา	ค่าใช้จ่ายต่อคน ตลอดหลักสูตร (บาท)	จำนวน (คน)	รวมเงิน
66	การประชุมวิชาการเกี่ยวกับงานเอ็นโดดอนติกส์ หรือการรักษารากฟัน	สมาคมเอ็นโดดอนติกส์ไทย/หน่วยงานรัฐ/เอกชน	2 วัน	4,000	3	12,000
67	การประชุมวิชาการเกี่ยวกับงานศัลยศาสตร์ช่อง ปาก/หรือรากฟันเทียม	สมาคมศัลยศาสตร์ช่องปากและแม็กซิลโลเฟ เชียลแห่งประเทศไทย/หน่วยงานรัฐ/เอกชน	3 วัน	8,000	1	8,000
68	การประชุมวิชาการเกี่ยวกับงานศัลยศาสตร์ช่อง ปาก/หรือรากฟันเทียม	ราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย/ หน่วยงานรัฐ/เอกชน	2 วัน	5,000	1	5,000
69	ประชุมพยาธิวิทยาแห่งชาติ	สมาคมพยาธิวิทยา/สมาคมเซลล์วิทยาแห่ง ประเทศไทย	3 วัน	3,500	1	3,500
70	การประชุมวิชาการมหกรรมคุณภาพมาตรฐาน ห้องปฏิบัติการระดับชาติ	สภาเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	3 วัน	3,000	2	6,000
71	ประชุมวิชาการประจำปีทางเทคนิคการแพทย์	สภาเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	5 วัน	5,000	2	10,000
72	การประชุมวิชาการงานบริการโลหิต	ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย	3-5 วัน	2,000	2	4,000
73	ประชุมวิชาการเวชศาสตร์การธนาคารเลือด	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	3-5 วัน	5,000	2	10,000
74	การประชุมเชิงปฏิบัติการ การอบรมความรู้ต่าง ๆ	หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานเอกชน	3-5 วัน	4,500	4	18,000
75	มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ และเครื่องมือ สำคัญในการพัฒนาคุณภาพ (MTC-LA 01)	สภาเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	2 วัน	2,500	1	2,500
76	เทคนิคการตรวจติดตามภายใน ตามมาตรฐานงาน เทคนิคการแพทย์ (MTC-LA 02)	สภาเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	3 วัน ✓	4,500 3,000	1 2	4,500 4,000
77	การประกันคุณภาพทางห้องปฏิบัติการ ตาม มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ (MTC-LA-08 plus)	สภาเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	3 วัน	3,700	1	3,700
78	เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การ บำรุงรักษาและการสอบเทียบ (MTC-LA-09)	สภาเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	1 วัน	1,300	1	1,300
79	การประชุมวิชาการมหกรรมคุณภาพมาตรฐาน ห้องปฏิบัติการระดับชาติ	สภาเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	3 วัน	3,000	2	6,000
80	การประชุมวิชาการประจำปีทางเทคนิคการแพทย์	สมาคมเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	5 วัน	5,000	2	10,000
81	การประชุมวิชาการประจำปี	สถาบันการศึกษาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	3-5 วัน	5,000	4	20,000
82	การประชุมเชิงปฏิบัติการ การอบรมความรู้ด้าน ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในสายงาน	สถาบันการศึกษาที่จัดให้มีการอบรม เช่น คณะส วช จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นต้น	3-14 วัน	5,000	8	40,000

อำนาจแพทย์

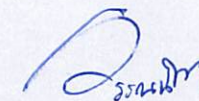
(นางสาววรรณนิศา เกตุแก้ว)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลสิรินธร

ตารางสรุปขออนุมัติอบรม ประชุม สัมมนา (เบิกเงิน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์
เงินงบประมาณ ๒๒๐,๐๐๐.- เงินบำรุงฯ ตามแผน ๒,๔๓๔,๑๐๐.-

ที่	อ้างอิง	เรื่อง	จำนวน คน	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	คนละ	เงินงบประมาณที่ใช้ (๒,๖๕๔,๑๐๐)		เงินบำรุงงานนอก แผน	หมายเหตุ
							เงินงบฯ ๒๒๐,๐๐๐	เงินบำรุงตามแผน ๒,๔๓๔,๑๐๐		
๑	กท ๐๖๑๒/๑๐๐๖๐ ลว.๑๒ ก.ย. ๖๕	ประชุมวิชาการเรื่อง “Update Practice in Newborn and Pediatric Critical Care” ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ รูปแบบการประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom	๒	นางสาวทัศนีย์ ไหลหาโครต นางสาวนันท์นภัส กาวี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	๒,๑๐๐ ๒,๑๐๐	๔,๒๐๐			TN ๑๐๗ อนุมัติ กท๐๔๐๑/๑๓๓๓๗ ลว.๒๗ ก.ย. ๖๕
๒	กท๐๖๑๒/๑๐๐๕๙ ลว ๑๒ ก.ย. ๖๕	ประชุมวิชาการเรื่อง การอ่านคลื่นไฟฟ้าของหัวใจและการดูแล ของหัวใจที่ผิดปกติ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ ห้อง ๓-๔๑๒ ชั้น ๔ อาคารสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี	๑	นางสาววรรณิภา สมเนตร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐			TN ๑๒๐ อนุมัติ กท๐๔๐๑/๑๓๓๓๖ ลว ๒๗ ก.ย. ๖๕
๓	กท๐๖๑๒/๑๐๑๐๖ ลว ๑๓ ก.ย. ๖๕	อบรมโครงการ Healthcare Technology Summit ๒๐๒๒ ภายใต้แนวคิดหลัก Reimagining Sustainable and More Resilient Digital Healthcare and Wellness Ecosystem ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ในรูปแบบออนไลน์ (Zoom Webinar)	๑	นางสาวสุสิกร ไสอูตร	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	๔,๑๗๓	๔,๑๗๓			TN ๘ อนุมัติ กท๐๔๐๑/๑๓๕๘ ลว. ๒๙ ก.ย. ๖๕
๔	กท ๐๖๑๒/๑๐๐๖๐ ลว ๒๙ ก.ย. ๖๕	ประชุมวิชาการประจำปี ๒๕๖๕ ThAPD Annual Meeting ๒๐๒๒ “Pediatric Dentistry ๒๐๒๒ : Reunion” ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ห้อง Infinite Ball room โรงแรมพูลแมน คิง เพาเวอร์ กรุงเทพฯ	๒	นายสาธิต อนันตวรสกุล นางสาววิไลพรรณ เดชาภิมุขกุล	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	๔,๐๐๐ ๔,๐๐๐	๘,๐๐๐			TN๖๓ อนุมัติ กท ๐๖๐๒/๑๒๒๘๖ ลว ๖ ต.ค. ๖๕
๕	กท ๐๖๑๒/๑๐๐๖๒ ลว ๒๙ ก.ย. ๖๕	ประชุมวิชาการประจำปี ๒๕๖๕ ในหัวข้อเรื่อง “A New technology in Neurological disease” ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพมหานคร	๒	นางสาวอรพรรณ จันมี นางสาวสุจิตตรา ดัชฎยาวัตร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๔,๒๐๐ ๔,๒๐๐	๘,๔๐๐			TN ๑๔๒ กท ๐๔๐๑/๑๔๐๐ ลว ๑๗ ต.ค. ๖๕
๖	กท ๐๖๑๒/๑๐๐๖๑ ลว ๒๙ ก.ย. ๖๕	ประชุมวิชาการเรื่อง “คุยแซ่บในงาน PROSTH” ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสวิสโฮเทล กรุงเทพฯ รัชดา	๒	นายปิยะพงศ์ ทฤษฎาวาดี นางสาวปรีศนีย์ แพร่งสุวรรณ	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ ทันตแพทย์ชำนาญการ	๒,๐๐๐ ๒,๐๐๐	๔,๐๐๐			TN ๖๔ กท ๐๔๐๑/๑๓๙๕ ลว ๑๑ ต.ค. ๖๕

สำเนาถูกต้อง



(นางสาววรรณิภา เกตุแก้ว)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลสิรินธร

ตารางสรุปขออนุมัติอบรม ประชุม สัมมนา (เบิกเงิน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์
เงินงบประมาณ ๒๒๐,๐๐๐.- เงินบำรุงฯ ตามแผน ๒,๔๓๔,๑๐๐.-

ที่	อ้างอิง	เรื่อง	จำนวน คน	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	คนละ	เงินงบประมาณที่ใช้ (๒,๖๕๔,๑๐๐)		เงินบำรุงงานนอก แผน	หมายเหตุ
							เงินบา ๒๒๐,๐๐๐	เงินบำรุงตามแผน ๒,๔๓๔,๑๐๐		
๗	กท ๐๖๑๒/๑๐๙๔๕ ลว ๔ ต.ค. ๖๕	อบรมสัมมนาวิชาการ เรื่อง “เทคนิคขั้นสูงในการแปลผลคลื่นอีซีจี และการดูแลผู้ป่วยวิกฤตระบบไหลเวียนเลือดและผู้ป่วยหัวใจและหลอดเลือด” รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๓๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ห้องอมรินทร์ ชั้น ๓ โรงแรม เอส ดี อเวนิว ถนนบรมราชชนนี กรุงเทพมหานคร	๑	นางสาวจตุพร หลีกคำ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐			TN ๑๒๐ กท ๐๔๐๑/๑๔๐๒ ลว ๑๗ ต.ค. ๖๕
๘	กท ๐๖๑๒/๑๑๒๐๗ ลว ๕ ต.ค. ๖๕	อบรมสัมมนาวิชาการ เรื่อง “การใช้และการดูแลเครื่องมือแพทย์ ในหอผู้ป่วยวิกฤตสำหรับพยาบาล” รุ่นที่ ๔๕ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณสิรินทร์ พิบูลนิยม สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม	๑	นายเทอดพงศ์ ประสารเมือง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๖,๓๐๐	๖,๓๐๐			TN ๑๐๙ กท ๐๔๐๑/๑๔๔๕ ลว ๓๑ ต.ค. ๖๕
๙	กท ๐๖๑๒/๑๑๕๙๐ ลว ๑๗ ต.ค. ๖๕	ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๕ และการประชุมวิชาการ ครั้งที่ ๑๑๔ (๒/๒๕๖๕) ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ ชั้น ๒๒ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แอนเซ็นทรัลเวิลด์ กรุงเทพฯ	๕	นางสาวสิริภมย์ จิงวิริทธิ์มล นางรัชณี เจริญเจียงชัย นางสาววิไลพรรณ เดชาภิมุขกุล นายภาคภูมิ สุพงษ์พันธ์ นายพาติศ วัฏญา	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ ทันตแพทย์ชำนาญการ	๑,๕๐๐ ๑,๕๐๐ ๑,๕๐๐ ๓,๐๐๐ ๑,๕๐๐	๙,๐๐๐			TN ๖๑ กท ๐๔๐๑/๑๔๔๓ ลว ๑๑ ต.ค. ๖๕
๑๐	กท ๐๖๑๒/๑๑๘๔๙ ลว ๒๑ ต.ค. ๖๕	ประชุมวิชาการโรคไตและโภชนาการ ครั้งที่ ๖ “The ๖th Renal and Nutrition Conference ๒๐๒๓” ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมแกรนด์ โดมอนด์ บอลรูม อาคารอิมแพ็ค ฟอรั่ม เมืองทองธานี	๒	นางสาวมัตติกา คณิงเพียร นางวิลาวรรณ ไทยโชยนต์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	๒,๕๐๐ ๒,๕๐๐	๕,๐๐๐			TN ๑๒๗ กท ๐๔๐๑/๑๔๖๘ ลว ๔ พ.ย. ๖๕
๑๑	กท ๐๖๑๒/๑๑๔๕๒ ลว ๒๑ ต.ค. ๖๕	ประชุมวิชาการประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้หัวข้อหลัก Critical Care Medicine ๒๐๒๒: Keep Moving Forward ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ แอท เซ็นทรัลพลาซ่า ลาดพร้าว กรุงเทพฯ	๒	นางสาวเสาวลักษณ์ โต๊ะนิม นายวชิรพงศ์ อัครคุชานันท์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๕,๕๐๐ ๕,๕๐๐	๑๑,๐๐๐			TN ๑๑๘ ด่วนที่สุด กท ๐๔๐๑/๑๔๗๕ ลว ๔ พ.ย. ๖๕

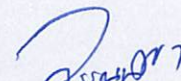
สำเนาถูกต้อง


(นางสาววรรณนิตา เกตุแก้ว)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลสิรินธร

ตารางสรุปขออนุมัติอบรม ประชุม สัมมนา (เบิกเงิน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์
เงินงบประมาณ ๒๒๐,๐๐๐.- เงินบำรุงฯ ตามแผน ๒,๔๓๔,๑๐๐.-

ที่	อ้างอิง	เรื่อง	จำนวน คน	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	คนละ	เงินงบประมาณที่ใช้ (๒,๖๕๔,๑๐๐)		เงินบำรุงงานนอก แผน	หมายเหตุ
							เงินบา ๒๒๐,๐๐๐	เงินบำรุงตามแผน ๒,๔๓๔,๑๐๐		
๑๒	กท ๐๖๑๒/๑๑๔๕๒ ลว ๒๑ ต.ค. ๖๕	หลักสูตร “รู้เท่าทันกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิด ของเจ้าหน้าที่ และแนวทางการตรวจสอบ การไต่สวนคดีของสำนักงาน ป.ป.ช. เกี่ยวกับความรับผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ที่ต้องรับผิดทางวินัย การเงินการคลัง” รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ	๒	นางสาวกัลยา แสงรัมย์ นางสาวปราณี จันทหล	นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	๓,๙๐๐ ๓,๙๐๐			๗,๘๐๐	
๑๓	กท๐๖๑๒/๑๒๔๕๒ ลว ๑๔ พ.ย. ๖๕	โครงการอบรมวิชาการศาสตร์การแพทย์แผนจีนทางคลินิก มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติและมหาวิทยาลัยการแพทย์แผนจีน เซี่ยงไฮ้ ครั้งที่ ๙ เรื่อง “โรคในผู้สูงอายุ”	๑	นางสาวจิตาภา ไตรพันธ์	แพทย์แผนจีนปฏิบัติการ	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐			TN ๓๙ ด่วนที่สุด กท ๐๖๐๒/๑๔๙๖๘ ลว ๒๔ พ.ย. ๖๕
๑๔		โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หลักสูตร “เตรียมความพร้อมการจัดซื้อจัดจ้างและการดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง ให้ถูกต้องอย่างมีประสิทธิภาพ ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐” รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	๒	นางสาวมินตรา ไชยชมภู นางสาวอารีรัตน์ แสงผล	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	๓,๙๐๐ ๓,๙๐๐			๗,๘๐๐	
๑๕	กท๐๖๑๒/๑๓๑๕๗ ลว ๒๒ พ.ย. ๖๕	ประชุมวิชาการประจำปี ๒๕๖๖ เรื่อง “IV Care in Action: Put together, work together”	๔	นางสร้อยสิรินทร์ ศรีพันธุ์บุตร นางสาวสมบัติ ทานะสุข นางสาวจุฑามาศ พันธมาศ นางสาวพัชรรัตน์ สรวมศรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐	๑๒,๐๐๐			TN ๑๕๓
๑๖		โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หลักสูตร “แนวทางกำหนดราคากลางและการปฏิบัติตามกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และแนววินิจฉัยของคณะกรรมการ วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีปัญหา” รุ่นที่ ๓	๒	นางสาวพิมพ์ลภัส สงวนศักดิ์ นางสาวประดับ ลาภทวี	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	๓,๙๐๐ ๓,๙๐๐			๗,๘๐๐	

อำนาจถูกต้อง


(นางสาววรรณนิศา เกตุแก้ว)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลสิรินธร

ตารางสรุปขออนุมัติอบรม ประชุม สัมมนา (เบิกเงิน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์
เงินงบประมาณ ๒๒๐,๐๐๐.- เงินบำรุงฯ ตามแผน ๒,๔๓๔,๑๐๐.-

ที่	อ้างอิง	เรื่อง	จำนวน คน	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	คนละ	เงินงบประมาณที่ใช้ (๒,๖๕๔,๑๐๐)		เงินบำรุงฯนอก แผน	หมายเหตุ
							เงินบาท ๒๒๐,๐๐๐	เงินบำรุงฯตามแผน ๒,๔๓๔,๑๐๐		
๑๗	กท๐๖๑๒/๑๓๔๔๐ ลว ๓๐ พ.ย. ๖๕	ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการงานด้านรังสีการแพทย์ ครั้งที่ ๑๐ เรื่อง "Smart Radiology to Smart Hospital"	๒	นางสาวหทัยรัตน์ สถาพร นางสาวจินตนา รังมั่ง	นักรังสีการแพทย์ปฏิบัติการ นักรังสีการแพทย์ปฏิบัติการ	๔,๕๐๐ ๔,๕๐๐	๙,๐๐๐			TN ๖๐
๑๘	กท๐๖๑๒/๑๓๗๓๓ ลว ๗ ธ.ค. ๖๕	อบรมพัฒนาความรู้ด้านการพยาบาลฟื้นฟูสภาพสำหรับผู้ป่วยระยะ กึ่งเฉียบพลัน(Refershing Rehabilitation Nursing Care for IMC)	๕	นางสุรียรัตน์ มงคลพันธุ์ นางณัฐธิดา สอนนาค นางสาวบุษกร ประดับศรี นางสาวพลอย ภาสน์ภูรี นายทรงศักดิ์ ดีแสน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๒,๕๐๐ ๒,๕๐๐ ๒,๕๐๐ ๒,๕๐๐ ๒,๐๐๐			๑๒๐๐๐	
๑๙	กท ๐๖๑๒/๑๓๗๖๖ ลว ๗ ธ.ค. ๖๕	อบรมหลักสูตรการดูแลผู้ป่วยผ่าตัดสมองและกระดูกสันหลัง สำหรับพยาบาลวิชาชีพ รุ่นที่ ๑๔	๒	นางสาวอมรรัตน์ แห่สูงเนิน นางสาวนันทกานต์ สืบสำราญ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐			TN ๑๒๕
๒๐	กท ๐๖๑๒/๑๔๐๕๒ ลว ๑๕ ธ.ค. ๖๕	ประชุมวิชาการเรื่อง Pain point in Pharmaceutical care (๓PC) : Unraveling and Counseling Approach	๑	นางสาวหทัยรัตน์ ณ ระนอง	เภสัชกรชำนาญการ	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐			TN ๘๓
๒๑	กท ๐๖๑๒/๑๔๐๔๓ ลว ๑๕ ธ.ค. ๖๕	ประชุมวิชาการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง "Healthy aging in the new era"	๒	นางสาวอุษา คงสมบูรณ์ นางสาวพริภากร พฤกษิตา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	๒,๕๐๐ ๒,๕๐๐	๕,๐๐๐			TN ๙๘
๒๒	กท๐๖๑๒/๑๔๕๔๐ ลว ๒๗ ธ.ค. ๖๕	โครงการอบรม "เทคนิคการตรวจติดตามภายใน ตามมาตรฐานงานเทคนิค การแพทย์ ฉบับปี ๒๕๖๕" รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๒ Online รุ่นที่ ๑	๒	นางสาววิไล สุระจันทร์ นางสาวอาทิตย์พร ตะกูลรัมย์	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	๒,๐๐๐ ๒,๐๐๐	๔,๐๐๐			TN ๗๖
			๔๖	ยอดรวมการใช้เงิน			๑๒๐,๗๗๓	-	๓๕,๔๐๐	
				ยอดเงินงบประมาณ			๒๒๐,๐๐๐	๒,๔๓๔,๑๐๐		
				คงเหลือ			๙๙,๒๒๗	๒,๔๓๔,๑๐๐		

อำนาจก้อง

(นางสาวณัฐธิดา สอนนาค)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลสิรินธร.

ประมาณการ

การจัดสรรเงินงบประมาณและเงินบำรุงโรงพยาบาล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
การฝึกอบรม ประชุม สัมมนาฯ สูงงาน ปฏิบัติการวิจัย ในประเทศ ระยะเวลาไม่เกิน 90 วัน

ลำดับ	ส่วนราชการ	เงินงบประมาณ (หากเงินงบประมาณที่ขอไม่ได้รับอนุมัติให้เพิ่มจำนวน ส่วนที่เสนอใช้เงินบำรุงโรงพยาบาล / เงินกองทุนศูนย์แพทย์ศาสตร์ ภายในวงเงินที่เสนอขอมา)		เงินบำรุงโรงพยาบาล
		วงเงิน ตามที่แต่ละส่วนราชการขอ	การจัดสรร ให้แก่แต่ละส่วนราชการ	ส่วนที่เกินจากเงินงบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร ให้ใช้เงินบำรุงโรงพยาบาล/เงินกองทุนศูนย์แพทย์ศาสตร์
		จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	สำนักงานเลขานุการ	ไม่ขอ	0	0
2	สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์	500,000	10,000	490,000
3	ศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉินกรุงเทพมหานคร(ศูนย์เอราวัณ)	40,000	10,000	30,000
4	โรงพยาบาลกลาง	4,037,700	260,000	3,777,700
5	โรงพยาบาลตากสิน	4,226,800	260,000	3,966,800
6	โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์	6,037,194	260,000	5,777,194
7	โรงพยาบาลหลวงพ่อทวีศักดิ์ ชุตินฺธโร อุทิศ	711,460	200,000	511,460
8	โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี	1,166,500	200,000	966,500
9	โรงพยาบาลลาดกระบังกรุงเทพมหานคร	485,700	200,000	285,700
10	โรงพยาบาลราชพิพัฒน์	916,400	200,000	716,400
11	โรงพยาบาลสิรินธร	2,654,100	220,000	2,434,100
12	โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน	664,100	90,000	574,100
13	โรงพยาบาลคลองสามวา	142,040	45,000	97,040
14	โรงพยาบาลบางนากรุงเทพมหานคร	135,500	45,000	90,500
รวมทั้งสิ้น		21,717,494	2,000,000	19,717,494

หมายเหตุ : สนท. ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณฯ 2,000,000 บาท

นางสาวกัญญา

(นางสาววรรณนิศา เกตุแก้ว)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลสิรินธร

[illegible][illegible]

ବୁଦ୍ଧିଜୀବୀ

គុណអានបេបក្កិល្យនបេសកក្កេតិ កន្ថរ

১৯৫৬ খ্রিঃ ১০
 ১৯৫৬ খ্রিঃ ১০

ସମ୍ପାଦକ ଶ୍ରୀ.ଉତ୍କଳ ଲେଖକ

(១៩១៣ នៅ រដ្ឋមេឌីតេរ៉ានេអ៊ីយ៉ង់) ក្នុងការស្រាវជ្រាវស្វែងរកឧស្ម័នក្រូម៉ូតូមីយ៉ូម និងស្រទាប់

අප්‍රේල් 2019



ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักงานการแพทย์
พิจารณาแล้วเห็นว่ากรอบมรดกดังกล่าว เป็นการพัฒนาข้าราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์ ให้ได้พัฒนาความรู้
ความเข้าใจในเรื่องข้อกำหนดและแบบประเมินตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี ๒๕๖๕ เทคนิคการตรวจ
ติดตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ และความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ เทคนิคการนำเสนอข้อมูล
โอกาสพัฒนาและการเขียนรายงานผลการตรวจติดตามภายใน สามารถตรวจติดตามภายในตามมาตรฐาน
งานเทคนิคการแพทย์ได้ รวมถึงสามารถสนับสนุนระบบคุณภาพของห้องปฏิบัติการและสร้างความเชื่อมั่น
ในระดับคุณภาพห้องปฏิบัติการได้ อีกทั้งยังสามารถนำความรู้มาถ่ายทอดให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้ ซึ่งจะ
เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและผู้รับบริการต่อไป จึงเห็นควรขออนุมัติให้ข้าราชการข้างต้น เข้ารับการอบรม
ตามวัน เวลา และงบประมาณ ตามที่ขออนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ลงนามอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดตามข้อเท็จจริง ๒ อำนาจการอนุมัติเป็นของ
ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์ ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑
ข้อ ๖ หลักสูตรและโครงการฝึกอบรมที่หน่วยงานเป็นผู้จัด หรือจัดร่วมกับส่วนราชการรัฐวิสาหกิจ และหรือ
เอกชนต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ

๒. ลงนามหนังสือเรียนปลัดกรุงเทพมหานคร เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการอบรม
ตามที่แนบ

(นายสมเกียรติ อัสวโรจน์พงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
สำนักงานการแพทย์

- อนุมัติ

- ลงนามแล้ว

(นางเลิศลักษณ์ สีสองแสง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

๑. ๐๓.ค. ๒๕๖๖