

สำนักงานที่ปรึกษาด้าน
มนต์ ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๔

โรงพยาบาลสิรินธร
วันที่ ๑๐๖๐๐
๑๐๖๐๐ วันที่ ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๔

ที่ กท ๐๖๐๐.๔ ๑-๑๗๐๐ วันที่ ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๔
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร วันที่ ๑๐๖๐๐
เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เข้า ชัปปะ

ดำเนินการตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. จัดทำรายงานผลการ ชัปปะ มาถึง สนพ.

ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันกตัญจากการ ชัปปะ

๒. หากไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสืออนุมัติให้ได้ท่า
หนังสือขออนุมัติยกหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดมาดัง
สนพ. ก่อนวันเริ่มการ ชัปปะ ๑๐ วันทำการ
เพื่อ สนพ. จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายสมเกียรติ อัศวโรจน์พงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานที่ปรึกษาด้านวิชาการประจำแพทย์

สำนักการแพทย์
๑๙ มี.ค. ๒๕๖๔

ผู้ยิน พอ.รพส.(ผ่านรอง พอ.ฝ่าย.....)

- เพื่อโปรดทราบ
 เพื่อโปรดฝ่าย
 เห็นควรมอบ...มีบวชฯ กด

(นางสาวลักษณ์ โอแสงใส)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์
๖๓ ๘.๑.๑๒

- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ

(นางอัมพร เกียรติปานอภิกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร
๕๖๖๖ มี.ค. ๒๕๖๔

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน

วันที่ ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๔

ผู้รับ.....

- ทราบ
 เที่นความรอบ
 ฝ่าย.....
 กลุ่มงาน.....
 มอบงานฝึกอบรมต่อไปหาก...

(นางสาวชุลิกา โสอุดร)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักการแพทย์ พิจารณาแล้วว่าการอบรมดังกล่าว เป็นการพัฒนาข้าราชการในสังกัดสำนักการแพทย์ ให้ได้เพิ่มพูนความรู้ มีทักษะ และมีความเข้าใจแนวทาง การกำหนดราคากลางงานก่อสร้างและงานอื่นที่ไม่ใช่งานจ้างก่อสร้าง การประ公示เผยแพร่ราคากลางตามที่ กรมบัญชีกลางกำหนด แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายระหว่างกำหนดพัสดุ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้อง ซ่อมหรือซ่อมแซม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แนวทางวินิจฉัยเกี่ยวกับราคากลางและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ แนวทางการพิจารณาคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจกรรมร่วมค้า แนวทางการพิจารณาของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เข้าใจแนวทางวินิจฉัยเกี่ยวกับการทำสัญญา การบริหารสัญญา แนวทางวินิจฉัยกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอื่น ๆ โดยสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นการป้องกันและลดปัญหาการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดได้ ซึ่งจะเป็น ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ จึงเห็นควรอนุมัติให้ข้าราชการข้างต้น เข้ารับการอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ ตามที่ขออนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จำนวนการอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑) โดยมอบอำนาจการอนุมัติ ให้รองปลัดกรุงเทพมหานคร ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๑๕๙/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๙ เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัตริษฐานการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

(นางเลิศลักษณ์ ลีลาเรืองแสง)
รองอธิการสำนักการแพทย์
ปฏิบัตริษฐานการแทนสำนักการแพทย์

- อนุมัติ ตามที่ สนพ.เสนอ ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับอนุมัติ ดำเนินการตามมาตรการและแนวทางป้องกัน โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) อย่างเคร่งครัด
- ให้ ดร. ผู้ได้รับอนุมัติจัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้ จากการเข้าร่วมอบรม จำนวน ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔) และจัดทำรายงานการอบรมเสนอต่อ ป.กทม. ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการอบรม
- สำเนาส่ง สพช.เพื่อทราบ

- กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ
 กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร
-

(นางสาวปิยรัตน์ พรรณรงช์)
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร
สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักการแพทย์
๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๔
๒๐๒๔ ก.ย. / ก.ย. ๒๕๖๔)

(นายสุขสันต์ กิตติศุภกร)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัตริษฐานการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร
๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๔



สำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร
รับกลับที่ ๔๗๓๙๙ วันที่ ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๔
บันทึกข้อความ

รองปลัดกรุงเทพมหานคร รับที่ สำนักฯ วันที่ ๑ - ๖ ธ.ค. ๒๕๖๔
เวลา ๑๗.๐๐
(๑) ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๔ ๐๙.๐๐
ผู้จัดงานพัฒนารัฐบาล สำนักการแพทย์
ผู้รับ ๑๒.๐๑
จำนวนเงิน ๑๐๐.๐๐
บันทึก ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๔ ๐๙.๐๐

ส่วนราชการ สำนักการแพทย์ (สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๘๗๗๐ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๒๙๙๙) ที่ กท ๐๖๐๒/ ๑๔๗๗ วันที่ = ๖ ธ.ค. ๒๕๖๔ ผู้จัดงานพัฒนารัฐบาล สำนักการแพทย์ เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการอบรม เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ด้านเรื่อง สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร กำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หลักสูตร “แนวทางกำหนดราคากลางและการปฏิบัติตามกฎหมาย กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และแนวโน้มจัดซื้อของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ” เกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีปัญหา” รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖” ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบแนวทางกำหนดราคากลางงานก่อสร้างและงานอื่นที่ไม่ใช่งานจ้างก่อสร้าง การประกาศเผยแพร่ราคากลางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แนวโน้มจัดซื้อกับราคากลางและหนังสือเรียนที่เกี่ยวข้อง มีความรู้เกี่ยวกับการกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ และแนวทางการพิจารณาคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจกรรมร่วมค้า แนวทางการพิจารณาของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวโน้มจัดซื้อกับการทำสัญญา และการบริหารสัญญา แนวโน้มจัดยกระดับการจัดซื้อจัดจ้างอื่น ๆ

ข้อเท็จจริง

๑. โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์ มีหนังสือ ที่ กท ๐๖๑๒/๑๓๓๐๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมอบรม จำนวน ๒ ราย ดังนี้

- | | |
|---------------------------------|----------------------------------|
| ๑.๑ นางสาวพิมพ์ภัส ส สงวนศักดิ์ | ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ |
| ๑.๒ นางสาวประดับ ลาภทวี | ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน |

เข้ารับการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หลักสูตร “แนวทางกำหนดราคากลางและการปฏิบัติตามกฎหมาย กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และแนวโน้มจัดซื้อของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ” เกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีปัญหา” รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖” ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร โดยขอໄ่กือเป็นวันลาและได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าลงที่เบียน รายละ ๓,๕๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) รวม ๒ ราย เป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) จากเงินกองงบประมาณประจำเดือนกรกฎาคม โรงพยาบาลสิรินธร เรียบร้อยแล้ว ซึ่งการอบรมดังกล่าวไม่ได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร และแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักการแพทย์

๒. โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์ ซึ่งจะจัดให้ในวันที่ ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๔ สำนักการแพทย์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ มากขึ้น และมีการจัดซื้อจ้างเกี่ยวกับการบำรุงรักษาระบบต่าง ๆ มากขึ้น รวมถึงมีการก่อสร้างและการปรับปรุงอาคารสถานที่ ภายในโรงพยาบาลเพิ่มขึ้นด้วย ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องส่งข้าราชการเข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตร ดังกล่าว เพื่อเพิ่มทักษะและเป็นการป้องกันความเสี่ยงในการปฏิบัติงานของบุคลากร

ข้อพิจารณา...



สำเนาจังกานท์พัฒนาสหบดีกรีราชการแพะชัย	ใบอนุญาตเลขที่
สำ้ารักการแพะชัย	104714
วันที่ออก	10.05.14
วันที่หมด	14.4.15
บันทึกข้อความ	
เจ้าของภาระและรายนามเจ้าฯ โทร. ๐๘๓ ๓	

ส่วนราชการ โรงพยาบาลศรีนธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร. ๐๒-๓๗๔ ๖๕๐๑-๑๙ ต่อ ๑๘๔๔)
ที่ กท ๐๖๖๒/ ๖๖๖๖๖ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ สพบ.
เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมอบรม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการแพทย์

ଶ୍ରୀ ପାତ୍ର ପଟ୍ଟନାୟକ

ต้นเรื่อง ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร กำหนดจัดอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หลักสูตร “แนวทางกำหนดราคากลางและการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และแนววินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ เกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีปัญหา” รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๙ – ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบถึงแนวทางกำหนดราคากลาง งานจ้างก่อสร้าง การประกาศเผยแพร่ราคากลางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด แนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แนววินิจฉัยเกี่ยวกับราคากลางและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น โดยมีค่าลงทะเบียนคนละ ๓,๔๐๐ บาท

ข้อเท็จจริง โรงพยาบาลสิรินธร มีความประสงค์ขออนุมัติให้ ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ในสังกัด เข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว โดยไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียน คนละ ๓,๕๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๒ คน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) จากเงินกองบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร รายชื่อดังนี้

๑. นางสาวพิมพ์ลักษณ์ สงวนศักดิ์

ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
(เลขที่ตำแหน่ง รพส.๓๔)

๒. นางสาวประดับ ลาภทวี

ฝ่ายพัสดุ กลุ่มการกิจด้านอำนวยการ
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์
ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
(เลขที่ตำแหน่ง รพส.๓๕)
ฝ่ายพัสดุ กลุ่มการกิจด้านอำนวยการ
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์

โรงพยาบาลสีรินทร์ ได้ตรวจสอบแล้วพบว่ารายชื่อผู้เข้ารับการอบรมดังกล่าว ไม่ซ้ำซ้อนกับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา คุยงาน และหลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน ซึ่งโครงการดังกล่าวไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๖ พร้อมแนบทศผลความจำเป็นมาแล้วนั้น

ข้อพิจารณาเสนอแนะ โรงพยาบาลสิรินธรพิจารณาแล้วเห็นว่า หลักสูตรดังกล่าวเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพงานป้องกันความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เช่น การกำหนด

ราคากลางงานก่อสร้าง การประการษณ์และราคาภายนอก การพิจารณาคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้า การพิจารณาของคณะกรรมการชุดต่างๆ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการกิจของโรงพยาบาลสิรินธรเป็นอย่างมาก เนื่องจากปัจจุบันโรงพยาบาลสิรินธรมีการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ การบำรุงรักษาระบบต่างๆ การก่อสร้างและการปรับปรุงอาคาร สถานที่ ภายในโรงพยาบาลสิรินธร จึงมีความจำเป็นของอนุมัติให้ข้าราชการ เข้ารับการฝึกอบรมนอกแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของสำนักการแพทย์ และการขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้ไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อทางราชการแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางอัมพร เกียรติปานอภิกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

- กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ
 กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

(นางสาวปิยรัตน์ พรรรณรังษี)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร

สำนักงานพัฒนาระบบทิกรรมทางการแพทย์ สำนักการแพทย์

๓๐ พย. ๒๕๖๖

อนุมัติโดยผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร. ๐ ๒๓๗๘ ๖๙๐๑ - ๑๙ ต่อ ๑๑๔๔)

ที่ ผวช. ๔๙๙ /๒๕๖๕ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

ต้นเรื่อง ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร กำหนดจัดอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หลักสูตร “แนวทางกำหนดราคากลางและการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และแนววินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีปัญหา” รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๘ – ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงพยาบาลสิรินธร บางพลัด กรุงเทพฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบถึงแนวทางกำหนดราคากลาง งานจ้างก่อสร้าง การประการคณ์และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แนววินิจฉัยเกี่ยวกับราคากลางและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น โดยมีค่าลงทะเบียนคนละ ๓,๙๐๐ บาท

ข้อเท็จจริง โรงพยาบาลสิรินธร มีความประสงค์ขออนุมัติให้ ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ในสังกัด เข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว โดยไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียน คนละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๒ คน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗,๙๐๐ บาท (เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) จากเงินกองงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร รายชื่อดังนี้

๑. นางสาวพิมพ์ลักษณ์ สงวนศักดิ์

ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
(เลขที่ตำแหน่ง รพส.๓๔)

ฝ่ายพัสดุ กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์
ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
(เลขที่ตำแหน่ง รพส.๓๕)
ฝ่ายพัสดุ กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์

๒. นางสาวประดับ ลาภทวี

โรงพยาบาลสิรินธร ได้ตรวจสอบแล้วพบว่ารายชื่อผู้เข้ารับการอบรมดังกล่าว ไม่ซ้ำซ้อนกับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน และหลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน ซึ่งโครงการดังกล่าวไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๖ พร้อมแนบทดụผลความจำเป็นมาแล้วนั้น

ข้อพิจารณาเสนอแนะ โรงพยาบาลสิรินทร์พิจารณาแล้วเห็นว่า หลักสูตรดังกล่าวเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพงาน ป้องกันความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เช่น การกำหนด

ราคากลางงานก่อสร้าง การประการเผยแพร่ราคากลาง การพิจารณาคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้า การพิจารณาของคณะกรรมการชุดต่างๆ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการกิจของโรงพยาบาลสิรินธรเป็นอย่างมาก เนื่องจากปัจจุบันโรงพยาบาลสิรินธรมีการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ การบำรุงรักษาระบบต่าง ๆ การก่อสร้างและการปรับปรุงอาคาร สถานที่ ภายในโรงพยาบาลสิรินธร จึงมีความจำเป็นของอนุมัติให้ข้าราชการ เข้ารับการฝึกอบรมออกแบบพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักการแพทย์ และการขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้ไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อทางราชการแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนาจการอนุมัติใช้เงินบำรุงโรงพยาบาลเป็นของ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๓ และข้อ ๗ วรรคท้าย และระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน ฯลฯ พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๓๓ วรรค ๒ ประกอบกับข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๖๐(๒)

(นางสาวชุลีกร โซอุตร)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์

อนุมัติ

(นางอัมพร เกียรติปานอภิกุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัสดุ (โรงพยาบาลสิรินธร โทร. ๑๐๔๔๙, ๑๐๔๕๖, ๑๐๔๕๗)

ที่ พส.๓๖๔/๒๕๖๖

วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอชี้แจงเหตุผลความจำเป็นกรณีดำเนินการนอกราชการจัดซื้อจ้างพัสดุฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

ด้วย ฝ่ายพัสดุ โรงพยาบาลสิรินธร มีความประสงค์ขออนุมัติให้ข้าราชการ จำนวน ๒ ราย เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาศักยภาพของสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร หลักสูตร “แนวทางกำหนดราคากลางและการปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และแนวโน้มจัดซื้อของคณะกรรมการพัสดุฯ ประจำปี ๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร ดังนี้

๑. นางสาวพิมพ์ลักษณ์ สงวนศักดิ์ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(เลขที่ตำแหน่ง รพส.๓๔)

ฝ่ายพัสดุ กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ

โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์

๒. นางสาวประดับ ลาภทวี

ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(เลขที่ตำแหน่ง รพส.๓๕)

ฝ่ายพัสดุ กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ

โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเพิ่มพูนความรู้ เพิ่มประสิทธิภาพ และช่วยเสริมทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น แนวทางการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างและงานอื่นที่ไม่ใช่งานก่อสร้าง การประกาศเผยแพร่ราคากลาง ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด แนวทางการปฏิบัติกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ แนวทางการพิจารณาคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้า แนวทางการพิจารณาของคณะกรรมการชุดต่างๆ โดยมีวิธีการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาแก้ไขการปฏิบัติงานและเพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

ขณะนี้ โรงพยาบาลสิรินธร มีการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ บำรุงรักษาระบบต่างๆ รวมถึงก่อสร้าง/ปรับปรุง อาคารและสถานที่ ภายในโรงพยาบาล เพื่อให้บริการผู้ป่วยและผู้มาใช้บริการที่เพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวข้างต้น โดยไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน เป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๘๐๐.-บาท (เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) จากเงินกองบประมาณประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาล โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวกัญญา แสงรัศมี)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายพัสดุ โรงพยาบาลสิรินธร



ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.)/ ๑๗๙๒

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร
๒๒ ถนนบรรหารชั้นนี เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

๙ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

หลักสูตร “แนวทางกำหนดราคากลางและการปฏิบัติตามกฎหมายท้องถิ่นและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และแนวโน้มจัดซื้อของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีปัญหา” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๕

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร กำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หลักสูตร “แนวทางกำหนดราคากลางและการปฏิบัติตามกฎหมายท้องถิ่นและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และแนวโน้มจัดซื้อของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีปัญหา” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบถึงแนวทางกำหนดราคากลางงานก่อสร้างและงานอื่นที่ไม่ใช่งานจ้างก่อสร้าง การประปาฯเผยแพร่ราคากลางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายท้องถิ่นและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แนวโน้มจัดซื้อกี่วันกับราคากลางและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น โดยโครงการฯ กำหนดจัดฝึกอบรม จำนวน ๕ รุ่น ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๕ – ๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ – ๒๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๘ – ๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๘ – ๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒ – ๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดและจัดส่งใบสมัครได้ที่ คุณบลู โทรศัพท์มือถือ : ๐๘ ๑๗๒๒ ๔๙๑๘ Line: @thailocalsu E-mail: thailocalsu@hotmail.com คุณแอน โทรศัพท์มือถือ/ID Line : ๐๙ ๐๘๘๖ ๗๓๗๗ ๒ ดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ Website : www.thailocalsu.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.ศรavyuth แสนวี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร (ต่อไป)
โทรศัพท์ ๐-๒๑๐๕-๔๙๔๖ ต่อ ๑๐๑๒๖๖



QR-Code เว็บไซต์



QR-Code เพื่อสอบถามข้อมูล



โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
หลักสูตร “แนวทางกำหนดราคากลางและการปฏิบัติตามกฎหมายที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และแนววินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีปัญหา”
รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๔ จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานภาครัฐ มีการกำหนดเกณฑ์มาตรฐาน แนวทางการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างและงานอื่นที่ไม่ใช่งานจ้างก่อสร้าง การประกาศเผยแพร่ราคากลาง ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยหน่วยงานภาครัฐ จำเป็นต้องมีการส่งเสริมความรู้ให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง และบุคลากรที่ปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถทราบถึงแนววินิจฉัยเกี่ยวกับราคากลางและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ และแนวทางการพิจารณาคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจกรรมร่วมค้า แนวทางการพิจารณาของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ โดยมีการกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบควรศึกษาเกี่ยวกับแนววินิจฉัยเกี่ยวกับการทำสัญญาและการบริหารสัญญา แนววินิจฉัยกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอื่น ๆ ที่มีปัญหาในการปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐ ซึ่งสามารถนำความรู้ที่ได้รับดังกล่าวมาแก้ไขการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจังหวัดศึกษาแนวทางปฏิบัติตามหนังสือเวียนของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันความผิดพลาดในการปฏิบัติหน้าที่ด้วย

ด้วยเหตุดังกล่าว สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร “แนวทางกำหนดราคากลางและการปฏิบัติตามกฎหมายที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และแนววินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีปัญหา” สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ซึ่งสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบแนวทางกำหนดราคากลางงานก่อสร้างและงานอื่นที่ไม่ใช่งานจ้างก่อสร้างการประกาศเผยแพร่ราคากลาง ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แนะนำวินิจฉัยเกี่ยวกับราคากลางและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้เกี่ยวกับการกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ และแนวทางการพิจารณาคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจกรรมร่วมค้าแนวทางการพิจารณาของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนววินิจฉัยเกี่ยวกับการทำสัญญา และการบริหารสัญญาแนววินิจฉัยกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอื่น ๆ

๓. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๙๐ คน

ผู้บริหารและบุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และบุคคลที่สนใจไปรับ

๔. ขอบเขตเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

๔.๑ แนวทางกำหนดราคากลางงานก่อสร้างและงานอื่นที่ไม่ใช่งานจ้างก่อสร้างการประกาศเผยแพร่ราคากลางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ๓ ชั่วโมง

๔.๒ แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แนววินิจฉัยเกี่ยวกับราคากลางและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ๓ ชั่วโมง

๔.๓ การกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ และแนวทางการพิจารณาคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ ที่เป็นกิจกรรมร่วมค้าแนวทางการพิจารณาของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ๓ ชั่วโมง

๔.๔ แนววินิจฉัยเกี่ยวกับการทำสัญญาและการบริหารสัญญาแนววินิจฉัยกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอื่น ๆ ที่มีปัญหาในการปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐ ๓ ชั่วโมง

๕. ระยะเวลาในการฝึกอบรม จำนวน ๒ วัน

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖

ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

๖. วิทยากร

๖.๑ ผู้อำนวยการเฉพาะด้านวิชาการคลังสูง อดีตนักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานมาตรฐานราคากลาง กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง กรมบัญชีกลาง

๖.๒ นิติกรชำนาญพิเศษ กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบว่าด้วยการพัสดุภาครัฐและการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

๗. สถานที่ในการฝึกอบรม โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : ๐๒-๔๗๒-๘๙๒๒

๘. วิธีการฝึกอบรม

๘.๑ การบรรยาย (LECTURE) จากวิทยากรผู้มีความรู้ความชำนาญการเฉพาะเรื่อง

๘.๒ แสดงความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ในการปฏิบัติงาน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจแนวทางกำหนดราคากลางงานก่อสร้างและงานอื่นที่ไม่ใช่งานจ้างก่อสร้าง การประปาสเพยแพร่ ราคากลางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด แนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แนวโน้มนิจฉัยเกี่ยวกับราคากลางและหนี้สือเวียนที่เกี่ยวข้อง

๙.๒ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ และแนวทางการพิจารณาคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าแนวทางการพิจารณาของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เข้าใจแนวโน้มนิจฉัยเกี่ยวกับการทำสัญญาและการบริหารสัญญา แนวโน้มนิจฉัยกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอื่น ๆ

๑๐. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ท่านละ ๓,๘๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม อันประกอบด้วย ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเดินทาง ของวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้สอยที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าโสตทัศนูปกรณ์ ค่าประสานงานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (หันนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็น และค่าเดินทาง)

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมเข้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และเบิกค่าเดินทางและที่พักตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเข้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเข้าหน้าที่ห้องถีนเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

๑๑. การมีสิทธิ์รับในรับรองการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยศิลปากร

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๒. ช่องทางการสมัคร สามารถสมัครและดาวน์โหลดรายละเอียดหลักสูตรได้ที่ Website : www.thailocalsu.com

หรือติดต่อ คุณบุญ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๐๕ ๔๖๖๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖ มือถือ ๐๘ ๕๙๙๙ ๑๒๑๘ Line: @thailocalsu

หรือติดต่อ คุณแอน มือถือ / ID Line: ๐๘ ๐๘๘๘ ๗๗๗๗

๑๓. วิธีการชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ ๓,๘๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน

ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีอมทรัพย์

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากรเลขที่บัญชี : ๘๘๒๒-๓-๐๔๗๘๑-๒

**หากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ Line : @thailocalsu หรือติดต่อที่

คุณบุญ มือถือ ๐๘ ๕๙๙๙ ๑๒๑๘ โดยระบุชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหน่วยงานและหลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรมให้ชัดเจน**
เงื่อนไขการชำระเงินโดยวิธีการโอนเงิน

- สามารถโอนเงินค่าลงทะเบียนได้ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
- กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง
- กรณีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แต่ไม่สามารถมาเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรณีแจ้งมหาวิทยาลัยล่วงหน้าอย่างน้อย ๕ วัน หากไม่มีการแจ้งล่วงหน้าจะถือว่าท่านมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามปกติ และจะไม่สามารถขอรับเงินคืนได้ในภายหลัง

อ. ๑.

(อาจารย์ ดร.ศรavyuth แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยศิลปากร



กำหนดการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
หลักสูตร “แนวทางกำหนดตราคากลางและการปฏิบัติตามกฎหมายระหว่างกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
พัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และแนวโน้มจัดซื้อของคณะกรรมการวินิจฉัย
ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีปัญหา”
รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๕

จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

วันแรก

เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	ลงทะเบียนและรับเอกสารประกอบการฝึกอบรม
	๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.	พิธีเปิดการฝึกอบรม
	๑๐.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	บรรยายในหัวข้อ “แนวทางกำหนดตราคากลางงานก่อสร้างและงานอื่นที่ไม่ใช่งานจ้างก่อสร้าง การประกาศเผยแพร่ตราคากลางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด”
	๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	๑๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	บรรยายในหัวข้อ “แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายระหว่างกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่ รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แนวโน้มจัดซื้อเกี่ยวกับตราคากลางและ หนังสือเรียนที่เกี่ยวข้อง”

วันที่สอง

เวลา	๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.	ลงชื่อเข้าห้องเรียน
	๑๐.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	บรรยายในหัวข้อ “การกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ และแนวทางการพิจารณาคุณสมบัติ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้า แนวทางการพิจารณาของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ”
	๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	๑๗.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	บรรยายในหัวข้อ “แนวโน้มจัดซื้อเกี่ยวกับการทำสัญญาและการบริหารสัญญา แนวโน้มจัดซื้อ ^๑ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอื่น ๆ ที่มีปัญหาในการปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐ”
	๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	พิธีปิดการฝึกอบรมและมอบประกาศนียบัตร

หมายเหตุ

๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๒. รับประทานอาหารว่าง รอบเช้าเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.
รอบบ่ายเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.



ในสมัครเข้ารับการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
หลักสูตร “แนวทางกำหนดตราคากางและการปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
พัสดุที่รัฐต้องเสเริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และแนวโน้มจัดซื้อของคณะกรรมการวินิจฉัย
ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีปัญหา”
รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๕ จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๕ – ๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
 รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ – ๒๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
 รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๘ – ๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
 รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๘ – ๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
 รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒ – ๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

หน่วยงาน..... สังกัด..... เลขที่.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ชื่อผู้ประสานงาน..... โทรศัพท์.....

E-mail/Facebook..... ID Line.....

ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้ (กรุณาเย็บนิ้วบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร)

๑. ชื่อ..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail/Facebook..... ID Line.....

๒. ชื่อ..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail/Facebook..... ID Line.....

๓. ชื่อ..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail/Facebook..... ID Line.....

อาหาร อาหารมุสลิม จำนวน..... คน อาหารอื่น ๆ ระบุ..... จำนวน..... คน

วิธีการสมัคร สามารถสมัครและดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ Website: www.thailocalsu.com หรือ Line: @thailocalsu
ติดต่อ คุณบลู มือถือ ๐๘๕๕๖๖๔๗๑๘ Line: @thailocalsu

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๐๕๕๔๘๘๖ ต่อ ๑๐๐๖๖

ติดต่อ คุณแอน มือถือ / ID Line: ๐๘๐๘๘๖๗๗๗๗

ค่าลงทะเบียน ๑,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

การชำระเงิน ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน

ชำระเงินโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ทำพระจันทร์

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากรเลขที่บัญชี : ๔๔๒-๓-๐๔๔๔๑-๒

**หากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ Line : @thailocalsu หรือติดต่อที่

คุณบลู มือถือ ๐๘๕๕๖๖๔๗๑๘ โดยระบุชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหน่วยงาน และหลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรมให้ชัดเจน**

เงื่อนไขการชำระเงินโดยวิธีการโอนเงิน



QR-Code เพื่อสมัครอบรม

- สามารถโอนเงินค่าลงทะเบียนได้ตั้งแต่ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

• กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง

• กรณีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แต่ไม่สามารถมาเข้ารับการฝึกอบรมได้

กรุณาแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย ๕ วัน หากไม่มีการแจ้งล่วงหน้าจะถือว่าท่านมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามปกติ และจะไม่สามารถขอรับเงินคืนได้ในภายหลัง



การสำรองห้องพัก สามารถสแกน QR-Code สำหรับจองห้องพักของโรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

โทรศัพท์: ๐๒-๔๔๒-๔๔๒๒ E-mail : rsvn@royalriverhotel.com

QR-Code เพื่อจองห้องพัก

๓. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหลักสูตร “แนวทางกำหนดราคากลางและการปฏิบัติตามกฎหมายระหว่างกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และแนวโน้มจัดซื้อของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีปัญหา รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๕ ”

ลำดับ	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	รุ่นการอบรม	สถานที่	ค่าลงทะเบียน	
๑	นางสาวพิมพ์ลักษณ์ สงวนศักดิ์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	รุ่นที่ ๓ วันที่ ๙ - ๙ เมษายน ๒๕๖๖	โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ	๓,๘๐๐.๐๐	
๒	นางสาวประดับ ลาภทวี	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน			๓,๘๐๐.๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๗,๖๐๐.๐๐	
จำนวนเงินเป็นตัวอักษร			เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน			

ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเข้ารับการอบรม/สัมมนา/ประชุม

หลักสูตร "แนวทางกำหนดราคากลางและการปฏิบัติตามกฎหมายท้องถิ่นพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และ
แนวโนนิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีปัญหา" รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๕

(๑) รหัส.	(๒) ชื่อ-สกุล	(๓) ตำแหน่ง-สังกัดปัจจุบัน	(๔) วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งระดับ ปัจจุบันหรือ เทียบเท่า	(๕) วุฒิการศึกษา	(๖) ประวัติการอบรม/สัมมนา/ประชุม ๓ ปี ที่ หน่วยงานนอกเป็นผู้จัด แบบใช้เวลาราชการ และ/หรือใช้งบประมาณ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๔)
๓๔	นางสาวพิมพ์ลักษณ์ สงวนศักดิ์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	ปริญญาโท/รัฐศาสตร์	-

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการอบรมนี้

๑. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างและงานอื่นที่ไม่ใช่งานจ้างก่อสร้าง การประกาศเผยแพร่ราคากลาง ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายท้องถิ่นพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และทราบถึงแนวโนนิจฉัย เกี่ยวกับราคากลางและหนังสือเรียนที่เกี่ยวข้อง
๒. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ และแนวทางการพิจารณาคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้า และแนวทางการพิจารณา ของคณะกรรมการชุดต่างๆ
๓. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวโนนิจฉัยเกี่ยวกับการทำสัญญา และการบริหารสัญญา และแนวโนนิจฉัยกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอื่นๆ
๔. เพื่อเสริมสร้างความรู้และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
๕. เพื่อนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาในโรงพยาบาลสิรินธร ให้มีประสิทธิภาพ โดยนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง

ลงชื่อ.....
กานต์

(.....(นางสาวกานต์ แสงรัศมี).....)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ หัวหน้าฝ่ายพัสดุ

ตำแหน่ง.....
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์

หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย.....

ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเข้ารับการอบรม/ศึกษา/ประชุม

หลักสูตร "แนวทางกำแพง德拉คาลางและภารปฏิบัติตามกฎหมายระหว่างประเทศสันดิเรกการเจรจาที่ดีจ้างฟรีที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่๑) พ.ศ.๒๕๖๓" และแนวคิดเชิงของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการเจรจาจ้างที่ไม่เป็นทางการ ว่าที่ ๑ - รุ่นที่ ๕

ประยุทธ์คาดว่าจะได้รับจากการอปทม.

๑. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนดตราคางานก่อสร้างและงานอนที่ไม่ใช่งานจ้างก่อสร้าง การประมงและการเกษตร ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายระหว่างภาคก่อสร้างและพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐดูแลอย่างสม่ำเสมอ หรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และทราบดีในวินัยด้วยเกียรติประคากลางและหนี้สือเรียนที่ได้รับขึ้น
 ๒. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ และแนวทางการพิจารณาคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นเกณฑ์การร่วมค่า และแนวทางการพิจารณาของคุณสมบัติที่ได้รับข้อมูลมา
 ๓. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนดเงินเดือนที่ได้รับและเงินเดือนที่ได้รับจากการจัดซื้อจัดจ้างอื่นๆ
 ๔. เพื่อเสริมสร้างความรู้และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานที่ได้รับขึ้น
 ๕. เพื่อ加強ความรู้ที่ได้มาพัฒนาในโรงพยาบาลสิรินธร ให้มีประสิทธิภาพ โดยนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง

ଲେଖକ

(**นางสาวกานต์ เจริญรัตน์**)
นักวิชาการพัฒนาภาษาเพื่อฯ ทางภาษาไทยและ
ตำแหน่ง... โรงเรียนบ้านหนองคันธ์ อ.สันป่าตอง เชียงใหม่

ตารางสรุปของนุมตือบรม ประชุม สัมมนา (เบิกเงิน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์

เงินงบประมาณ ๒๒๐,๐๐๐.- เงินบำรุงฯ ตามแผน ๒,๔๓๔,๑๐๐.-

ที่	อ้างอิง	เรื่อง	จำนวน คน	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	คงเหลือ	เงินงบประมาณที่ใช้ (๒,๖๕๔,๑๐๐)		เงินบำรุงฯ นอกแผน	หมายเหตุ
							เงินงบฯ ๒๒๐,๐๐๐	เงินบำรุงฯตามแผน ๒,๔๓๔,๑๐๐		
๑	กท ๐๖๑๒/๑๐๐๖๐ ลา.๑๒ ก.ย. ๖๕	ประชุมวิชาการเรื่อง “Update Practice in Newborn and Pediatric Critical Care” ระหว่างวันที่ ๒๖ – ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ รูปแบบการประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom	๒	นางสาวทักษิณ์ ไหหล劳ครด นางสาวนันท์ภัสสร ภารี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	๒,๑๐๐ ๒,๑๐๐	๔,๖๐๐			TN ๑๐๗ อนุมัติ เลขที่ กท๐๔๐๑/๑๓๓๖ ลา.๒๗ ก.ย. ๖๕
๒	กท๐๖๑๒/๑๐๐๕๙ ลา ๑๒ ก.ย. ๖๕	ประชุมวิชาการเรื่อง การอ่านคลื่นไฟฟ้าของหัวใจและการดูแลรักษาคลื่นไฟฟ้าของหัวใจที่สำคัญ ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ ห้อง ๓-๔๒๒ ชั้น ๔ อาคารสมเด็จพระศรีนครินทร์病ารามราชชนนี	๑	นางสาววรรณิภา สมเนตร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐			TN ๑๒๐ อนุมัติ กท๐๔๐๑/๑๓๓๖ ลา ๒๗ ก.ย. ๖๕
๓	กท๐๖๑๒/๑๐๐๑๖ ลา ๑๓ ก.ย. ๖๕	อบรมโครงการ Healthcare Technology Summit ๒๐๖๒ ภายใต้แนวคิดหลัก Reimagining Sustainable and More Resilient Digital Healthcare and Wellness Ecosystem ระหว่างวันที่ ๒๖ – ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ในรูปแบบออนไลน์ (Zoom Webinar)	๑	นางสาวชุลีกร โซอุดร	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	๔,๑๗๓	๔,๑๗๓			TN ๔ อนุมัติ กท๐๔๐๑/๑๓๓๖ ลา. ๒๙ ก.ย. ๖๕
๔	กท ๐๖๑๒/๑๐๐๒๐ ลา ๒๙ ก.ย. ๖๕	ประชุมวิชาการประจำปี ๒๕๖๕ ThAPD Annual Meeting ๒๐๖๒ “Pediatric Dentistry ๒๐๖๒ : Reunion” ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ห้อง Infinite Ball room โรงแรมพูลแมน คิง เพาเวอร์ กรุงเทพ	๒	นายสาธิต อันนันต์วงศ์ นางสาววิไลพรรณ เดชาภิมุขกุล	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	๔,๐๐๐ ๔,๐๐๐	๘,๐๐๐			TN ๖๓ อนุมัติ กท ๐๖๐๒/๑๒๒๖๖ ลา ๖ ต.ค. ๖๕
๕	กท ๐๖๑๒/๑๐๐๒๒ ลา ๒๙ ก.ย. ๖๕	ประชุมวิชาการประจำปี ๒๕๖๕ ในหัวข้อเรื่อง “A New technology in Neurological disease” ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเชียงใหม่ พาร์ค กรุงเทพมหานคร	๒	นางสาวอรพรรณ จันมี นางสาวสุจิตรา ตั้งธุยวัตร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๔,๖๐๐ ๔,๖๐๐	๘,๔๐๐			TN ๑๔๒
๖	กท ๐๖๑๒/๑๐๐๒๑ ลา ๒๙ ก.ย. ๖๕	ประชุมวิชาการเรื่อง “คุยกับในงาน PROSTH” ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสวีทไฮเดล กรุงเทพ รัชดา	๒	นายปิยะพงศ์ ทฤณนาดี นางสาวปรศนัย แพรวสุวรรณ	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ ทันตแพทย์ชำนาญการ	๒,๐๐๐ ๒,๐๐๐	๔,๐๐๐	ชันนาณกศุล		TN ๖๔


(นางสาววรรณนา เกตุเมือง)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลสิรินธร

ตารางสรุปขออนุมัติอบรม ประชุม ลัมมนา (เบิกเงิน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์

เงินงบประมาณ ๒๒๐,๐๐๐.- เงินบำรุงฯ ตามแผน ๒,๔๓๔,๑๐๐.-

ที่	อ้างอิง	เรื่อง	จำนวน คน	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	คงเหลือ	เงินงบประมาณที่ใช้ (๒,๖๕๔,๑๐๐)		เงินบำรุงฯ นอกแผน	หมายเหตุ
							เงินงบฯ	เงินบำรุงฯตามแผน		
๗	กท ๐๖๑๒/๑๐๙๙๕ ลา ๕ ต.ค. ๖๕	อบรมสัมมนาวิชาการ เรื่อง “เทคนิคขั้นสูงในการแพลตฟอร์มอีชีจี และการดูแลผู้ป่วยวิกฤตระบบไหลเวียนเลือดและผู้ป่วยหัวใจและหลอดเลือด” รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๘ ตุลาคม ถึงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ห้องอมรินทร์ ชั้น ๓ โรงพยาบาลส์ ดี อเวนิว ถนนบรมราชชนนี กรุงเทพมหานคร	๑	นางสาวจตุพร หลักคำ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐			TN ๑๒๐
๘	กท ๐๖๑๒/๑๑๒๐๗ ลา ๕ ต.ค. ๖๕	อบรมสัมมนาวิชาการ เรื่อง “การใช้และการดูแลเครื่องมือแพทย์ ในห้องผู้ป่วยวิกฤตสำหรับพยาบาล” รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณสิรินธร พิบูลนิยม สถาบันชีววิทยาศาสตร์ไมโครสโคป มหาวิทยาลัยมหิดล ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม	๑	นายเหอพงศ์ ประสงค์เมือง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๖,๓๐๐	๖,๓๐๐			TN ๑๐๙
๙	กท ๐๖๑๒/๑๑๔๐ ลา ๑๗ ต.ค. ๖๕	ประชุมใหญ่สัมมัญญประจำปี ๒๕๖๕ และการประชุมวิชาการ ครั้งที่ ๑๑๔ (๒/๑๕๖๕) ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ ชั้น ๒๒ โรงพยาบาลเซ็นทรัล ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงห้วยข้าว เขตคลองเตย กรุงเทพฯ	๕	นางสาวสิรารามย์ จึงวิวิธอัล นางรัชนี เจริญเจียงชัย นางสาววิไลพรรณ เดชาภิมุขกุล นายภาคภูมิ สุพงษ์พนิชย์ นายพาทิศ วัฒน์ญา	หันดแพทย์ชำนาญการพิเศษ หันดแพทย์ชำนาญการพิเศษ หันดแพทย์ชำนาญการพิเศษ หันดแพทย์ชำนาญการพิเศษ หันดแพทย์ชำนาญการ	๑,๕๐๐ ^๑ ๑,๕๐๐ ^๑ ๑,๕๐๐ ^๑ ๓,๐๐๐ ^๑ ๑,๕๐๐ ^๑	๙,๐๐๐			TN ๖๑
๑๐	กท ๐๖๑๒/๑๑๘๙ ลา ๒๑ ต.ค. ๖๕	ประชุมวิชาการโรคไตและโภชนาการ ครั้งที่ ๖ “The ๖th Renal and Nutrition Conference ๒๐๒๓” ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๑ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมแกรนด์ ไอดอลอนด์ บล็อก A อาคารอิมแพ็ค พาร์ค เมืองทองธานี	๒	นางสาวมัตติกา คันึงเพียร นางวิลาวรรณ ไทยไชยนต์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	๒,๕๐๐ ^๑ ๒,๕๐๐ ^๑	๕,๐๐๐			TN ๑๒๗ กท๐๑๐๑/๑๔๖๘ ลา ๕ พ.ย. ๖๕
๑๑	กท ๐๖๑๒/๑๑๔๕๒ ลา ๒๑ ต.ค. ๖๕	ประชุมวิชาการประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้หัวข้อหลัก Critical Care Medicine ๒๐๒๒: Keep Moving Forward ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงพยาบาลเซ็นทรัล แขวงห้วยข้าว เขตคลองเตย กรุงเทพฯ	๒	นางสาวสาวลักษณ์ ໂຕฉิม นายชิรพงษ์ อัศวคุณนันท์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๕,๕๐๐ ^๑ ๕,๕๐๐ ^๑	๑๑,๐๐๐	จำนวนคงเหลือ 		TN ๑๑๔

(นางสาววรรธน์ภา โพธิ์งาม)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลสิรินธร

ตารางสรุปขออนุมัติอบรม ประชุม สัมมนา (เบิกเงิน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์

เงินงบประมาณ ๒๒๐,๐๐๐.- เงินบำรุงฯ ตามแผน ๒,๔๓๔,๑๐๐.-

ที่	อ้างอิง	เรื่อง	จำนวน คน	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	คงเหลือ	เงินงบประมาณที่ใช้ (๒,๖๕๔,๑๐๐)		เงินบำรุงฯ นอกแผน	หมายเหตุ	
							เงินงบฯ	เงินบำรุงฯตามแผน			
๑๒	กท ๐๖๑๒/๑๗๔๕๒ ลา ๒๑ ต.ค. ๖๕	หลักสูตร “รู้เท่าทันภัยนาหายาวยาด้วยความรับผิดทางละเอียด ของเจ้าหน้าที่และแนวทางการตรวจสอบ การให้ส่วนคดีของสำนักงาน ป.ป.ช. เกี่ยวกับความรับผิดชอบหน้าที่ที่ได้ต้องรับผิดทางวินัย การเงินการคลัง” รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๖ – ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางแพด กรุงเทพฯ	๒	นางสาวกัลยา แสงรัศมี นางสาวปราณี จันแหลก	นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	๓,๙๐๐ ๓,๙๐๐			๗,๘๐๐		
๑๓	กท๐๖๑๒/๑๗๔๕๒ ลา ๑๔ พ.ย. ๖๕	โครงการอบรมวิชาการศาสตร์การแพทย์แผนจีนทางคลินิก มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติและมหาวิทยาลัยการแพทย์แผนจีน เชียงใหม่ ครั้งที่ ๙ เรื่อง “โรคในผู้สูงอายุ”	๑	นางสาวจิตาภา โต้วพันธ์	แพทย์แผนจีนปฏิบัติการ	๑,๖๐๐	๑,๖๐๐		TN ๓๙		
๑๔		โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หลักสูตร “เตรียมความพร้อมการจัดซื้อจัดจ้างและการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้องอย่างมีประสิทธิภาพ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐” รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๘ – ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	๒	นางสาวมนตรา ไชยชนก นางสาวอารีรัตน์ แสงผล	เจ้าหน้าที่งานพัสดุปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่งานพัสดุปฏิบัติงาน	๓,๙๐๐ ๓,๙๐๐		๗,๘๐๐			
๑๕		ประชุมวิชาการประจำปี ๒๕๖๖ เรื่อง “IV Care in Action: Put together, work together”	๔	นางสาวอัยสิรินทร์ ศรีพันธุ์ นางสาวสมบัติ ทานะสุข นางสาวจุฑามาศ พันธ์มาศ นางสาวพัชรีรัตน์ สรุวนครี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐	๑๒,๐๐๐		TN ๑๕๓	ฐานรายร่อง	
๑๖		โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ พัสดุ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และแนวโน้มจัดซื้อของคณะกรรมการการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ปัญหา” รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๘ – ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖	๒	นางสาวพิมพ์ลักษณ์ สงวนศักดิ์ นางสาวประดับ ลาภวี	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญงาน	๓,๙๐๐ ๓,๙๐๐	(นางสาววรรณนิศา เกตแก้ว) นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ผู้วิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลสิรินธร	๗,๘๐๐			
				๓๒	ยอดรวมการใช้เงิน		๔๑,๒๗๓	-	๒๓,๔๐๐		
					ยอดเงินงบประมาณ		๒๒๐,๐๐๐	๒,๔๓๔,๑๐๐			
					คงเหลือ		๑๓๔,๗๒๗	๒,๔๓๔,๑๐๐			