

วิชาการ

สำนักงานผู้อำนวยการ

วันที่ ๒๒ ส.ค. ๒๕๖๕

โรงพยาบาลสุรินทร์

รับที่ ๒๒๕

วันที่ ๑๙ ส.ค. ๒๕๖๕

เลข ๖๔๔๔

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน

วันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๕

ผู้รับ ๑๕.๓๐

ที่ กท ๐๖๐๒.๔/ ๐.๖๖๕๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุรินทร์

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เข้า.....

ดำเนินการตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. จัดทำรายงานผลการ.....

ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันกลับจากการ.....

๒. หากไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสืออนุมัติได้ให้ทำหนังสือขออนุมัติยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดมายัง สนพ. ก่อนวันเริ่มการ.....
เพื่อ สนพ. จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายสมเกียรติ อัสวโรจน์พงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์

สำนักการแพทย์

๑๙ ส.ค. ๒๕๖๕

เรียน ผอ.รพส.(ผ่านรอง ผอ.ฝ่าย.....)

☒ เพื่อโปรดทราบ

☐ เพื่อโปรดพิจารณา

☒ เห็นควรมอบ.....

(นางสาวณมล ทับทิมเขียว)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

วิชาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โรงพยาบาลสุรินทร์ สำนักการแพทย์

- ทราบ

- ดำเนินการตามเสนอ

(นางอัมพร เกียรติปานอกกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุรินทร์

๒๓ ส.ค. ๒๕๖๕

☒ ทราบ

☐ เห็นควรมอบ

☐ ฝ่าย.....

☐ กลุ่มงาน.....

☒ มอบงาน.....

(นางสาวสุติกร ไสอูด)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

โรงพยาบาลสุรินทร์ สำนักการแพทย์

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สถาบันฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า การอบรมดังกล่าวเกี่ยวข้องและ
เป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้ขออนุมัติและกรุงเทพมหานคร จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. อนุมัติให้ข้าราชการ จำนวน ๒ ราย นายอาทิตย์ พงษ์โสสง และ นางสาวสุรชาติพิญ วิรุฬห์รัฐ
เข้ารับการอบรมในรูปแบบออนไลน์ตามวัน และเวลาที่กำหนด โดยเบิกค่าลงทะเบียน รายละเอียด ๕๐๐.- บาท
(ห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุง
โรงพยาบาลสิรินธรที่ได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของ
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) อย่างใกล้ชิด รวมทั้งปฏิบัติตามนโยบายของกรุงเทพมหานคร
ที่เกี่ยวข้อง อำนาจอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑)

๒. ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติ จัดทำรายงานการอบรมเสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน
๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการอบรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในข้อ ๑ และสั่งการในข้อ ๒

สำนักงานพัฒนาระบบราชการทางการแพทย์ ส่วนพัฒนาบุคลากร	ลำดับการแพทย์
รับที่	๗534.
วันที่	๑๗ ส.ค. ๒๕๖๕
เวลา	11.00

นางวันทนี วัฒนะ
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร
๑๐ ส.ค. ๒๕๖๕



- อนุมัติในข้อ ๑
- ให้ ขรก.ผู้ได้รับอนุมัติดำเนินการในข้อ ๒
ตามที่ สนพ.และ สพช.เสนอ

ที่ กท ๐๔๐๑/ ๓๐๕๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการแพทย์
๑๖ ส.ค. ๒๕๖๕

เพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้ข้าราชการ
ผู้ได้รับอนุมัติทราบและดำเนินการ ดังนี้

๑. บันทึกประวัติการได้รับอนุมัติ ตาม QR Code
๒. จัดทำรายงานผลการอบรมเสนอต่อ

ปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับ
จากการอบรม

(นางวันทนี วัฒนะ)

รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๐ ส.ค. ๒๕๖๕

- ☒ กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ
- ☐ กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

(นางรัตนา มูลนางเดียว)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ ส่วนพัฒนาบุคลากร

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร

สำนักงานพัฒนาระบบราชการทางการแพทย์ สำนักการแพทย์

๑๗ ส.ค. ๒๕๖๕

นางวันทนี วัฒนะ ททค.ใน.การ๒๐/๒



<https://forms.gle/foYLJEPZPNve9UiG9>

๑๖ ส.ค. ๒๕๖๕



บันทึกข้อความ

รองปลัดกรุงเทพมหานคร
รับที่: ๓๖๐๘
วันที่: ๕ ธ.ค. ๒๕๖๕
เวลา: ๑๕.๐๐

กิตติพงษ์

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร (ส่วนยุทธศาสตร์ฯ โทร. / โทรสาร ๐ ๒๖๒๑ ๑๕๒๓ หรือ โทร. ๑๓๙๖)

ที่ กท ๐๔๐๑/๑๐๘๗

วันที่ ๕

สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการอบรม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง ปลัดกรุงเทพมหานคร (นางวันทนีย์ วัฒนะ รองปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้โปรดสั่งการให้สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครพิจารณาเสนอกรณีสำนักงานการแพทย์ได้ขออนุมัติให้ข้าราชการสังกัดโรงพยาบาลสิรินธร จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. นายอาทิตย์ พงษ์ไธสง ตำแหน่งเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

๒. นางสาวสุธาทิพย์ วิรุฬห์รัฐ ตำแหน่งเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

เข้ารับการอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณภาพทางห้องปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง หลักสูตรที่ ๔ MTC - LA - 09 Online : เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ รุ่นที่ ๓ ในวันที่เสาร์ที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๕ ในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ Zoom จัดโดยสภาเทคนิคการแพทย์ THE MEDICAL TECHNOLOGY COUNCIL โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบดูแลระบบเครื่องมือในห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕ โดยขอไม่ถือเป็นวันลาและได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าลงทะเบียนคนละ ๕๐๐.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธรเรียบร้อยแล้ว ซึ่งการอบรมดังกล่าวได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานการแพทย์ รายละเอียดตามหนังสือ ที่ กท ๐๖๐๒/๘๗๑๐ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

ข้อเท็จจริง

๑. สถาบันฯ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า การอบรมดังกล่าวได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. สำนักงานการแพทย์ให้เหตุผลว่าการอบรมดังกล่าว เป็นการพัฒนาความรู้ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานในห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์ ซึ่งเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้ขออนุมัติและกรุงเทพมหานคร และขอปรับเปลี่ยนจำนวนคน ค่าใช้จ่าย และระยะเวลาในการเข้ารับการอบรม จากเดิมจำนวน ๘ คน คนละ ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐.- บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) และระยะเวลา ๓ - ๑๔ วัน แต่ในครั้งนี้อนุมัติข้าราชการเข้ารับการอบรม จำนวน ๒ คน เป็นเงินจำนวนคนละ ๕๐๐.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และระยะเวลา ๑ วัน และชี้แจงเหตุผลการปรับเปลี่ยนจำนวนผู้เข้ารับการอบรม เนื่องจากในปีนี้มีผู้ที่สนใจเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าว จำนวน ๒ คน ซึ่งเป็นผู้ดูแลระบบเครื่องมือในห้องปฏิบัติการ การจัดทำแผนสอบเทียบ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน หลักการสอบเทียบ และการแปลผลการสอบเทียบตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕ และค่าใช้จ่ายเป็นการประมาณการไว้ล่วงหน้า ดังนั้น จึงทำให้ค่าใช้จ่ายต่อคนตลอดหลักสูตรไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผนฯ และระยะเวลาเป็นไปตามที่หน่วยงานผู้จัดกำหนด

ข้อพิจารณา...



ส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนา
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร
รับที่ 10192 30 น
วันที่ ๕ ส.ค. ๒๕๖๕
บันทึกข้อความ

รองปลัดกรุงเทพมหานคร
รับที่ กษ ๑๐๓๖
วันที่ ๕ ส.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๑๗:๐๐ น.
วิจิตรภรณ์

ส่วนราชการ สำนักงานการแพทย์ (สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๙๗๑๐)
ที่ กท ๐๖๐๒/ ๘๗๑๐ วันที่ - ๑ ส.ค.

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการอบรม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๒๕๖๕
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร
รับที่ ๒๕๖๕ เวลา 15.15
วันที่ 3 ส.ค. 2565
ผู้รับ พันจิราภรณ์

ต้นเรื่อง สถาบันเทคนิคการแพทย์ THE MEDICAL TECHNOLOGY COUNCIL กำหนดจัดอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณภาพทางห้องปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง หลักสูตรที่ ๔ MTC - LA - 09 Online : เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ รุ่นที่ ๓ ในวันเสาร์ที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๕ ในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ Zoom และให้แสดง FaceTime ตลอดการอบรม, การทำ workshop และทำข้อสอบออนไลน์ครบถ้วน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบดูแลระบบเครื่องมือในห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕

ข้อเท็จจริง

๑. โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานการแพทย์ มีหนังสือ ที่ กท ๐๖๐๒/๘๗๑๐ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมอบรม ตามแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร และบุคลากรกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑.๑ นายอาทิตย์ พงษ์ไธสง ตำแหน่งเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

๑.๒ นางสาวสุธาทิพย์ วิรุฬห์รัฐ ตำแหน่งเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

เข้ารับการอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณภาพทางห้องปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง หลักสูตรที่ ๔ MTC - LA - 09 Online : เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ รุ่นที่ ๓ ในวันเสาร์ที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๕ ในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ Zoom โดยขอไม่ถือเป็นวันลาและได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าลงทะเบียน คนละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) รวม ๒ คน เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลโรงพยาบาลสิรินธร เรียบร้อยแล้ว ซึ่งการอบรมดังกล่าวเป็นหลักสูตรที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานการแพทย์

๒. โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานการแพทย์ ขออนุมัติปรับเปลี่ยนรายละเอียดที่ไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานการแพทย์ ดังนี้

๒.๑ ขอปรับเปลี่ยนระยะเวลา จากที่กำหนดไว้ในแผนฯ จำนวน ๓ - ๑๔ วัน แต่ในครั้งนี้นับขออนุมัติเข้ารับการอบรม จำนวน ๑ วัน ตามที่หน่วยงานผู้จัดทำหนด

๒.๒ ขอปรับเปลี่ยนค่าใช้จ่ายต่อคนตลอดหลักสูตรจากที่กำหนดไว้ในแผนฯ คนละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) แต่ในครั้งนี้นับขออนุมัติค่าลงทะเบียน จำนวน ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) โดยโรงพยาบาลสิรินธร ชี้แจงว่าการกำหนดค่าใช้จ่ายเป็นการประมาณการไว้ล่วงหน้า ดังนั้นค่าใช้จ่ายต่อคนตลอดหลักสูตรจึงไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน

๒.๓ จำนวนคน จากที่กำหนดไว้ในแผนฯ จำนวน ๘ คน แต่ในครั้งนี้ออมนุมัติให้ข้าราชการ
เข้ารับการอบรม จำนวน ๒ คน โดยโรงพยาบาลสิรินธร ชี้แจงว่าในปีนี้มีผู้ที่สนใจเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าว
จำนวน ๒ คน ซึ่งเป็นผู้ดูแลระบบเครื่องมือในห้องปฏิบัติการ การจัดทำแผนสอบเทียบ การบำรุงรักษา
เชิงป้องกัน หลักการสอบเทียบ และการแปลผลการสอบเทียบตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงานการแพทย์ พิจารณาแล้วเห็นว่าการอบรมดังกล่าว เป็นการ
พัฒนาข้าราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์ ให้มีความรู้และนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานในห้องปฏิบัติการ
เทคนิคการแพทย์ และดูแลระบบเครื่องมือในห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕
และให้ความสำคัญกับข้อกำหนดเกี่ยวกับเครื่องมือห้องปฏิบัติการเพื่อความถูกต้อง แม่นยำในการตรวจ
วิเคราะห์ รวมถึงมีความรู้ในการจัดทำระบบการวางแผนสอบเทียบ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน หลักการสอบ
เทียบ การแปลผลการสอบเทียบ การเลือกหน่วยงานให้บริการสอบเทียบที่เป็นมาตรฐาน ซึ่งจะช่วยให้งาน
บริการด้านเทคนิคการแพทย์มีการรักษาระบบคุณภาพการตรวจวิเคราะห์อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งเกี่ยวข้องและเป็น
ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ จึงเห็นควรอนุมัติให้ข้าราชการ จำนวน ๒ รายข้างต้น เข้ารับการอบรม
ตามวัน และเวลาตามที่ออมนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติอำนาจการอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร
ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑) โดยมอบอำนาจการอนุมัติให้
รองปลัดกรุงเทพมหานคร ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๑๕๘/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๙
เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

เรียน ผอ. กฟผ.
พิจารณาเสนอ

(นายเพชรพงษ์ กำจรกิจการ)
รองผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

(นางวันทนี วัฒนะ)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร
- ๓ ส.ค. ๒๕๖๕

ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์การ
การดำเนินการ

กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษาและพัฒนา
ดำเนินการ

(นางสันติ ช่างชัย)
ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนา
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร
ส่วนปลัดกรุงเทพมหานคร
- ๕ ส.ค. ๒๕๖๕

(นายอดิศักดิ์ ปานด่วน)
ผู้อำนวยการส่วนนวัตกรรมการเรียนรู้ วิชาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร
สำนักงานปลัดกรุงเทพมหานคร
- ๓ ส.ค. ๒๕๖๕

(นางสาวหุริ ผ่องพาดิษฐ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการศึกษาและพัฒนา
ส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนา
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร. ๐ ๒๓๒๘ ๖๕๐๑ - ๑๕ ต่อ ๑๕๕๕๑)
ที่ กท ๐๖๑๒/ ๓๗๔๔ วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมอบรม ตามแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากร

กรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

ด้วย สภาเทคนิคการแพทย์ ได้จัดโครงการอบรม “เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ” รหัสหลักสูตร MTC-LA-๐๙ Online รุ่นที่ ๓ ในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๕ รูปแบบการอบรมเป็นแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบดูแลระบบเครื่องมือในห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕

ในการนี้ โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานการแพทย์ มีความประสงค์ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. นายอาทิตย์ พงษ์ไธสง ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ (เลขที่ตำแหน่ง รพส. ๒๒๘)
๒. นางสาวสุธาทิพย์ วิรุฬห์รัฐ ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ (เลขที่ตำแหน่ง รพส. ๒๓๓)

โดยไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียนคนละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร ซึ่งได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๕ ของสำนักงานการแพทย์ ทั้งนี้ ได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้เข้ารับการอบรมดังกล่าว ไม่เข้าซ้อนกับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน และหลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน ซึ่งระบุไว้ในแผนพัฒนาข้าราชการ กรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางอัมพร เกียรติปานอภิกุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

- ☒ กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ
☐ กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

(นางสกุณา เนียมเงิน)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร
สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักงานการแพทย์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร. ๐ ๒๓๒๘ ๖๙๐๑ - ๑๙ ต่อ ๑๑๔๕๑)

ที่ ผวช. ๗๕๗/๒๕๖๕

วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินบำรุงโรงพยาบาล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

ด้วย สภาเทคนิคการแพทย์ ได้จัดโครงการอบรม “เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ” รหัสหลักสูตร MTC-LA-๐๙ Online รุ่นที่ ๓ ในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๕ รูปแบบการอบรมเป็นแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบดูแลระบบเครื่องมือในห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕

ในการนี้ โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์ มีความประสงค์ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. นายอาทิตย์ พงษ์ไธสง ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ (เลขที่ตำแหน่ง รพส. ๒๒๘)
๒. นางสาวสุรชาติพิญ วิรุฬห์รัฐ ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ (เลขที่ตำแหน่ง รพส. ๒๓๗)

โดยไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียนคนละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร ซึ่งได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๕ ของสำนักการแพทย์ ทั้งนี้ ได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้เข้ารับการอบรมดังกล่าว ไม่เข้าซ้อนกับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน และหลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน ซึ่งระบุไว้ในแผนพัฒนาข้าราชการ กรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ออานาการอนุมัติเป็นของผู้ำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๕ และข้อ ๗ วรรคท้าย ประกอบกับระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงินและการตรวจเงิน พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓๓ (๒)

(นางสาวชุลีกร ไสอูตร)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

อนุมัติ

(นางอัมพร เกียรติปานอกกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

- ๕ ก.ค. ๒๕๖๕



สภาเทคนิคการแพทย์ THE MEDICAL TECHNOLOGY COUNCIL

88/19 อาคารมหิตลาธิเบศร ชั้น 6,10 กระทรวงสาธารณสุข ซอยสาธารณสุข 8 ถนนติวานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000
88/19 Mahitalathibet Building, 6TH,10th Floor, The Ministry of Public Health, Tiwanon Rd., Nonthaburi 11000, Thailand
โทร 0 2026 6491, 0 2580 0229, 09 2849 8510 www.mtcouncil.org และ www.mtc.or.th email: medtechcouncil@gmail.com

ที่ สทพ.11. 073/2565

17 มกราคม 2565

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรเพื่อการพัฒนาคุณภาพห้องปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด/นายกเทศมนตรีเทศบาล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/สถาบัน/คนบตี

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. หลักสูตรอบรมมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ประจำปี 2565

ด้วยสภาเทคนิคการแพทย์ ได้จัดการอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณภาพทางห้องปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง จำนวน 4 หลักสูตร ในปี พ.ศ.2565 (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) ประกอบด้วย

1. MTC-LA-01 Online : มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ 2565 และการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
2. MTC-LA-02 Online : เทคนิคการตรวจติดตามภายใน ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี 2565
3. MTC-LA-08 Online : การประกันคุณภาพทางห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์
4. MTC-LA-09 Online : เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ

โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเครื่องมือพัฒนาคุณภาพ และข้อกำหนดมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ 2565 เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ให้เกิดการร่วมบริหารสุขภาพของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

สภาเทคนิคการแพทย์จึงขอเรียนเชิญ นักเทคนิคการแพทย์ เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ ในสังกัด เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว โดยการอบรมนี้ผู้เข้าร่วมประชุมภาคภูมิสิทธิ์เบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้ตามระเบียบของกระทรวงการคลัง เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ และอนุมัติให้บุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรมดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชัย เจิตเสริมอนันต์)

นายกสภาเทคนิคการแพทย์

โครงการอบรม

“เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ”

รหัสหลักสูตร : MTC-LA-09 Online

โดย สภาเทคนิคการแพทย์ และสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ ปี 2565

หลักการและเหตุผล

ข้อกำหนดของมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี 2565 ให้ความสำคัญกับข้อกำหนดเกี่ยวกับเครื่องมือทางห้องปฏิบัติการ ซึ่งส่งผลกระทบต่อความถูกต้อง แม่นยำในการตรวจวิเคราะห์ นักเทคนิคการแพทย์ และบุคลากรในห้องปฏิบัติการ ควรมีความรู้ในการจัดทำระบบการวางแผนสอบเทียบ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน หลักการสอบเทียบ การแปลผลการสอบเทียบ การเลือกหน่วยงานให้บริการสอบเทียบที่เป็นมาตรฐาน ช่วยให้งานบริการด้านเทคนิคการแพทย์ได้รับการบำรุงรักษาระบบและคุณภาพการตรวจวิเคราะห์อย่างสม่ำเสมอ เกิดประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพและประชาชนผู้รับบริการ รวมถึงคุณภาพการบริหารจัดการด้านการควบคุมคุณภาพได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบดูแลระบบเครื่องมือในห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ 2565

คุณสมบัติผู้เข้าอบรม นักเทคนิคการแพทย์ เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์

เนื้อหาหลักสูตร

- ข้อกำหนดของมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางห้องปฏิบัติการ
- การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน การจัดทำแผนสอบเทียบเครื่องมือ และการจัดเก็บรายงานผลสอบเทียบ
- การวัด การสอบเทียบและความสามารถสอบกลับได้
- การสอบเทียบเครื่องมือวัดสำหรับห้องปฏิบัติการทางการแพทย์
- การแปลผลการสอบเทียบและการใช้งานใบรับรองผลการสอบเทียบ
- การพิจารณาเลือกใช้ห้องปฏิบัติการสอบเทียบเครื่องมือวัด

วิทยากร

วิทยากรหลัก : อนุกรรมการมาตรฐานวิชาชีพ/ ผู้ตรวจประเมินระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการ(LA Auditor) สภาเทคนิคการแพทย์ และ วิทยากรจากสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

ค่าลงทะเบียน. 500 บาท

คะแนน CMTE = 4.0 คะแนน

ระยะเวลาอบรม จัดอบรม จำนวน 3 รุ่น รุ่นละ 60 คน

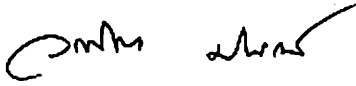
รุ่นที่	ระยะเวลาการอบรม	วันปิดรับสมัคร
1	วันเสาร์ที่ 9 เมษายน 2565	20 มีนาคม 2565
2	วันเสาร์ที่ 11 มิถุนายน 2565	20 พฤษภาคม 2565
3	วันเสาร์ที่ 10 กันยายน 2565	20 สิงหาคม 2565

หมายเหตุ : ผู้เข้าอบรมต้องเข้าร่วมฟังบรรยายโดยระบบ Zoom โดยแสดง FaceTime ตลอดการอบรม, ทำ workshop และทำข้อสอบ Online ควบคู่กัน

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าอบรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจข้อกำหนดมาตรฐานวิชาชีพ ด้านเครื่องมือแพทย์ เพื่อกำหนดแนวทางวางระบบ พัฒนาระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการ อย่างต่อเนื่อง

ผู้เสนอโครงการ



ทพญ.วรรณิกา มโนรมณ์
ประธานอนุกรรมการมาตรฐานวิชาชีพเทคนิคการแพทย์

ผู้อนุมัติโครงการ



ทพ.สมชัย เจ็ดเสริมอนันต์
นายกสภาเทคนิคการแพทย์

วันที่อนุมัติโครงการ 20 ธันวาคม 2564

กำหนดการอบรม
“เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ”
 รหัสหลักสูตร : MTC-LA-09 Online
 โดย สมาคมนิติการแพทย์ และสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ ปี 2565

เวลา	หัวข้ออบรม	วิทยากร
10.00 – 11.00 น.	ข้อกำหนดของมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ 2565 ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ และการจัดกลุ่มเครื่องมือแพทย์ตามความเสี่ยง	สภาเทคนิคการแพทย์
11.00 – 12.00 น.	การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน การจัดทำแผนสอบเทียบเครื่องมือ และการจัดเก็บรายงานผลสอบเทียบ	สภาเทคนิคการแพทย์
12.00 – 13.00 น.	พัก-อาหารกลางวัน	
13.00 – 14.00 น.	-การวัด การสอบเทียบและความสามารถสอบกลับได้ -การสอบเทียบเครื่องมือวัดสำหรับห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ (Freezer, Refrigerator, Incubator, Centrifuge เป็นต้น	สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ
14.00 – 15.00 น.	-การแปลผลการสอบเทียบและการใช้งานใบรับรองผลการสอบเทียบ -การพิจารณาเลือกใช้ห้องปฏิบัติการสอบเทียบเครื่องมือวัด	สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

แบบสรุปรวมหลักสูตรการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาฯ ในประเทศ ระยะเวลาไม่เกิน 90 วัน ประจำปีงบประมาณ 2565

โดยหน่วยงานภายนอกเป็นผู้จัด (TN2)

ส่วนราชการโรงพยาบาลสิรินธร

ลำดับ	หลักสูตร/สาขาวิชา	หน่วยงานผู้จัดอบรม	ระยะเวลา	ค่าใช้จ่าย ต่อคนตลอด หลักสูตร (บาท)	จำนวน (คน)	รวมเงิน
62	การประชุมวิชาการทันตแพทย์สมาคม แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ 1/2565	ทันตแพทย์สมาคมแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์	3 วัน	3,750	4	15,000
63	การประชุมวิชาการเกี่ยวกับงานทันตกรรม สำหรับเด็ก	สมาคมทันตกรรมสำหรับเด็ก แห่งประเทศไทย/หน่วยงานรัฐ/เอกชน	2 วัน	4,000	2	8,000
64	การประชุมวิชาการเกี่ยวกับงานทันตกรรม ประดิษฐ์หรือฟันเทียม	สมาคมทันตกรรมประดิษฐ์ไทย/ หน่วยงานรัฐ/เอกชน	2 วัน	4,000	2	8,000
65	การประชุมวิชาการเกี่ยวกับงานทันตกรรม	ราชวิทยาลัยทันตแพทย์แห่งประเทศไทย/ หน่วยงานรัฐ/เอกชน	2 วัน	4,000	1	4,000
66	การประชุมวิชาการเกี่ยวกับงานเอนโดดอนติกส์ หรือการรักษารากฟัน	ชมรมเอนโดดอนติกส์ แห่งประเทศไทย/หน่วยงานรัฐ/เอกชน	2 วัน	4,000	3	12,000
67	การประชุมวิชาการเกี่ยวกับงานศัลยศาสตร์ ช่องปาก	สมาคมศัลยศาสตร์ช่องปากและแม็กซิลโล- เพียเซียแห่งประเทศไทย/หน่วยงานรัฐ/เอกชน	3 วัน	8,000	1	8,000
68	การประชุมวิชาการเกี่ยวกับงานทันตกรรม รากเทียม	หน่วยงานรัฐ/เอกชน	2 วัน	5,000	1	5,000
69	การประชุมวิชาการทันตแพทย์กองทัพบก	กองทันตแพทย์ กรมแพทย์ทหารบก	1 วัน	1,000	2	2,000
70	ประชุมพยาธิวิทยาแห่งชาติ	สมาคมพยาธิวิทยา/สมาคมเซลล์วิทยา แห่งประเทศไทย	3 วัน	3,500	1	3,500
71	การประชุมวิชาการมหกรรมคุณภาพมาตรฐาน ห้องปฏิบัติการระดับชาติ	สภาเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	3 วัน	3,000	2	6,000
72	การประชุมวิชาการประจำปีทางเทคนิคการแพทย์	สมาคมเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	5 วัน	5,000	2	10,000
73	การประชุมวิชาการงานบริการโลหิต	ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติสภากาชาดไทย	3-5 วัน	2,000	2	4,000
74	การประชุมวิชาการเวชศาสตร์การธนาคารเลือด	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	3-5 วัน	5,000	2	10,000
75	การประชุมเชิงปฏิบัติการ การอบรมความรู้ต่าง ๆ	หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานเอกชน	3-5 วัน	4,500	4	18,000
76	การประชุมวิชาการมหกรรมคุณภาพมาตรฐาน ห้องปฏิบัติการระดับชาติ	สภาเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	3 วัน	3,000	2	6,000
77	การประชุมวิชาการประจำปีทางเทคนิคการแพทย์	สมาคมเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	5 วัน	5,000	2	10,000
78	การประชุมวิชาการประจำปี	สถาบันการศึกษาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	3-5 วัน	5,000	4	20,000
79	การประชุมเชิงปฏิบัติการ การอบรมความรู้ ด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในสายงาน	สถาบันการศึกษาที่จัดให้มีการอบรม เช่น คณะสหเวช จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล คณะ เทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นต้น	3-14 วัน 1	5,000 500	8 1	40,000
80	การประชุมวิชาการทางเภสัชกรรม	สมาคมเภสัชกรรมโรงพยาบาล คณะเภสัชศาสตร์มหาวิทยาลัยต่าง ๆ	3 วัน	4,000	15	60,000

ตารางการจัดสรร

เงินงบประมาณและเงินบำรุงโรงพยาบาล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา งาน ปฏิบัติการวิจัย ในประเทศ ระยะเวลาไม่เกิน 90 วัน

สำนักงานการแพทย์ ได้รับอนุมัติ เงินงบประมาณ จำนวน 2,000,000 บาท ซึ่งผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการ ก.ช.ก.

ลำดับ	ส่วนราชการ	เงินงบประมาณ (หากเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติเต็มจำนวน ส่วนที่เหลือให้เงินบำรุงโรงพยาบาล / เงินกองทุนศูนย์แพทยศาสตร์ ภายในวงเงินที่เสนอขอมา)		เงินบำรุงโรงพยาบาล
		วงเงิน ตามที่แต่ละส่วนราชการขอ	การจัดสรร ให้แก่แต่ละส่วนราชการ	ส่วนที่เกินจากเงินงบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร ให้ใช้เงินบำรุงโรงพยาบาล/ เงินกองทุนศูนย์แพทยศาสตร์
		จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	สำนักงานเลขานุการ	ไม่ขอ	0	0
2	สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์	500,000	10,000	490,000
3	ศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉินกรุงเทพมหานคร(ศูนย์เอราวัณ)	40,000	10,000	30,000
4	โรงพยาบาลกลาง	3,888,000	260,000	3,628,000
5	โรงพยาบาลตากสิน	3,893,200	260,000	3,633,200
6	โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์	5,609,896	260,000	5,349,896
7	โรงพยาบาลหลวงพ่อทวีศักดิ์ ชุตินฺธโร อุทิศ	702,480	200,000	502,480
8	โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี	1,030,300	200,000	830,300
9	โรงพยาบาลลาดกระบังกรุงเทพมหานคร	459,800	200,000	259,800
10	โรงพยาบาลราชพิพัฒน์	1,099,000	200,000	899,000
11	โรงพยาบาลสิรินธร	2,354,100	220,000	2,134,100
12	โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน	355,200	90,000	265,200
13	โรงพยาบาลคลองสามวา	142,900	45,000	97,900
14	โรงพยาบาลบางนากรุงเทพมหานคร	180,400	45,000	135,400
รวมทั้งสิ้น		20,255,276	2,000,000	18,255,276


(นายสุขสันต์ กิตติศุภกร)
 ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศ ที่ส่งไปพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
47	สำนักงานการแพทย์ (ต่อ) รพก.	ฝึกอบรมหลักสูตรนานาชาติระยะสั้น ทางด้านระเบียบวิธีวิจัยและชีวสถิติ	สถาบันการศึกษาของรัฐ	นายแพทย์/พยาบาลวิชาชีพ นักวิชาการสถิติและบุคลากร ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ด้านการวิจัย ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	85 วัน ใช้เวลาราชการ	1	70,000 ตลอดหลักสูตร
48		การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน ปฏิบัติการวิจัย ด้านการแพทย์ การสาธารณสุข และสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในประเทศ สพบ. 500,000.-บาท (50 คน) รพก. 3,888,000.-บาท (641 คน) รพด. 3,893,200.- บาท (613 คน) รพจ. 5,609,896.- บาท (932 คน) รพท. 702,480.- บาท (160 คน) รพว. 1,030,300 บาท.- (170 คน) รพล. 459,800 บาท.- (86 คน) รพร. 1,099,000 บาท (230 คน) * สำนักงานเลขานุการ ไม่ขอ	หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน รพส. 2,354,100 บาท (442 คน) รพช. 355,200 บาท (92 คน) สบฉ. 40,000 บาท (6 คน) รพค. 142,900 บาท (21 คน) รพบ. 180,400 บาท (39 คน)	ข้าราชการและบุคลากร สังกัดสำนักงานการแพทย์	ไม่เกิน 90 วัน	ตามความจำเป็น	2,000,000
				สำนักงานการแพทย์ ฝึกอบรมมา ในประเทศ	12 โครงการ	119 คน และตาม ความจำเป็น	7,246,000 บาท



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ โรงพยาบาลสิรินธร โทร. ๑๐๑๗๓, ๑๐๑๗๔

ที่ ทน /๒๕๖๕ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมอบรม

เรียน หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลสิรินธร

เนื่องด้วย สภาเทคนิคการแพทย์ กำหนดการจัดโครงการอบรม เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๙ Online วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเห็นความสำคัญกับข้อกำหนดเกี่ยวกับเครื่องมือห้องปฏิบัติการ ซึ่งส่งผลกระทบต่อความถูกต้อง แม่นยำในการตรวจวิเคราะห์ นักเทคนิคการแพทย์และบุคลากรในห้องปฏิบัติการ ควรมีความรู้ในการจัดทำระบบการวางแผนสอบเทียบ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน หลักการสอบเทียบ การแปลผลการสอบเทียบ การเลือกหน่วยงานให้บริการสอบเทียบที่เป็นมาตรฐาน ช่วยให้งานบริการด้านเทคนิคการแพทย์ได้รับการธำรงรักษาระบบและคุณภาพการตรวจวิเคราะห์อย่างสม่ำเสมอ เกิดประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพและประชาชนผู้รับบริการ รวมถึงคุณภาพการบริหารจัดการด้านการควบคุมคุณภาพได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ พิจารณาแล้วเห็นว่า การอบรมดังกล่าวมีประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมอบรมอย่างมาก จึงเห็นสมควรส่ง

๑.นายอาทิตย์ พงษ์ไธสง ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

๒.นางสาวสุธาทิพย์ วิรุฬห์รัฐ ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

เข้าร่วมการอบรมในครั้งนี้ โดยขอเบิกค่าลงทะเบียน ๕๐๐ บาทต่อคน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และไม่ถือเป็นวันลา ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวบุญพา ยอดโสวรรณ)

นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคการแพทย์

การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน
(กรณีขอเบิกค่าใช้จ่าย)

ชื่อ นายอาทิตย์ พงษ์ไธสง

ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

ตำแหน่งเลขที่ รพส. ๒๒๘

สังกัดหน่วยงาน กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ โรงพยาบาลสิรินธร

๑. การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน เรื่อง เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษา และการสอบเทียบ รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๙ Online

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบ ปฏิบัติงานการให้บริการผู้ป่วยทางห้องปฏิบัติการในด้านต่างๆ อาทิ เจาะเลือด โลหิตวิทยาคลินิก จุลชีววิทยาคลินิก จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก เคมีคลินิก ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก อนุชีววิทยา พร้อมทั้งควบคู่ไปกับงานด้าน

๓. เรื่องที่อบรมเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างไร

เพื่อเพิ่มทักษะผู้รับผิดชอบดูแลระบบเครื่องมือในห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕ และให้ความสำคัญกับข้อกำหนดเกี่ยวกับเครื่องมือห้องปฏิบัติการ ซึ่งส่งผลกระทบต่อความถูกต้องแม่นยำในการตรวจวิเคราะห์ นักเทคนิคการแพทย์และบุคลากรในห้องปฏิบัติการ ควรมีความรู้ในการจัดทำระบบการวางแผนสอบเทียบ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน หลักการสอบเทียบ การแปลผลการสอบเทียบ การเลือกหน่วยงานให้บริการสอบเทียบที่เป็นมาตรฐาน ช่วยให้งานบริการด้านเทคนิคการแพทย์ได้รับการธำรงรักษาระบบและคุณภาพการตรวจวิเคราะห์อย่างสม่ำเสมอ เกิดประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพและประชาชนผู้รับบริการ รวมถึงคุณภาพการบริหารจัดการด้านการควบคุมคุณภาพได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๔. ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรมจะนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างไร

นำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้พัฒนางานทางห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์และดูแลระบบเครื่องมือในห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕ และให้ความสำคัญกับข้อกำหนดเกี่ยวกับเครื่องมือห้องปฏิบัติการ ซึ่งส่งผลกระทบต่อความถูกต้องแม่นยำในการตรวจวิเคราะห์ นักเทคนิคการแพทย์และบุคลากรในห้องปฏิบัติการ ควรมีความรู้ในการจัดทำระบบการวางแผนสอบเทียบ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน หลักการสอบเทียบ การแปลผลการสอบเทียบ การเลือกหน่วยงานให้บริการสอบเทียบที่เป็นมาตรฐาน ช่วยให้งานบริการด้านเทคนิคการแพทย์ได้รับการธำรงรักษาระบบและคุณภาพการตรวจวิเคราะห์อย่างสม่ำเสมอ เกิดประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพและประชาชนผู้รับบริการ

ทั้งนี้ ขอรับรองว่าการอบรม ประชุม สัมมนาและดูงานดังกล่าว ไม่ซ้ำซ้อนกับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน และหลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน


(ลงชื่อ).....

(.....นายอาทิตย์ พงษ์ไธสง.....)

การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน
(กรณีขอเบิกค่าใช้จ่าย)

ชื่อ นางสาวสุธาทิพย์ วิรุฬห์รัฐ

ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

ตำแหน่งเลขที่ รพส. ๒๓๗

สังกัดหน่วยงาน กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ โรงพยาบาลสิรินธร

๑. การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน เรื่อง เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษา และการสอบเทียบ รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๙ Online

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบ ปฏิบัติงานการให้บริการผู้ป่วยทางห้องปฏิบัติการในด้านต่างๆ อาทิ เจาะเลือด โลหิตวิทยาคลินิก จุลชีววิทยาคลินิก จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก เคมีคลินิก ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก อนุชีววิทยา พร้อมทั้งควบคุมไปกับงานด้าน

๓. เรื่องที่อบรมเกี่ยวข้องกับงานปฏิบัติงานอย่างไร

เพื่อเพิ่มทักษะผู้รับผิดชอบดูแลระบบเครื่องมือในห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕ และให้ความสำคัญกับข้อกำหนดเกี่ยวกับเครื่องมือห้องปฏิบัติการ ซึ่งส่งผลกระทบต่อความถูกต้องแม่นยำในการตรวจวิเคราะห์ นักเทคนิคการแพทย์และบุคลากรในห้องปฏิบัติการ ควรมีความรู้ในการจัดทำระบบการวางแผนสอบเทียบ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน หลักการสอบเทียบ การแปลผลการสอบเทียบ การเลือกหน่วยงานให้บริการสอบเทียบที่เป็นมาตรฐาน ช่วยให้งานบริการด้านเทคนิคการแพทย์ได้รับการบำรุงรักษาระบบและคุณภาพการตรวจวิเคราะห์อย่างสม่ำเสมอ เกิดประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพและประชาชนผู้รับบริการ รวมถึงคุณภาพการบริหารจัดการด้านการควบคุมคุณภาพได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๔. ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรมจะนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างไร

นำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้พัฒนางานทางห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์และดูแลระบบเครื่องมือในห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕ และให้ความสำคัญกับข้อกำหนดเกี่ยวกับเครื่องมือห้องปฏิบัติการ ซึ่งส่งผลกระทบต่อความถูกต้องแม่นยำในการตรวจวิเคราะห์ นักเทคนิคการแพทย์และบุคลากรในห้องปฏิบัติการ ควรมีความรู้ในการจัดทำระบบการวางแผนสอบเทียบ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน หลักการสอบเทียบ การแปลผลการสอบเทียบ การเลือกหน่วยงานให้บริการสอบเทียบที่เป็นมาตรฐาน ช่วยให้งานบริการด้านเทคนิคการแพทย์ได้รับการบำรุงรักษาระบบและคุณภาพการตรวจวิเคราะห์อย่างสม่ำเสมอ เกิดประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพและประชาชนผู้รับบริการ

ทั้งนี้ ขอรับรองว่าการอบรม ประชุม สัมมนาและดูงานดังกล่าว ไม่ซ้ำซ้อนกับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน และหลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน

(ลงชื่อ).....*สุธาทิพย์*.....

(.....นางสาวสุธาทิพย์ วิรุฬห์รัฐ.....)

ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเข้ารับการอบรม/สัมมนา/ประชุม

หลักสูตร เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๙ Online

(๑) รพส.	(๒) ชื่อ-สกุล	(๓) ตำแหน่ง-สังกัด ปัจจุบัน	(๔) วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งระดับ ปัจจุบันหรือเทียบเท่า	(๕) วุฒิการศึกษา	(๖) ประวัติการอบรม/สัมมนา/ประชุม ๓ ปี ที่หน่วยงานนอกเป็นผู้จัด แบบใช้เวลาราชการ และ/หรือใช้งบประมาณ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔)
๒๒๘	นายอาทิตย์ พงษ์ไธสง	นักเทคนิคการแพทย์ ปฏิบัติการ กลุ่มงาน เทคนิคการแพทย์	๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐	วิทยาศาสตร์ บัณฑิต(เทคนิค การแพทย์)	๑.หลักสูตร MTC-LA-๐๘ plus การประกันคุณภาพห้องปฏิบัติการ ตาม มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๐ วันที่ ๒๐-๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ เบิกค่าลงทะเบียน ๓,๗๐๐ บาท ๒.มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕ และการพัฒนาคุณภาพอย่าง ต่อเนื่อง รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๑ online วันที่ ๗-๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เบิกค่าลงทะเบียน ๑,๕๐๐ บาท

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการอบรมครั้งนี้

แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ข้อคิดเห็นและประสบการณ์กับผู้ร่วมงานในสาขาวิชาชีพเดียวกันและที่เกี่ยวข้อง และเพื่อเพิ่มทักษะผู้รับผิดชอบดูแลระบบเครื่องในห้องปฏิบัติการตาม
มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง



ลงชื่อ นางสาวบุญพา ยอดโสวรรณ
นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคการแพทย์

ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเข้ารับการอบรม/สัมมนา/ประชุม

หลักสูตร เครื่องมือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ : การบำรุงรักษาและการสอบเทียบ รหัสหลักสูตร : MTC-LA-๐๙ Online

(๑) รพส.	(๒) ชื่อ-สกุล	(๓) ตำแหน่ง-สังกัด ปัจจุบัน	(๔) วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งระดับ ปัจจุบันหรือเทียบเท่า	(๕) วุฒิการศึกษา	(๖) ประวัติการอบรม/สัมมนา/ประชุม ๓ ปี ที่หน่วยงานนอกเป็นผู้จัด แบบใช้เวลาราชการ และ/หรือใช้งบประมาณ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔)
๒๓๗	น.ส.สุธาทิพย์ วิรุฬห์รัฐ	นักเทคนิคการแพทย์ ปฏิบัติการ กลุ่มงาน เทคนิคการแพทย์	๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐	วิทยาศาสตร์ บัณฑิต(เทคนิค การแพทย์)	ไม่มีอบรม

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการอบรมครั้งนี้

แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ข้อคิดเห็นและประสบการณ์กับผู้ร่วมงานในสาขาวิชาชีพเดียวกันและที่เกี่ยวข้อง และเพื่อเพิ่มทักษะผู้รับผิดชอบดูแลระบบเครื่องในห้องปฏิบัติการตาม
มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๕

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง



ลงชื่อ นางสาวบุญพา ยอดโสวรรณ
นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคการแพทย์