

สำนักงานผู้อำนวยการ
๑๗๙๗ พ.ศ. ๒๕๖๔

โรงพยาบาลสิรินธร
รับที่ ๑๒๓
วันที่ ๑๘ พ.ค. ๒๕๖๔
เวลา ๑๕.๒๔

ด่วนพิเศษ

ที่ กท ๐๖๐๙.๔/ ๑.๖๗๖

เรื่อง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร
เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เข้า... ปี๊๘๖๔

ดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาตอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. จัดทำรายงานผลการ ปี๊๘๖๔ มาสั่ง ดำเนิน
กายใน ๓๐ วัน นับแต่วันกลับจากการ ปี๊๘๖๔

๒. หากไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสืออนุญาตได้ให้ท่า
หนังสือขออนุญาตยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตามที่
สนพ. ก่อนวันรับการ ปี๊๘๖๔ ๓๐ วันทำการ
เพื่อ สนพ. จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน
วันที่ ๒๕.๔. พ.ศ. ๒๕๖๔.
๑๕.๔.๐

(นายสมเกียรติ อัศวโรจน์พงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

สำนักการแพทย์
๑๗ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผอ.รพส. (ผ่านรอง ผอ.ฝ่าย...)

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรระบุ หมายเหตุ

คํา...

(นางสาวคันธมาลี ธรรมวิมุตติ)

นักจัดการงานที่๑ ปานามัญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานที่๑ไป

โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์

๑๘ พ.ศ. ๒๕๖๔

- ทราบ
- ดำเนินการตามเงื่อนไข

๑๘ พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางอัมพร เกียรติปานภิぐล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

๒๕ พ.ศ. ๒๕๖๔

มีปะนก
วันที่

- ทราบ
- เห็นควรมอบ
- ฝ่าย...
- กดมงาน...
- ลงชื่อ

นางสาวเนตตี้ น้อยนาค
นายแพทย์ชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สถาบันฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า การประชุมดังกล่าวเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการกิจหน้าที่ของผู้ขออนุมัติและกรุงเทพมหานคร จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. อนุมัติให้ข้าราชการ ลำดับที่ ๑ ราย นายสาธิ์ อันันตรสกุล ถึงลำดับที่ ๕ ราย นางสาวรุ่งทิวา ตันทวิเชียร เข้าร่วมการประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยอนุมัติค่าลงทะเบียน ประมาณ ๑,๕๐๐.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๐๐๐.- บาท (หากพ้นบทล้วน) (อัตราค่าลงทะเบียน ก่อนวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔) จากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร แผนงานบริหารทรัพยากรบุคคล ผลผลิตพัฒนาบุคคลการงบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) อย่างใกล้ชิด รวมทั้งปฏิบัติตามนโยบายของกรุงเทพมหานครที่เกี่ยวข้อง อำนวยอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑)

๒. ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติ จัดทำรายงานการประชุมเสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใน ข้อ ๑ และสั่งการใน ข้อ ๒

ประชุมฯ

(นางสาวประภาศรี ศุภอักษร)
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

สพบ.



ที่ กท ๐๘๐๑/๙๖๖๙

ผู้

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการแพทย์

๑๑ พ.ค. ๒๕๖๔

เพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้ข้าราชการ
ผู้ได้รับอนุมัติทราบและดำเนินการ ดังนี้

๑. บันทึกประวัติการได้รับอนุมัติ ตาม QR Code
๒. จัดทำรายงานผลการประชุมเสนอต่อ

๙๙๙

(นางวันนี้ย วัฒน)

รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

- ๓ พ.ค. ๒๕๖๔

สำนักงานพัฒนาระบบปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใต้ ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับ

สำนักการแพทย์ จำกัดระยะเวลา

รับที่..... ๔๒๔๓.....

รับที่..... ๑๗ พ.ค. ๒๕๖๔.....

เวลา..... ๐๙.๑๕.....

๑๑ พ.ค. ๒๕๖๔

หมายเหตุที่ทางราชการได้ระบุไว้

กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ

กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

นางสาวปิยรัตน์ พรรณรังษี
ผู้อำนวยการสำนักการพัฒนาบุคคล
สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักการแพทย์

๑๒ พ.ค. ๒๕๖๔

เอกสารนี้สามารถดาวน์โหลดได้



<https://forms.gle/foYLJEPZPNve9UiG9>



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

รองปลัดกรุงเทพมหานคร
รับที่ ศูนย์ฯ ๔๙๘/๑
วันที่ -๗ พ.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๑๓.๔๙
ลงนาม

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร (ส่วนยุทธศาสตร์ฯ โทร. / โทรสาร ๐ ๒๖๒๑ ๔๕๗๓ หรือ โทร. ๑๓๙๖)

ที่ กท ๐๖๐๑/ ๔๑๗

วันที่ ๗

พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมการประชุม ✓

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง ปลัดกรุงเทพมหานคร (นางวันทนีย์ วัฒนะ รองปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้โปรดสั่งการให้สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครพิจารณาเสนอ กรณี สำนักการแพทย์ได้ขออนุมัติให้ข้าราชการสังกัดโรงพยาบาลสิรินธร จำนวน ๔ ราย ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายสาธิต อันนันดร์สกุล | ตำแหน่งทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ ✓ |
| ๒. นางสาวเมรินี ไชยสุข | ตำแหน่งทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ ✓ |
| ๓. นายปิยะพงศ์ ทฤณนาดี | ตำแหน่งทันตแพทย์ชำนาญการ ✓ |
| ๔. นางสาวรุ่งพิทิรา ตัณฑิเชียร | ตำแหน่งทันตแพทย์ชำนาญการ ✓ |

เข้าร่วมการประชุมวิชาการครั้งที่ ๑๓ (๑/๒๕๖๕) ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องบางกอก-คอนเวนชันเซ็นเตอร์ ชั้น ๒๒ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แอท เชียงใหม่เวลล์ กรุงเทพมหานคร จัดโดยทันตแพทยสมาคมแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทันตแพทย์ได้รับความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ทันสมัย อนันจก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้เข้าร่วมประชุม ในการนำไปใช้บริหารและพัฒนาการปฏิบัติราชการในหน้าที่ทันตแพทย์ของส่วนราชการต่างๆ โดยไม่ถือเป็นวันลา และขออนุมัติค่าลงทะเบียน ประเภทสมาชิกทันตแพทยสมาคมฯ คนละ ๑,๕๐๐.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๐๐๐.- บาท (หกพันบาทถ้วน) (อัตราค่าลงทะเบียนก่อนวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕) จากนั้นจะจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร แผนงานบริหารทรัพยากรบุคคล ผลผลิตพัฒนาบุคคลการ งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งการประชุมดังกล่าวได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักการแพทย์ รายละเอียดตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๖๐๑/๔๔๗ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕

ข้อเท็จจริง

๑. สถาบันฯ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า การประชุมดังกล่าวได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. สำนักการแพทย์ให้เหตุผลว่าการประชุมดังกล่าว เป็นการเพิ่มพูนความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ทันสมัยเกี่ยวกับงานทันตกรรม ซึ่งเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้ขออนุมัติและกรุงเทพมหานคร และขอรับเปลี่ยนค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการประชุม จำกเดิม คนละ ๓,๗๕๐.- บาท (สามพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) แต่ในครั้งนี้ขออนุมัติคนละ ๑,๕๐๐.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๐๐๐.- บาท (หกพันบาทถ้วน) และซึ่งจะเหตุผลการปรับเปลี่ยนเนื่องจากเป็นการประมาณการค่าใช้จ่ายในการไปประชุมไว้ล่วงหน้า

ข้อพิจารณา...

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักการแพทย์ พิจารณาแล้วเห็นว่าการประชุมดังกล่าวเป็นการพัฒนาข้าราชการในสังกัดสำนักการแพทย์ให้ได้รับการพัฒนาความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ทันสมัยเกี่ยวกับงานทันตกรรม โดยผู้เข้าร่วมการประชุมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการบริหารและพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่ทันตแพทย์ได้ ซึ่งเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ จึงเห็นควรอนุมัติให้ข้าราชการจำนวน ๔ รายข้างต้น เข้าร่วมการประชุมตามวัน เวลา สถานที่ และงบประมาณ ตามที่ขออนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนวยการอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานครตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗(๑) โดยมอบอำนาจการอนุมัติให้เป็นของรองปลัดกรุงเทพมหานคร ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๑๘๙/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๔๗ เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

เรียน พ.ศ. ๒๕๔๘.
พิจารณาเสนอ

(นายเพชรพงษ์ กำจรกิจการ)
รองผู้อำนวยการสำนักการแพทย์
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการแพทย์

(นางรวนันย์ วัฒนา)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร
๒๙ ๕' เม.ย. ๒๕๖๕

(นางสาวณัฐรา บัวเกษา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารสารสนเทศ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนา
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร
๒๙ เม.ย. ๒๕๖๕

ผู้อำนวยการสำนักการแพทย์
ผู้อำนวยการสำนักการแพทย์

(นางสาวประภาครี ศุภอักษร)
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
๒๙ ๕' เม.ย. ๒๕๖๕

(นางสาวณัฐรา บัวเกษา)
(นางสาวณัฐรา บัวเกษา)
(นางสาวณัฐรา บัวเกษา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการศึกษาและวัฒนา
ส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนา
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร
๒๙ เม.ย. ๒๕๖๕



รองผู้อำนวยการ ฝ่ายการแพทย์
วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (กลุ่มงานทันตกรรม โทร ๐๖๓๘๐๖๘๐๑-๑๙ ต่อ ๑๐๒๙๙)

ที่ กรด๗ / ๖๕

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอชี้แจงงบประมาณการประชุมวิชาการไม่ตรงตามแผน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร (ผ่านหัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน)

ตามที่กลุ่มงานทันตกรรม ขอแผน TN ๒ เป็นงบประมาณ ๒๕๖๔ เรื่องการประชุมวิชาการทันตแพทย์สมาคมแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ระยะเวลา ๓ วัน จำนวน ๔ คน ค่าลงทะเบียนต่อคน ๓,๗๕๐ บาท (สามพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) นั้น

กลุ่มงานทันตกรรม ขอปรับเปลี่ยนรายละเอียดที่ไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๔ ของสำนักการแพทย์ ดังนี้

๑. ขอปรับเปลี่ยนค่าใช้จ่ายตลอดการประชุม จากเดิมคนละ ๓,๗๕๐ บาท (สามพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ลดเหลือ คนละ ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) เนื่องจากเป็นการประมาณการค่าใช้จ่ายล่วงหน้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายสาธิ อนันตรสารกุล)

ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม

(นางสาวพรณรี ทศยาทัพรุ)

รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล ฝ่ายการ

โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์

๕ ๑๖๘ ๖๕



รองผู้อำนวยการ ฝ่ายการแพทย์
วันที่ ๒๑ เม.ย. ๒๕๖๔

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (กลุ่มงานทันตกรรม โทร ๐๓ ๓๒๔๐๖๘๐๑-๑๕ ต่อ ๑๐๒๔๖)

ที่ กก ๙๐ / ๖๕

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมประชุมวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร (ผ่านรองผู้อำนวยการโรงพยาบาล ฝ่ายการแพทย์)

เนื่องด้วยทันตแพทย์สมาคมแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้จัดการประชุมวิชาการครั้งที่ ๑๓๓ (๑/๒๕๖๔) ในวันที่ ๘ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเช็นทาราแกรนด์และบางกอกคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ แอท เช็นทรัลเวิลด์ กรุงเทพมหานคร วัตถุประสงค์เพื่อให้ทันตแพทย์ได้รับความรู้ใหม่ทางด้านทันตกรรม และเทคโนโลยีที่ทันสมัย อันจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้เข้าร่วมประชุม จึงขอส่งข้าราชการเข้าร่วมประชุม โดยไม่ถือเป็นวันลา จำนวน ๔ ราย และขอเบิกค่าใช้จ่ายต่อคน จำนวน ๑,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท (หากพ้นบทกวาน) ดังนี้

๑. นายสาธิต	อนันต์วงศ์	ตำแหน่ง ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ
๒. นางสาวเมธินี	ไชยสุข	ตำแหน่ง ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ
๓. นายปิยะพงศ์	ทฤษฎาดี	ตำแหน่ง ทันตแพทย์ชำนาญการ
๔. นางสาวรุ่งทิวา	ตัณฑิเวชยร	ตำแหน่ง ทันตแพทย์ปฏิบัติการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

— ภาระภัย พะลุง กับ กัน ๒๕๖๔ ๑๕
— ภาระภัย กับ กัน

(นายสาธิต อนันต์วงศ์)
ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม

(นางสาวพรเมรี ทัศยาพันธุ์)
รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์

๒๕๖๔ ๓๑๓

๒๕๖๔ ๓๑๓

(นางอัมพร เกียรติปานอภิกุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร
- ๙ เม.ย. ๒๕๖๔



ทันตแพทยสมาคมแห่งประเทศไทย

ในพระบรมราชูปถัมภ์

ที่ 25 / 2565

วันที่ 25 มีนาคม พ.ศ. 2565

เรื่อง ขอให้ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจที่เป็นทันตแพทย์เข้าร่วม การประชุมวิชาการ ครั้งที่ 113 (1/2565)
ของทันตแพทยสมาคมแห่งประเทศไทยฯ

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด / นายกเทศมนตรี / ผู้อำนวยการ โรงพยาบาล

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. กำหนดการประชุม
2. สำเนาระเบียบกระทรวงการคลัง

ทันตแพทยสมาคมแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ จะจัดให้มี การประชุมวิชาการ ครั้งที่ 113 (1/2565) ในวันพุธ พฤหัสบดี คุกร์ที่ 8 - 10 มิถุนายน 2565 ณ ห้องบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ ชั้น 22 โรงแรมเซ็นทรัลแอร์พอร์ต แขวงหนองบอน เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ การประชุมครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทันตแพทย์ได้รับความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ทันสมัย อันจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้เข้าร่วมประชุม ในการนำไปใช้บริหารและพัฒนาการปฏิบัติราชการในหน้าที่ทันตแพทย์ของส่วนราชการต่างๆ ซึ่งการประชุมวิชาการนี้เป็นการประชุมที่มีส่วนราชการเข้าร่วมประชุมถึง 1 ใน 4 ของผู้เข้าร่วมประชุม

ทันตแพทยสมาคมแห่งประเทศไทยฯ จึงได้ขอให้ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจที่เป็น ทันตแพทย์ในสังกัดของท่าน ได้มีโอกาสเข้าร่วมประชุมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา เมื่อได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้ว โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ. 2555

อนึ่ง ในการประชุมวิชาการครั้งนี้ รวม 3 วัน ทันตแพทยสมาคมแห่งประเทศไทยฯ ปิดรับลงทะเบียน ในวันที่ 25 พฤษภาคม 2565 และ ไม่รับลงทะเบียนหน้างานฯ โดยได้กำหนดค่าลงทะเบียนไว้ ดังนี้

ประเภทการลงทะเบียน	ประชุม Onsite @CentralWorld และประชุม Online (ผู้เข้าประชุม Onsite สามารถเข้าประชุม Online ได้)	
	ก่อนวันที่ 25 พ.ค. 65	หลังวันที่ 25 พ.ค. 65
◎ สมาชิกทันตแพทยสมาคมฯ	1,500 บาท	3,000 บาท
◎ ไม่เป็นสมาชิกทันตแพทยสมาคมฯ	3,000 บาท	5,000 บาท
◎ สมาชิกทันตแพทยสมาคมฯ (ตลอดชีพ) อายุ 65 ปีขึ้นไป	ลงทะเบียน พรี ที่ www.thidental.or.th	
◎ ทันตแพทยศาสตรบัณฑิตใหม่ที่จบการศึกษา ดังนี้ ➤ จบปีการศึกษา 2563 (รับปริญญา ปี พ.ศ. 2564) ➤ จบปีการศึกษา 2564 (รับปริญญา ปี พ.ศ. 2565)	ลงทะเบียน พรี ที่ www.thidental.or.th	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และขอได้โปรดแจ้งให้ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ ในสังกัดของท่านทราบ เพื่อดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังกล่าวต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ทันตแพทย์ อดิเรก ศรีวัฒนาวงศ์)

นายกทันตแพทยสมาคมแห่งประเทศไทยฯ



SCAN ME

การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน

(กรณีขอเบิกค่าใช้จ่าย)

ชื่อ นายสาธิ์ อันนันตรัสรสกุล

ตำแหน่ง หันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ รพส. ๑๙๒

สังกัดหน่วยงาน กลุ่มงานหันตกรรม

๑. การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน เรื่อง การประชุมวิชาหันตแพทย์สนามแหน่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ในวันที่ ๔ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเช็นทาราแกรนด์ และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แออท เช็นทรัลเวิลด์ กรุงเทพมหานคร

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ตรวจ วินิจฉัย รักษา พื้นฟู สุขภาพในช่องปาก ขารร้าวและใบหน้า รวมถึงการส่งเสริมหันตสุขภาพ และหันตกรรมป้องกัน ในผู้ป่วยทั่วไปและผู้ป่วยเด็ก รวมถึงผู้ป่วยเด็กที่มีโรคทางระบบหรือ ผู้ป่วยเด็กพิเศษ

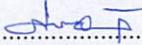
๓. เรื่องที่อบรมเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างไร

เป็นการประชุมที่มีการนำเสนอความรู้ทางด้านวิชาการ ผลงานวิจัย ในการรักษาผู้ป่วยทางหันตกรรม รวมถึงวัสดุหันตกรรมหรือนวัตกรรมใหม่ๆ ที่ใช้ในการรักษาผู้ป่วย โดยวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถ

๔. ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรมจะนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างไร

สามารถนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการรักษาผู้ป่วยให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ทั้งนี้ ขอรับรองว่าการอบรม ประชุม สัมมนาและดูงานดังกล่าว ไม่ซ้ำซ้อนกับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน และหลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน

(ลงชื่อ).....

(นายสาธิ์ อันนันตรัสรสกุล)

บันทึกข้อตกลงการยื่นขออนุมัติเข้ารับการอบรมน้อยกว่า ๔๕ วัน

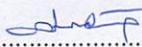
เรียน หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

๑. การส่งเรื่องฝึกอบรมโดยขอเบิกค่าใช้จ่าย ตามระเบียบการฝึกอบรมฯ ผู้เข้ารับการอบรม ต้องส่งเรื่องเพื่อขออนุมัติภายในระยะเวลา ๔๕ วัน ก่อนการฝึกอบรมฯ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบทากรผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ส่งเรื่องขออนุมัติน้อยกว่า ๔๕ วัน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ต้องดำเนินการประสานงานกับกองวิชาการ สำนักการแพทฯ ด้วยตนเอง

๒. การส่งเรื่องฝึกอบรม โดยไม่ขอเบิกค่าใช้จ่าย ตามระเบียบการฝึกอบรมฯ ผู้เข้ารับการอบรม ต้องส่งเรื่องเพื่อขออนุมัติภายในระยะเวลา ๑๕ วัน ก่อนการฝึกอบรมฯ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบทากรผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ส่งเรื่องขออนุมัติน้อยกว่า ๑๕ วัน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ต้องดำเนินการขออนุมัติต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลฯ ด้วยตนเอง

หากล่าช้ากว่ากำหนดผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ยินยอมรับผิดชอบตามความประسังค์ ดังนี้

- ยินยอมให้ฝ่ายวิชาการและแผนงาน ดำเนินการตามระบบ ถ้าเรื่องที่ส่งไปอบรมไม่ได้รับอนุมัติผู้เข้ารับการอบรมยินดีรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง
- ยินยอม ดำเนินการด้วยตนเอง
- ยกเลิกการส่งเรื่องฝึกอบรม

(ลงชื่อ) 

(นายสาริต อนันตรสารกุล)

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน
(กรณีขอเบิกค่าใช้จ่าย)

ชื่อ นางสาวเมธินี ไชยสุข

ตำแหน่ง ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ รพส. ๑๙๖

สังกัดหน่วยงาน กลุ่มงานทันตกรรม

๑. การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน เรื่อง

การประชุมวิชาการทันตแพทย์สมาคมแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ในวันที่ ๘-๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเช็นทาราแกรนด์ และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แอท เชียงใหม่ลิฟต์ กรุงเทพมหานคร

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ให้การดูแลทำหัดการรักษาผู้ป่วยนอกทั่วไป
- ให้การดูแลทำหัดการรักษาผู้ป่วยนอก ระดับติติกนิ ศัลยกรรมซ่องปากและใบหน้ากรรไกร

๓. เรื่องที่อบรมเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างไร

- รับข้อมูล ข่าวสาร และแนวทางปฏิบัติในการให้การรักษาผู้ป่วยทางทันตกรรม
- เพื่อรับฟังงานศึกษาทางวิชาการ การรักษาและข้อมูลทางวิชาการใหม่ๆ
- เพื่อเตรียมความพร้อม และทันต่อการรักษา นวัตกรรม และทันตวัสดุศาสตร์ที่ทันสมัยและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

๔. ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรมจะนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างไร

- นำความรู้และหลักการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่จะสามารถถูกนำไปประยุกต์แก่ผู้เข้าร่วมอบรม ผู้ป่วยที่จะมารับการรักษา และสถานพยาบาลที่นำไปปฏิบัติและใช้งาน
- นำหลักการการปฏิบัติและบริหารจัดการองค์ความรู้ไปพัฒนาการให้การรักษาของตนเองและเพื่อนร่วมงานตลอดจนองค์กรที่สั่งกัดอยู่

ทั้งนี้ ขอรับรองว่าการอบรม ประชุม สัมมนาและดูงานดังกล่าว ไม่ข้ามกับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน และหลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน

(ลงชื่อ) 

(....นางสาวเมธินี ไชยสุข....)

บันทึกข้อตกลงการยื่นขออนุมัติเข้ารับการอบรมน้อยกว่า ๔๕ วัน

เรียน หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

๑. การส่งเรื่องฝึกอบรมโดยขอเบิกค่าใช้จ่าย ตามระเบียบการฝึกอบรมฯ ผู้เข้ารับการอบรม ต้องส่งเรื่องเพื่อขออนุมัติภายในระยะเวลา ๔๕ วัน ก่อนการฝึกอบรมฯ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบทากรผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ส่งเรื่องขออนุมัติน้อยกว่า ๔๕ วัน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ต้องดำเนินการประสานงานกับกองวิชาการ สำนักการแพทย์ ด้วยตนเอง

๒. การส่งเรื่องฝึกอบรม โดยไม่ขอเบิกค่าใช้จ่าย ตามระเบียบการฝึกอบรมฯ ผู้เข้ารับการอบรม ต้องส่งเรื่องเพื่อขออนุมัติภายในระยะเวลา ๑๕ วัน ก่อนการฝึกอบรมฯ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบทากรผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ส่งเรื่องขออนุมัติน้อยกว่า ๑๕ วัน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ต้องดำเนินการขออนุมัติต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลฯ ด้วยตนเอง

หากล่าช้ากว่ากำหนดผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ยินยอมรับผิดชอบตามความประสรุปดังนี้

- ยินยอมให้ฝ่ายวิชาการและแผนงาน ดำเนินการตามระบบ ถ้าเรื่องที่ส่งไปอบรมไม่ได้รับอนุมัติ ผู้เข้ารับการอบรมยินดีรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง
- ยินยอม ดำเนินการด้วยตนเอง
- ยกเลิกการส่งเรื่องฝึกอบรม

(ลงชื่อ)..... *ก.* /

(.... นางสาวเมธินี ไชยสุข ...)
วันที่ ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๕

การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน

(กรณีขอเบิกค่าใช้จ่าย)

ชื่อ นายปิยะพงศ์ ทฤณนาวี

ตำแหน่ง พนักแพทย์ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ รพส. ๑๙๔

สังกัดหน่วยงาน กลุ่มงานพัฒนกรรม

๑. การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน เรื่อง

การประชุมวิชาการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ๑/๒๕๖๕ ในวันที่ ๘-๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเช็นทาราแกรนด์ และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แอท เชียงใหม่ลาก้าร์ด กรุงเทพมหานคร

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ให้การดูแลทำหัตถการรักษาผู้ป่วยนอกทั่วไป
- ให้การดูแลทำหัตถการรักษาผู้ป่วยนอก ระดับติดภูมิ พื้นฟูรณะอวัยวะพื้นเทียม (พัฒกรรม ประดิษฐ์)

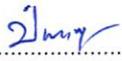
๓. เรื่องที่อบรมเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างไร

- รับข้อมูล ข่าวสาร และแนวทางปฏิบัติในการให้การรักษาผู้ป่วยทางพัฒนกรรม
- เพื่อรับฟังงานศึกษาทางวิชาการ การรักษาและข้อมูลทางวิชาการใหม่ๆ
- เพื่อเตรียมความพร้อม และทันต่อการรักษา นวัตกรรม และทันตวัสดุศาสตร์ที่ทันสมัยและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

๔. ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรมจะนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างไร

- นำความรู้และหลักการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่จะสามารถก่อเกิดประโยชน์แก่ผู้เข้าร่วมอบรม ผู้ป่วยที่จะมารับการรักษา และสถานพยาบาลที่นำไปปฏิบัติและใช้งาน
- นำหลักการการปฏิบัติและบริหารจัดการองค์ความรู้ไปพัฒนาการให้การรักษาของตนเองและเพื่อนร่วมงานตลอดจนองค์กรที่สังกัดอยู่

ทั้งนี้ ขอรับรองว่าการอบรม ประชุม สัมมนาและดูงานดังกล่าว ไม่ซ้ำซ้อนกับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน และหลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน

(ลงชื่อ) 

(นายปิยะพงศ์ ทฤณนาวี)

၁၅ မြန်မာ
မြန်မာ
(မြန်မာမြန်မာရေးမှုတော်လွှာ)

(၂၀၃၄)

၇၁။

နေဂတ်ပေါ်အတွက်ချိန်ဆေးမည်

နေဂတ်ပေါ်အတွက်နေဂတ်

နေဂတ်ပေါ်အတွက်စနစ်ပေါ်ပေါ်ဖူးပေါ်တောင်ပေါ်နေဂတ်ပေါ်အတွက်
နေဂတ်ပေါ်အတွက်စနစ်ပေါ်ပေါ်ဖူးပေါ်တောင်ပေါ်နေဂတ်ပေါ်အတွက်

နေဂတ်ပေါ်အတွက်စနစ်ပေါ်ပေါ်ဖူးပေါ်တောင်ပေါ်နေဂတ်ပေါ်အတွက်

နေဂတ်ပေါ်အတွက်စနစ်ပေါ်ပေါ်ဖူးပေါ်တောင်ပေါ်နေဂတ်ပေါ်အတွက်
နေဂတ်ပေါ်အတွက်စနစ်ပေါ်ပေါ်ဖူးပေါ်တောင်ပေါ်နေဂတ်ပေါ်အတွက်
နေဂတ်ပေါ်အတွက်စနစ်ပေါ်ပေါ်ဖူးပေါ်တောင်ပေါ်နေဂတ်ပေါ်အတွက်

နေဂတ်ပေါ်အတွက်စနစ်ပေါ်ပေါ်ဖူးပေါ်တောင်ပေါ်နေဂတ်ပေါ်အတွက်
နေဂတ်ပေါ်အတွက်စနစ်ပေါ်ပေါ်ဖူးပေါ်တောင်ပေါ်နေဂတ်ပေါ်အတွက်

နေဂတ်ပေါ်အတွက်စနစ်ပေါ်ပေါ်ဖူးပေါ်တောင်ပေါ်နေဂတ်ပေါ်အတွက်

၆၆ အား ပြောပေါ်အသေးစိန္တာများဖြစ်အတွက် အသေးစိန္တာများ၏

การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน
(กรณีขอเบิกค่าใช้จ่าย)

ชื่อ นางสาวรุ่งทิวา ตัณฑิเวชีย์

ตำแหน่ง ทันตแพทย์ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ รพส. ๑๗๗

สังกัดหน่วยงาน กลุ่มงานทันตกรรม

๑. การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน เรื่อง

การประชุมวิชาการทันตแพทย์สมาคมแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ในวันที่ ๘-๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเช็นทาราแกรนด์ และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แอท เชียงใหม่เวลล์ กรุงเทพมหานคร

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ให้การดูแลทำหัตถการรักษาผู้ป่วยนอกทั่วไป
- ให้การดูแลทำหัตถการรักษาผู้ป่วยนอก ระดับตติยภูมิ รักษาคลองราชพื้น (วิทยาเย็นไดตอนต์)

๓. เรื่องที่อบรมเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างไร

- รับข้อมูล ข่าวสาร และแนวทางปฏิบัติในการให้การรักษาผู้ป่วยทางทันตกรรม
- เพื่อรับฟังงานศึกษาทางวิชาการ การรักษาและข้อมูลทางวิชาการใหม่ๆ
- เพื่อเตรียมความพร้อม และทันต่อการรักษา นวัตกรรม และทันตวิทยาศาสตร์ที่ทันสมัยและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

๔. ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรมจะนำพาพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างไร

- นำความรู้และหลักการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่จะสามารถก่อเกิดประโยชน์แก่ผู้เข้าร่วมอบรม ผู้ป่วยที่จะมารับการรักษา และสถานพยาบาลที่นำไปปฏิบัติและใช้งาน
- นำหลักการการปฏิบัติและบริหารจัดการองค์ความรู้ไปพัฒนาการให้การรักษาของตนเองและเพื่อนร่วมงานตลอดจนองค์กรที่สังกัดอยู่

ทั้งนี้ ขอรับรองว่าการอบรม ประชุม สัมมนาและดูงานดังกล่าว ไม่ซ้ำซ้อนกับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน และหลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน

(ลงชื่อ)

คง ณรงค์
(..... นางสาวรุ่งทิวา ตัณฑิเวชีย์....)

บันทึกข้อตกลงการยื่นขออนุมัติเข้ารับการอบรมน้อยกว่า ๔๕ วัน

เรียน หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

๑. การส่งเรื่องฝึกอบรมโดยขอเบิกค่าใช้จ่าย ตามระเบียบการฝึกอบรมฯ ผู้เข้ารับการอบรม ต้องส่งเรื่องเพื่อขออนุมัติภายในระยะเวลา ๔๕ วัน ก่อนการฝึกอบรมฯ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบ หากผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ส่งเรื่องขออนุมัติน้อยกว่า ๔๕ วัน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ต้องดำเนินการประสานงานกับกองวิชาการ สำนักการแพทที่ ด้วยตนเอง

๒. การส่งเรื่องฝึกอบรม โดยไม่ขอเบิกค่าใช้จ่าย ตามระเบียบการฝึกอบรมฯ ผู้เข้ารับการอบรม ต้องส่งเรื่องเพื่อขออนุมัติภายในระยะเวลา ๑๕ วัน ก่อนการฝึกอบรมฯ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบ หากผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ส่งเรื่องขออนุมัติน้อยกว่า ๑๕ วัน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ต้องดำเนินการขออนุมัติต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลฯ ด้วยตนเอง

หากล่าช้ากว่ากำหนดผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ยินยอมรับผิดชอบตามความประسังค์ ดังนี้

- ยินยอมให้ฝ่ายวิชาการและแผนงาน ดำเนินการตามระบบ ถ้าเรื่องที่ส่งไปอบรมไม่ได้รับอนุมัติ ผู้เข้ารับการอบรมยินดีรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง
- ยินยอม ดำเนินการด้วยตนเอง
- ยกเลิกการส่งเรื่องฝึกอบรม

(ลงชื่อ).....
กานดา อุไร

(.... นางสาวรุ่งทิวา ตันทวิเชียร....)
วันที่..... ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕.....

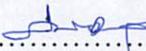
ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเข้ารับการอบรม/สัมมนา/ประชุม

(๑) รหส.	(๒) ชื่อ-สกุล	(๓) ตำแหน่ง-สังกัด ปัจจุบัน	(๔) วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งระดับ ปัจจุบันหรือเทียบเท่า	(๕) วุฒิการศึกษา	(๖) ประวัติการอบรม/สัมมนา/ประชุม ๓ ปี ที่หน่วยงานนอกเป็นผู้จัด แบบใช้เวลาราชการ และ/หรือ ใช้งบประมาณ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)
๑๙๗	นายสาธิ อนันตวรสกุล	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานทันตกรรม โรงพยาบาลสิรินธร	๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	วิทยาศาสตร มหาบัณฑิต สาขานักศึกษา สำหรับเด็ก ทันตแพทยศาสตร บัณฑิต	<p><u>ปีงบประมาณ ๒๕๖๒</u></p> <p>๑. ประชุมวิชาการ New Trend, New approach, New technique in Pediatric dentistry วันที่ ๕ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ คณะทันตแพทยศาสตร มหาวิทยาลัยมหิดล</p> <p>๒. ประชุมวิชาการครั้งที่ ๑๐๗ (๒/๒๕๖๑) วันที่ ๑๙ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ โรงแรมเช็นทาราแกรนด์และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แอท เช็นทรัลเวิลด์ กรุงเทพฯ</p> <p>๓. ประชุมวิชาการ ครั้งที่ ๑๐๘ (๑/๒๕๖๒) วันที่ ๑๒ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ โรงแรมเช็นทาราแกรนด์และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แอท เช็นทรัลเวิลด์ กรุงเทพฯ</p> <p><u>ปีงบประมาณ ๒๕๖๓</u></p> <p>๑. การประชุมวิชาการทันตกรรมเด็กแห่งประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๒ วันที่ ๓๐ - ๓๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โรงแรมเดอะสุโกรุส กรุงเทพฯ</p> <p><u>ปีงบประมาณ ๒๕๖๔</u></p> <p>๑. ประชุมวิชาการครั้งที่ ๑๑ (๒/๒๕๖๓) วันที่ ๑๖ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ โรงแรมเช็นทาราแกรนด์และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แอท เช็นทรัลเวิลด์ กรุงเทพฯ</p>

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการอบรมครั้งนี้

๑. ผู้เข้าประชุมได้พัฒนาความรู้ทางด้านวิชาการ และประสบการณ์ในการรักษาผู้ป่วย จากผู้เชี่ยวชาญสาขาต่างๆ
๒. ผู้เข้าประชุมได้เรียนรู้ผลงานวิจัยใหม่ๆ ที่ใช้เป็นแนวทางในการรักษาผู้ป่วย
๓. ผู้เข้าประชุมได้เรียนทราบถึง วัสดุและเครื่องมือทันตกรรม หรือนวัตกรรมใหม่ ที่ใช้ในการรักษาผู้ป่วย
๔. ผู้เข้าประชุมสามารถนำความรู้ที่ได้จากการประชุม ไปประยุกต์ใช้ในการรักษาผู้ป่วยของกลุ่มงานทันตกรรม

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง

ลงชื่อ.....

นายสาธิต อนันตวรสกุล
หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม

ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเข้ารับการอบรม/สัมมนา/ประชุม

(๑) รหส.	(๒) ชื่อ-สกุล	(๓) ตำแหน่ง-สังกัด ปัจจุบัน	(๔) วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ^{ให้ดำรงตำแหน่งระดับ} ปัจจุบันหรือเทียบเท่า	(๕) วุฒิการศึกษา	(๖) ประวัติการอบรม/สัมมนา/ประชุม ๓ ปี ที่หน่วยงานนอกเป็นผู้จัด แบบใช้เวลาราชการ และ/หรือ ใช้งบประมาณ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)
๑๙๖	นางสาวเมธินี ไชยสุข	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานทันตกรรม โรงพยาบาลสิรินธร	๒๓ กันยายน ๒๕๕๓	วุฒิบัตรศัลยศาสตร์ ช่องปากและ แม็กซิโลเฟเชียล ทันตแพทยศาสตร์ บัณฑิต	<p><u>ปีงบประมาณ ๒๕๖๒</u></p> <p>๑. ประชุมวิชาการ Advances in Management of Post - traumatic Maxillofacial Deformities วันที่ ๒ - ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ โรงแรมเชอราตันหัวหิน รีสอร์ฟแอนด์สปา จังหวัดเพชรบุรี</p> <p>๒. ประชุมวิชาการ ครั้งที่ ๑๐๗ (๒/๒๕๖๑) วันที่ ๑๙ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ โรงแรมเช็นทาราแกรนด์และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แอท เช็นทรัลเวิลด์ กรุงเทพฯ</p> <p><u>ปีงบประมาณ ๒๕๖๓</u></p> <p>๑. ประชุมวิชาการ ครั้งที่ ๑๐๙ (๒/๒๕๖๒) วันที่ ๑๙ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ โรงแรมเช็นทาราแกรนด์และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แอท เช็นทรัลเวิลด์ กรุงเทพฯ</p>

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการอบรมครั้งนี้

๑. ผู้เข้าประชุมได้พัฒนาความรู้ทางด้านวิชาการ และประสบการณ์ในการรักษาผู้ป่วย จากผู้เชี่ยวชาญสาขาต่างๆ
๒. ผู้เข้าประชุมได้เรียนรู้ผลงานวิจัยใหม่ๆ ที่ใช้เป็นแนวทางในการรักษาผู้ป่วย
๓. ผู้เข้าประชุมได้เรียนทราบถึง วัสดุและเครื่องมือทันตกรรม หรือนวัตกรรมใหม่ ที่ใช้ในการรักษาผู้ป่วย
๔. ผู้เข้าประชุมสามารถนำความรู้ที่ได้จากการประชุม ไปประยุกต์ใช้ในการรักษาผู้ป่วยของกลุ่มงานทันตกรรม

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง

ลงชื่อ.....

นายสาธิต อนันตวรสกุล
หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม

ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเข้ารับการอบรม/สัมมนา/ประชุม

(๑) รหส.	(๒) ชื่อ-สกุล	(๓) ตำแหน่ง-สังกัด ปัจจุบัน	(๔) วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ^{ให้} ตำแหน่งระดับ ปัจจุบันหรือเทียบเท่า	(๕) วุฒิการศึกษา	(๖) ประวัติการอบรม/สัมมนา/ประชุม ๓ ปี ที่หน่วยงานนอกเป็นผู้จัด แบบใช้เวลาราชการ และ/หรือ ใช้งบประมาณ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)
๑๙๔	นายปิยะพงศ์ ทฤษณาวดี	ทันตแพทย์ชำนาญการ กลุ่มงานทันตกรรม โรงพยาบาลสิรินธร	๑๐ กันยายน ๒๕๖๐	วิทยาศาสตร มหาบัณฑิต สาขา Aesthetic Dentistry ทันตแพทยศาสตร บัณฑิต	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๒</p> <ol style="list-style-type: none"> ประชุมวิชาการ Proth รวมมิตรพิชิตปัญหา วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โรงแรมเรเนซองส์ กรุงเทพฯ ประชุมวิชาการ ครั้งที่ ๑๐๘ (๑/๒๕๖๒) วันที่ ๑๒ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ โรงแรมเช็นทาราแกรนด์และ บางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แอท เช็นทรัลเวิลด์ กรุงเทพฯ <p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p> <ol style="list-style-type: none"> ประชุมวิชาการ PROSTH TALK : ALL ABOUT ESTHETIC DENTISTRY วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ โรงแรมเจดับบลิวแมริออท กรุงเทพฯ <p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p> <ol style="list-style-type: none"> ประชุมวิชาการ ครั้งที่ ๑๑๑ (๒/๒๕๖๓) วันที่ ๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ โรงแรมเช็นทาราแกรนด์และ บางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แอท เช็นทรัลเวิลด์ กรุงเทพฯ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการอบรมครั้งนี้

๑. ผู้เข้าประชุมได้พัฒนาความรู้ทางด้านวิชาการ และประสบการณ์ในการรักษาผู้ป่วย จากผู้เชี่ยวชาญสาขาต่างๆ
๒. ผู้เข้าประชุมได้เรียนรู้ผลงานวิจัยใหม่ๆ ที่ใช้เป็นแนวทางในการรักษาผู้ป่วย
๓. ผู้เข้าประชุมได้เรียนทราบถึง วัสดุและเครื่องมือทันตกรรม หรือนวัตกรรมใหม่ ที่ใช้ในการรักษาผู้ป่วย
๔. ผู้เข้าประชุมสามารถนำความรู้ที่ได้จากการประชุม ไปประยุกต์ใช้ในการรักษาผู้ป่วยของกลุ่มงานทันตกรรม

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง

ลงชื่อ..... 

นายสาธิ อนันตรสกุล
หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม

ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเข้ารับการอบรม/สัมมนา/ประชุม

(๑) รหส.	(๒) ชื่อ-สกุล	(๓) ตำแหน่ง-สังกัด ปัจจุบัน	(๔) วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งระดับ ปัจจุบันหรือเทียบเท่า	(๕) วุฒิการศึกษา	(๖) ประวัติการอบรม/สัมมนา/ประชุม ๓ ปี ที่หน่วยงานนอกเป็นผู้จัด แบบใช้เวลาราชการ และ/หรือ ใช้งบประมาณ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)
๑๙๗	นางสาวรุ่งทิวา ตันทวิเชียร	หัวตแพทย์ปฏิบัติการ กลุ่มงานหัวตกรรม โรงพยาบาลสิรินธร	๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐	ประกาศนียบัตร เฉพาะทาง วิทยาเอ็นโดดอนต์ หัวตแพทยศาสตร บัณฑิต	<u>ปีงบประมาณ ๒๕๖๒</u> - <u>ปีงบประมาณ ๒๕๖๓</u> ๑. ประชุมวิชาการ investigating the mystery of non-endodontic pain ๒๕ – ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โรงแรม เรเนซองส์ กรุงเทพฯ ๒. ประชุมวิชาการ ครั้งที่ ๑๐๙ (๒/๒๕๖๒) วันที่ ๑๘ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์และบางกอก คอนเวนชันเซ็นเตอร์ แอท เซ็นทรัลเวิลด์ กรุงเทพฯ <u>ปีงบประมาณ ๒๕๖๔</u> -

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการอบรมครั้งนี้

๑. ผู้เข้าประชุมได้พัฒนาความรู้ทางด้านวิชาการ และประสบการณ์ในการรักษาผู้ป่วย จากผู้เชี่ยวชาญสาขาต่างๆ
๒. ผู้เข้าประชุมได้เรียนรู้ผลงานวิจัยใหม่ๆ ที่ใช้เป็นแนวทางในการรักษาผู้ป่วย
๓. ผู้เข้าประชุมได้เรียนทราบถึง วัสดุและเครื่องมือทันตกรรม หรือนวัตกรรมใหม่ ที่ใช้ในการรักษาผู้ป่วย
๔. ผู้เข้าประชุมสามารถนำความรู้ที่ได้จากการประชุม ไปประยุกต์ใช้ในการรักษาผู้ป่วยของกลุ่มงานทันตกรรม

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง

ลงชื่อ.....

นายสาธิต อันนันตรารสกุล
หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม

ตารางการจัดสรรงบ

เงินงบประมาณและเงินบำรุงโรงพยาบาล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
การฝึกอบรม ประชุม สัมมนาฯ ดูงาน ปฏิบัติการวิจัย ในประเทศ ระยะเวลาไม่เกิน 90 วัน

สำนักการแพทย์ ได้รับอนุญาต ให้เบิกจ่าย จำนวน 2,000,000 บาท ซึ่งผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการ ก.ช.ก.

ลำดับ	ส่วนราชการ	เงินงบประมาณ <i>(หากเป็นภาระของที่ดินได้รับอนุญาตเบิกจ่าย ตามที่ได้มีการจัดทำแบบฟอร์มที่แนบท้าย ลงในหนังสือที่แนบท้าย)</i>		เงินบำรุงโรงพยาบาล
		วงเงิน ตามที่ได้รับส่วนราชการขอ	การจัดสรรงบ ให้แต่ละส่วนราชการ	
		จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	
1	สำนักงานเขตฯ	ไม่ขอ	0	0
2	สำนักงานทั้งระบบบริการทางการแพทย์	500,000	10,000	490,000
3	ศูนย์บริการการแพทย์ดูแลเด็กและเยาวชนนครศรีธรรมราช(ศูนย์เรารักษ์)	40,000	10,000	30,000
4	โรงพยาบาลภูคลาง	3,888,000	260,000	3,628,000
5	โรงพยาบาลตากสิน	3,893,200	260,000	3,633,200
6	โรงพยาบาลเมืองกรุงประชาธิรักษ์	5,609,896	260,000	5,349,896
7	โรงพยาบาลลพบุรีพ่อครองดี ชูตันติโร อุทิศ	702,480	200,000	502,480
8	โรงพยาบาลเวชกรรมรักษ์	1,030,300	200,000	830,300
9	โรงพยาบาลสภากาชาดกรุงเทพมหานคร	459,800	200,000	259,800
10	โรงพยาบาลราชพิพัฒน์	1,099,000	200,000	899,000
11	โรงพยาบาลสิรินธร	2,354,100	220,000	2,134,100
12	โรงพยาบาลสูงอาชญากรรมที่ียน	355,200	90,000	265,200
13	โรงพยาบาลคลองสานฯ	142,900	45,000	97,900
14	โรงพยาบาลสงเคราะห์กรุงเทพมหานคร	180,400	45,000	135,400
รวมทั้งสิ้น		20,255,276	2,000,000	18,255,276

(นายสุขสันต์ กิตติศุภกร)
ผู้อำนวยการสำนักการแพทย์

แบบสรุปรวมหลักสูตรการฝึกอบรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ล้มเหลว ในประเทศ ระยะเวลาไม่เกิน 90 วัน ประจำปีงบประมาณ 2565

โดยหน่วยงานภายนอกเป็นผู้จัด (TN2)

ส่วนราชการโรงพยาบาลสิรินธร

ลำดับ	หลักสูตร/สาขาวิชา	หน่วยงานผู้จัดตอบรับ	ระยะเวลา	ค่าใช้จ่ายต่อคนต่อครั้ง หลักสูตร (บาท)	จำนวน (คน)	รวมเงิน
62	การประชุมวิชาการทั้งหมดแพทย์สมภาค แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ 1/2565	ทั้งหมดแพทย์สมภาคแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์	3 วัน	3,750 <u>1500</u>	4	15,000 <u>6,000</u>
63	การประชุมวิชาการเกี่ยวกับงานทั้งหมด สำหรับเด็ก	สมาคมทั้งหมดกรรมสำหรับเด็ก แห่งประเทศไทย/หน่วยงานรัฐ/เอกชน	2 วัน	4,000	2	8,000
64	การประชุมวิชาการเกี่ยวกับงานทั้งหมด ประดิษฐ์หรือพื้นเตี้ยม	สมาคมทั้งหมดกรรมประดิษฐ์ไทย/ หน่วยงานรัฐ/เอกชน	2 วัน	4,000	2	8,000
65	การประชุมวิชาการเกี่ยวกับงานทั้งหมด ประดิษฐ์หรือพื้นเตี้ยม	ราชวิทยาลัยทั้งหมดแพทย์แห่งประเทศไทย/ หน่วยงานรัฐ/เอกชน	2 วัน	4,000	1	4,000
66	การประชุมวิชาการเกี่ยวกับงานเอนโดตอโนส์ หรือการรักษาภารพัน	ชมรมเอนโดตอโนส์ แห่งประเทศไทย/หน่วยงานรัฐ/เอกชน	2 วัน	4,000	3	12,000
67	การประชุมวิชาการเกี่ยวกับงานศัลยศาสตร์ ซ่องปาก	สมาคมศัลยศาสตร์ซ่องปากและเม็กซิลโล- เฟเชียลแห่งประเทศไทย/หน่วยงานรัฐ/เอกชน	3 วัน	8,000	1	8,000
68	การประชุมวิชาการเกี่ยวกับงานทั้งหมด รากเตี้ยม	หน่วยงานรัฐ/เอกชน	2 วัน	5,000	1	5,000
69	การประชุมวิชาการทั้งหมดแพทย์กองทัพบก	กองทั้งหมดแพทย์ กองแพทย์ทหารบก	1 วัน	1,000	2	2,000
70	ประชุมพยาธิวิทยาแห่งชาติ	สมาคมพยาธิวิทยา/สมาคมเซลล์วิทยา แห่งประเทศไทย	3 วัน	3,500	1	3,500
71	การประชุมวิชาการมหกรรมคุณภาพมาตรฐาน ห้องปฏิบัติการระดับชาติ	สถาบันนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	3 วัน	3,000	2	6,000
72	การประชุมวิชาการประจำปีทางเทคนิคการแพทย์	สมาคมเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	5 วัน	5,000	2	10,000
73	การประชุมวิชาการงานบริการโลหิต	ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติสภากาชาดไทย	3-5 วัน	2,000	2	4,000
74	การประชุมวิชาการเวชศาสตร์การอนามัยเดือด	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	3-5 วัน	5,000	2	10,000
75	การประชุมเชิงปฏิบัติการ การอบรมความรู้ด้าน ^ฯ	หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานเอกชน	3-5 วัน	4,500	4	18,000
76	การประชุมวิชาการมหกรรมคุณภาพมาตรฐาน ห้องปฏิบัติการระดับชาติ	สถาบันนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	3 วัน	3,000	2	6,000
77	การประชุมวิชาการประจำปีทางเทคนิคการแพทย์	สมาคมเทคนิคการแพทย์แห่งประเทศไทย	5 วัน	5,000	2	10,000
78	การประชุมวิชาการประจำปี	สถาบันการศึกษาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	3-5 วัน	5,000	4	20,000
79	การประชุมเชิงปฏิบัติการ การอบรมความรู้ ด้านด่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในสายงาน	สถาบันการศึกษาอื่น ๆ ที่จัดให้มีการอบรม เช่น คณะสหเวช จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล คณะ เทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัย ขอนแก่น เป็นต้น	3-14 วัน	5,000	8	40,000
80	การประชุมวิชาการทางเภสัชกรรม	สมาคมเภสัชกรรมโรงพยาบาล คณะเภสัชศาสตร์มหาวิทยาลัยดังต่อไปนี้	3 วัน	4,000	15	60,000

3. ทุนฝึกอบรมในประเทศไทย ที่ส่งไปพัฒนาศักยภาพห่วงงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

3.1 หลักสูตรที่ไม่มีการไปต่างประเทศ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน เจ้าของโครงการ	หลักสูตร/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม	ชื่อตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวน คน	ค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร
47	รพก.	ฝึกอบรมหลักสูตรนานาชาติระยะสั้น ทางด้านระบบที่ดินวิจัยและชีวสูติ	สถาบันการศึกษาของรัฐ	นายแพทย์/พยาบาลวิชาชีพ นักวิชาการสถิติและบุคลากร ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ด้านการวิจัย ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	85 วัน ใช้เวลาการ	1	70,000 ตลอดหลักสูตร
48		การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน ปฏิบัติการวิจัย ด้านการแพทย์ การสาธารณสุข และสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในประเทศไทย สพบ. 500,000.- บาท (50 คน) รพก. 3,888,000.- บาท (641 คน) รพต. 3,893,200.- บาท (613 คน) รพจ. 5,609,896.- บาท (932 คน) รพท. 702,480.- บาท (160 คน) รพว. 1,030,300 บาท.- (170 คน) รพล. 459,800 บาท.- (86 คน) รพร. 1,099,000 บาท (230 คน) * สำนักงานเลขานุการ ไม่ขอ	หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน	รพส. 2,354,100 บาท (442 คน) รพช. 355,200 บาท (92 คน) ศบจ. 40,000 บาท (6 คน) รพค. 142,900 บาท (21 คน) รพน. 180,400 บาท (39 คน)	เข้าราชการและบุคลากร สังกัดสำนักการแพทย์	ไม่เกิน 90 วัน ค่าน้ำหนึ้นเป็น	2,000,000
				สำนักการแพทย์ ฝึกอบรมฯ ในประเทศไทย	12 โครงการ	119 คน และตาม ความจำเป็น	7,246,000 บาท