



ประกาศกรุงเทพมหานคร
เรื่อง ประกวดราคาให้เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าสะดวกซื้อ บริเวณชั้น ๑ อาคารจอตลอด ๑๐ ชั้น
โรงพยาบาลสิรินธร

กรุงเทพมหานครมีความประสงค์ จะประกวดราคาให้เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าสะดวกซื้อ บริเวณชั้น ๑ อาคารจอตลอด ๑๐ ชั้น โรงพยาบาลสิรินธร พื้นที่รวมทั้งสิ้น ๒๐๕ ตารางเมตร มีกำหนดระยะเวลา ให้เช่าสถานที่ ๓ ปี นับแต่วันที่คู่สัญญาลงนามในสัญญาเช่า

ผู้เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ

ผู้เช่าจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย และมีวัตถุประสงค์ ในการประกอบกิจการตามที่เสนอ หรือบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย

กำหนดดูสถานที่เช่าในวันที่ ๒๗-๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

กำหนดยื่นซองประกวดราคาในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ฝ่ายพัสดุ (ชั้น ๔) โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์ ซอยอ่อนนุช ๕๐ แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร และกำหนดเปิดซองประกวดราคา ในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารประกวดราคา ได้ที่ ฝ่ายพัสดุ (ชั้น ๔) โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงาน แพทย์ ซอยอ่อนนุช ๕๐ แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.sirindhornhosp.go.th ทางเว็บไซต์ www.bangkok.go.th ทาง e-mail : srtbangkok@sirindhornhosp.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข โทร.๐-๒๓๒๘-๖๕๐๐ ต่อ ๑๐๔๒๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

นางอัมพร เกียรติปานอภิกุล
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

เอกสารประกวดราคา เลขที่ รพส. ๒/๒๕๖๗
การประกวดราคาให้เข้าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าสะดวกซื้อ บริเวณชั้น ๑ อาคารจอตลอด ๑๐ ชั้น
โรงพยาบาลสิรินธร
ตามประกาศกรุงเทพมหานคร ลงวันที่ ๓๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

กรุงเทพมหานคร โดยโรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์ มีความประสงค์จะประกวดราคาให้เข้าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าสะดวกซื้อ บริเวณชั้น ๑ อาคารจอตลอด ๑๐ ชั้น โรงพยาบาลสิรินธร มีกำหนดระยะเวลาให้เข้าสถานที่ ๓ ปีนับแต่วันที่คู่สัญญาลงนามในสัญญาเช่า โดยมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา

๑.๑ แบบใบเสนอราคา

๑.๒ แบบสัญญาเช่า

๑.๓ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันของ

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๔ ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการประกวดราคาการให้เข้าสถานที่เพื่อจำหน่ายสินค้าสะดวกซื้อ บริเวณชั้น ๑ อาคารจอตลอด ๑๐ ชั้น โรงพยาบาลสิรินธร

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้เช่าจะต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย และมีวัตถุประสงค์ประสงค์ในการประกอบกิจการตามที่เสนอ หรือบุคคลธรรมดาที่เป็นสัญชาติไทย

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับใบเสนอราคา อย่างน้อยต้องมีเอกสาร ดังนี้

๓.๑ ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(๑) ท่างหุ้นส่วนหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) บริษัทจำกัดหรือบริษัทจำกัดมหาชน ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการหรือกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๒ ในกรณีบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีไซนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๓ หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชยหรือแก้ไข หากมีการชดเชย ตก เติม แก้ไขเปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมและหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีอากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ก่อนยื่นซองประกวดราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา สถานที่ให้เช่า/ให้ใช้ และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารเสนอราคาทั้งหมดเสียก่อน ที่จะตกลงยื่นซองประกวดราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคา

๔.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองประกวดราคาที่เป็นฉบับของเรียกประมูล จ่าหน้าซองถึงประธานคณะกรรมการประกวดราคา โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารประกวดราคาเลขที่ รพส. ๒/๒๕๖๗” ยื่นพร้อมหลักฐานต่างๆ ต่อคณะกรรมการประกวดราคา ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ฝ่ายพัสดุ (ชั้น ๔) โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์ เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองประกวดราคาแล้ว จะไม่รับซองประกวดราคาโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการประกวดราคาจะเปิดซองประกวดราคาของผู้เสนอราคา ณ ฝ่ายพัสดุ (ชั้น ๔) โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์ ในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป

๕. หลักประกันของ

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองประกวดราคา โดยใช้หลักประกันเป็น จำนวนเงิน บาท (.....) โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๕.๑ เงินสด

๕.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์ กรุงเทพมหานคร โดยเป็นเช็คลงวันที่ยื่นซองประกวดราคาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๕.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๕.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันของตามข้อนี้ กรุงเทพมหานครจะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาผลการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอการรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาสูงสุดจะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญา หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

-/๖. หลักเกณฑ์...

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๖.๑ ในการประกวดราคาครั้งนี้ กรุงเทพมหานครจะพิจารณาตัดสินโดยถือราคาารวมสูงสุด

๖.๒ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการประกวดราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ แล้ว คณะกรรมการประกวดราคาจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อกรุงเทพมหานครเท่านั้น

๖.๓ กรุงเทพมหานครสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาโดยไม่มีกรผ่อนผัน ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคา หรือในหลักฐานการรับเอกสารประกวดราคาของ โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล (บุคคลธรรมดา) หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการชุลบ ตก เต็ม แก้ไขเปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๖.๔ ในการตัดสินการประกวดราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการประกวดราคาหรือกรุงเทพมหานครมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ กรุงเทพมหานครมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๖.๕ กรุงเทพมหานครทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาครั้งนี้เสียก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อเป็นประโยชน์ของกรุงเทพมหานครเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรุงเทพมหานครเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

๖.๖ การอุทธรณ์ผลการพิจารณาประกวดราคา ให้อุทธรณ์ต่อ ผู้อำนวยการสำนักการแพทย์ ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันได้รับแจ้งผลการพิจารณาประกวดราคา (ผ่าน สำนักงานเลขานุการ สำนักการแพทย์)

๗. การทำสัญญาเช่า/ใช้สถานที่

ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องทำสัญญาเช่า/ใช้สถานที่ ตามแบบดั่งระบุในข้อ ๑.๒ กับ กรุงเทพมหานคร ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงิน บาท (.....) ให้กรุงเทพมหานครยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ (เป็นเงิน ๓ เท่า ของราคาเช่ารายเดือนในวันทำสัญญา)

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรุงเทพมหานคร โดยเป็นเช็คลงวันที่ยื่นของประกวดราคาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการเสนอราคาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาเข้า/ใช้สถานที่แล้ว



นางอัมพร เกียรติปานอภิกุล
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการประกวดราคา
ให้เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าสะดวกซื้อ บริเวณชั้น ๑ อาคารจอตลอด ๑๐ ชั้น โรงพยาบาลสิรินธร
พื้นที่รวมทั้งสิ้น ๒๐๕ ตารางเมตร

๑. ระยะเวลาการเช่าสถานที่มีกำหนด ๓ ปี นับแต่วันที่คู่สัญญาลงนามในสัญญาเช่าในระหว่างอายุสัญญาเช่าสถานที่ หากผู้ให้เช่าสถานที่จำเป็นต้องใช้สถานที่เพื่อกิจการอื่น ผู้ให้เช่ามีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาเช่าสถานที่โดยพลัน ผู้เช่าและบริวารต้องออกจากสถานที่ตามกำหนดวันที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือบอกเลิกสัญญา โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าชดเชย หรือค่าเสียหายใด ๆ จากผู้เช่าทั้งสิ้น

๒. ผู้ให้เช่าตกลงให้เช่า และผู้เช่าตกลงเช่าสถานที่เพื่อจำหน่ายร้านค้าสะดวกซื้อ ภายในบริเวณชั้น ๑ อาคารจอตลอด ๑๐ ชั้น โรงพยาบาลสิรินธร พื้นที่ให้เช่า ๒๐๕ ตารางเมตร

๓. อัตราค่าเช่าสถานที่ไม่น้อยกว่าเดือนละ ๔๓,๐๕๐.-บาท (สี่หมื่นสามพันห้าสิบบาทถ้วน) และปรับเพิ่มค่าเช่า ๑๐% ทุก ๒ ปีโดยต้องชำระค่าเช่าให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๕ ของแต่ละเดือน ทั้งนี้ผู้ใดเสนอราคาค่าเช่าสูงสุด และไม่ต่ำกว่าหลักเกณฑ์ที่กรุงเทพมหานครกำหนดให้เป็นผู้ประกวดราคาได้

๔. อัตราค่าบำรุงโรงพยาบาลเป็นรายปีเป็นเงิน ๑๐% ของค่าเช่ารายปี (ชำระค่าบำรุงฯ ปีที่ ๑ ในวันทำสัญญา ปีที่ ๒ ชำระค่าบำรุงฯ ก่อนสิ้นสุดสัญญาในปีที่ ๑ และปีที่ ๓ ชำระค่าบำรุงฯ ก่อนสิ้นสุดสัญญาในปีที่ ๒)

๕. ผู้เช่าต้องติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าและน้ำประปาแยกต่างหากให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับจากวันที่กรุงเทพมหานครส่งมอบพื้นที่ โดยผู้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเพื่อการนั้นเองและจ่ายค่ากระแสไฟฟ้าและค่าน้ำประปา ให้กับการไฟฟ้าและการประปาโดยตรง ในระหว่างที่ยังติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าและน้ำประปาไม่แล้วเสร็จ ผู้เช่าต้องชำระค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปาให้กับกรุงเทพมหานคร ตามมิเตอร์ไฟฟ้าและน้ำประปาเดิมที่กรุงเทพมหานคร ติดตั้งอยู่ ค่าไฟฟ้าเดือนละ ๖ บาท/หน่วย ค่าน้ำประปาเดือนละ ๑๗ บาท/หน่วย หากมีการปรับราคาอัตราค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปาต่อหน่วยโรงพยาบาลจะแจ้งให้ทราบ

๖. ผู้เสนอราคาสูงสุดและไม่ต่ำกว่าหลักเกณฑ์ที่กรุงเทพมหานครกำหนด ให้เป็นผู้ประกวดราคาได้

๗. ผู้เช่าจะต้องจัดทำและตกแต่งสถานที่ร้านค้าดังกล่าว ให้สวยงามเข้ากับสอดคล้องกับพื้นที่โดยรวมของอาคารจอตลอด ๑๐ ชั้น โรงพยาบาลสิรินธร เป็นระเบียบ สวยงาม ทันสมัย เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้จะต้องเป็นของที่มีคุณภาพดีได้มาตรฐาน และงานระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการด้วยค่าใช้จ่ายของผู้เช่าเองทั้งสิ้น และผู้เช่าจะต้องนำเสนอรายละเอียดการปรับปรุงตกแต่งสถานที่เช่าและงานระบบต่างๆ โดยมีรายละเอียดรายการปรับปรุงตามที่กรุงเทพมหานครกำหนดให้กับกรุงเทพมหานครพิจารณาเห็นชอบก่อนการดำเนินการ โดยกรุงเทพมหานครจะมอบหมายให้หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแล และประสานงานอย่างใกล้ชิด ทั้งนี้ผู้เช่าจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของกรุงเทพมหานครอย่างเคร่งครัด โดยมีรายละเอียดงานระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการ และจะต้องทำการปรับปรุงพื้นที่ร้านค้าสะดวกซื้อให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับจากวันที่กรุงเทพมหานครส่งมอบพื้นที่ หากดำเนินการปรับปรุงไม่แล้วเสร็จ หรือไม่ดำเนินการตามรายละเอียดที่กรุงเทพมหานครเห็นชอบ กรุงเทพมหานครจะดำเนินการคิดค่าปรับเป็นรายวัน เป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินราคาค่าเช่าปีที่ ๑ ที่ประกวดราคาได้ จนกว่าจะแล้วเสร็จ เมื่อสิ้นสุดสัญญาลงไม่ว่าเหตุใดให้ทรัพย์สินทุกรายการตกเป็นของกรุงเทพมหานคร

/หากผู้เช่า...

หากผู้เช่ามีความประสงค์ที่จะเปลี่ยนแปลงรูปแบบการตกแต่ง และงานระบบต่างๆ จากที่ผู้เช่าได้นำเสนอให้กับกรุงเทพมหานคร ผู้เช่าจะต้องนำเสนอรูปแบบที่จะปรับปรุงใหม่ให้กับ กรุงเทพมหานคร พิจารณาเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนดำเนินการทุกครั้ง ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ต้องดำเนินการเป็นไปตามเงื่อนไขที่กรุงเทพมหานครกำหนด

๘. ผู้เช่าจะต้องดูแลรักษาความสะอาดพื้นที่เช่าทั้งหมด รวมถึงการซ่อมแซมพื้นที่เช่า หากเกิดความชำรุดเสียหายผู้เช่าต้องดำเนินการซ่อมแซมด้วยค่าใช้จ่ายของผู้เช่าเองทั้งสิ้น และจะต้องเป็นผู้ทำความสะอาด ดูแล บำรุงรักษาระบบต่างๆ ภายในพื้นที่เช่าด้วยค่าใช้จ่ายของผู้เช่าเองทั้งสิ้น รวมถึงงานระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้พื้นที่เช่า ทั้งนี้กรุงเทพมหานครมีสิทธิเข้าตรวจสอบและแจ้งให้ผู้เช่าแก้ไขปรับปรุง ตามที่กรุงเทพมหานครจะเห็นสมควรและการพิจารณาของกรุงเทพมหานครให้ถือเป็นข้อยุติ

๙. ผู้เช่าสามารถเข้ามาในบริเวณพื้นที่เช่าเพื่อจัดเตรียมการให้บริการได้ตลอดเวลา และจะต้องเปิดให้บริการทุกวันจันทร์ ถึงวันอาทิตย์ ไม่มีวันหยุด ภายใน ๒๔ ชั่วโมง หากผู้เช่าต้องการเปลี่ยนแปลง กำหนดเวลาเปิด - ปิด สถานที่ประกอบการ จะต้องได้รับอนุญาตจากกรุงเทพมหานครเป็นหนังสือก่อนทุกครั้ง

๑๐. เพื่อเป็นหลักประกันปฏิบัติตามสัญญา ผู้เช่าต้องวางหลักประกันในวันทำสัญญานี้ให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นเงิน ๓ เท่า ของผู้เช่ารายเดือนของปีที่ ๓

ผู้เช่าจะคืนหลักประกันดังกล่าวให้เมื่อสัญญานี้ถูกบอกเลิกหรือสิ้นสุดลง และผู้เช่าปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้อง อีกทั้งไม่เกิดความเสียหายใด ๆ แก่ทรัพย์สินที่เช่า หากผู้เช่าปฏิบัติผิดสัญญาข้อใดผู้เช่ามีสิทธิริบหลักประกันสัญญา หรือเรียกธนาคารผู้ค้ำประกัน เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือบางส่วนก็ได้แล้วแต่จะเห็นสมควร

๑๑. ผู้เช่าจะต้องจัดทำประกันภัยการประกอบกิจการของผู้เช่า สำหรับการเสี่ยงภัยทุกชนิด (All Risk) รวมถึงประกันภัยบุคคลที่สาม (Third Party Liability) ให้มีผลคุ้มครองตลอดอายุสัญญา โดยต้องครอบคลุมถึงสิ่งปลูกสร้างและส่วนควบต่างๆ ตลอดทั้งอุปกรณ์และระบบของผู้เช่า หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่นในวงเงินเอาประกันและบริษัทประกันภัยที่กรุงเทพมหานครเห็นชอบ โดยผู้เช่าตกลงเป็นผู้ชำระเบี้ยประกันภัยทั้งหมด และให้กรุงเทพมหานครเป็นผู้รับผลประโยชน์ และจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยให้กรุงเทพมหานคร ภายใน ๓๐ วันแต่วันทำสัญญานี้

๑๒. ผู้เช่าจะต้องจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพของพนักงาน ผู้ประกอบการร้านค้า ลูกจ้างประจำ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โดยผู้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น และส่งผลการตรวจร่างกายให้กรุงเทพมหานครทราบภายใน ๑๕ วันนับจากวันที่ทราบผลการตรวจสุขภาพ โดยตรวจสุขภาพครั้งแรกให้เสร็จสิ้น ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา และหากมีพนักงานใหม่มาปฏิบัติงานให้รับดำเนินการดังกล่าว และส่งผลการตรวจให้กรุงเทพมหานคร ทราบภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่พนักงานใหม่ผู้นั้นเข้าทำงาน

๑๓. ผู้เช่าจะต้องจำหน่ายสินค้าไม่เกินราคาตามท้องตลาด ติดป้ายแสดงราคาสินค้าที่จำหน่ายให้ชัดเจน หากมีข้อร้องเรียน เรื่องการให้บริการ ราคา ปริมาณ หรือคุณภาพของสินค้าที่จำหน่าย กรุงเทพมหานครมีสิทธิที่จะเข้าตรวจสอบ และแจ้งให้ผู้เช่าแก้ไขปรับปรุง เปลี่ยนแปลงการให้บริการ ราคา ปริมาณ หรือคุณภาพสินค้าได้ตามที่กรุงเทพมหานครจะเห็นสมควรและการพิจารณาของกรุงเทพมหานคร ให้ถือเป็นข้อยุติ

๑๔. ผู้เช่าจะต้องปฏิบัติและควบคุมดูแลบุคคลของผู้เช่า หรือบุคคลที่ผู้เช่าได้แต่งตั้ง มอบหมายจ้างวานหรือใช้ให้ทำงานต่างๆ ในกิจการของผู้เช่า ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนดหรือคำสั่งของกรุงเทพมหานครในส่วนที่เกี่ยวข้องทุกประการ

ในกรณีที่ผู้เช่า พนักงานของผู้เช่า หรือบุคคลที่ผู้เช่าได้แต่งตั้งมอบหมายจ้างวานหรือใช้ให้ทำงานต่าง ๆ ในกิจการของผู้เช่า ก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ แก่ทรัพย์สิน ชื่อเสียงของกรุงเทพมหานคร หรือทรัพย์สิน ชื่อเสียง ร่างกายของผู้ให้บริการผู้เช่าจะต้องรับผิดชอบและชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นให้กับกรุงเทพมหานคร หรือผู้ให้บริการทั้งหมด หากกรุงเทพมหานครเป็นผู้รับผิดชอบค่าเสียหายดังกล่าวหรือได้ชดใช้ค่าเสียหายไปก่อนแล้วผู้เช่ายินยอมชดใช้คืนให้แก่กรุงเทพมหานครจนครบถ้วนโดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น

๑๕. ผู้เช่าต้องยินยอมและอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่ของกรุงเทพมหานครซึ่งได้รับการแต่งตั้งมอบหมายในการควบคุม ตรวจสอบ และการประกอบกิจการของผู้เช่า โดยสามารถเข้าไปตรวจสอบสถานที่ประกอบกิจการ การประกอบกิจการ หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการได้เป็นครั้งคราวตามระยะเวลาอันสมควร

๑๖. ผู้เช่าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการ และตามที่กรุงเทพมหานครกำหนดไม่ว่ากฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ นั้นจะมีบังคับอยู่ก่อนหรือที่จะกำหนดขึ้นใหม่ก็ตาม

๑๗. ผู้เช่าจะติดตั้งป้าย หรือทำการโฆษณา หรือจัดกิจกรรมส่งเสริมใดๆ ทั้งภายในและภายนอกพื้นที่เช่าไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากกรุงเทพมหานครก่อน และผู้เช่าจะต้องเสียภาษีป้ายตามกฎหมาย (ถ้ามี)

๑๘. ห้ามผู้เช่าจัดให้มีการแสดงดนตรีและหรือตั้งตู้เพลงหรือจัดให้มีเครื่องเสียงทุกชนิดในพื้นที่เช่า

๑๙. กรณีผู้เช่าไม่ชำระค่าเช่าภายในกำหนด ให้คิดค่าปรับในอัตราวันละ ๕% ของค่าเช่าที่ถัวเฉลี่ยเป็นค่าเช่ารายเดือนจนกว่าจะชำระแล้วเสร็จ

๒๐. กรณีผู้เช่าไม่ชำระค่าบำรุงฯ ให้คิดค่าปรับในอัตราวันละ ๕% ของค่าบำรุงฯ รายปี แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๒๑. ค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีอากรอื่นใด หรือค่าธรรมเนียมใดๆ ที่จะต้องชำระเกี่ยวกับสถานที่เช่า ผู้เช่าต้องเป็นผู้ชำระทั้งสิ้น หากผู้ให้เช่าต้องจ่ายเงินดังกล่าวแทนไปด้วยประการใดๆ ผู้เช่าจะต้องชำระเงินนั้นๆ คืนให้แก่ผู้ให้เช่าพร้อมด้วยดอกเบี้ยตามที่กฎหมายกำหนด นับแต่วันที่ผู้ให้เช่าได้จ่ายเงินทดแทนไปจนถึงวันที่ผู้เช่าได้ชำระคืนจนครบจำนวน

๒๒. กรณีสัญญาเช่าสิ้นสุดไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ หากผู้เช่าไม่ยอมออกจากสถานที่เช่าและส่งมอบทรัพย์สินที่เช่าให้แก่กรุงเทพมหานครภายใน ๗ วัน ให้คิดราคาค่าปรับในอัตราวันละ ๑ ใน ๓ ของอัตราค่าเช่าถัวเฉลี่ยเป็นค่าเช่ารายเดือน

๒๓. ก่อนครบกำหนดกำหนดสัญญาเช่า หากผู้เช่ามีความประสงค์จะเช่าทรัพย์สินนี้ต่อไป ผู้เช่าต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน หากผู้ให้เช่าไม่ทักท้วงและยังไม่ได้ทำสัญญาเช่าฉบับใหม่ ผู้เช่าต้องชำระค่าเช่าและค่าบำรุงฯ ล่วงหน้ารวมทั้งเงินอื่นๆ (ถ้ามี) ตามเงื่อนไขแห่งสัญญาเช่าก่อนครบกำหนดสัญญาเช่าเดิม และเมื่อคู่สัญญาได้ลงนามสัญญาเช่าฉบับใหม่แล้ว ให้ถือปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งสัญญาเช่าฉบับใหม่ หากผู้เช่าต้องชำระเงินใดๆ เพิ่มขึ้น ผู้เช่าต้องชำระเงินเพิ่มดังกล่าวจนครบจำนวนในวันทำสัญญาเช่าฉบับใหม่

๒๔. ให้ทำสัญญาตามแบบที่กรุงเทพมหานครกำหนด (แบบร่างสัญญาเช่าทรัพย์สินของกรุงเทพมหานครฉบับใหม่ ซึ่งได้เวียนแจ้งแล้วตามหนังสือที่ กท ๑๓๐๒/๗๘๐๘ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔)