

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน
วันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๗
ผู้รับ ๒.๑๕๕



สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
สำนักงานแพทย์ ส่วนพัฒนาบุคลากร
รับที่ 6292
วันที่ ๑๖ ต.ค. ๒๕๖๗
เวลา 09:10

ด่วนที่สุด
ที่ กท ๐๓๐๓/ ๗๐๒๖

สพบ.

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานแพทย์

๑๕ ต.ค. ๒๕๖๗

เพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้ข้าราชการ
ผู้ได้รับอนุมัติทราบและดำเนินการ ดังนี้

๑. ดำเนินการและยึดถือสัญญาคู่ฉบับ
๒. บันทึกในทะเบียนประวัติข้าราชการ
๓. จัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้ารับการฝึกอบรมและการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน จำนวน ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔) เพื่อเผยแพร่ พร้อมแนบไฟล์ตาม QR Code (ด้านล่าง)
๔. จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมในรูปแบบไฟล์ พร้อมแนบลิงค์ QR Code เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ

สำนักงานผู้อำนวยการ
รับ ๑๘ ต.ค. ๒๕๖๗

โรงพยาบาลสิรินธร
รับที่ ๑๗๕๙
วันที่ ๑๗ ต.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๑๕:๕๙

ที่ กท ๐๖๐๒.๗ ๑.๖๒๕๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร
เลขานุการสำนักงานแพทย์

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้อง
ดำเนินการต่อไป

(Handwritten signature)

(นายสุรินทร์ นัมคณิสร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
สำนักงานแพทย์

๑๗ ต.ค. ๒๕๖๗

(นางจงจิตร รัตนศุภสิน)

ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

๑๑ ต.ค. ๒๕๖๗

เรียน ผอ.รพส. (ผ่านรอง ผอ.ฝ่าย.....)

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นสมควร

(Handwritten signature)

วิมลดา ๑๓/๑๐/๒๕๖๗

(Handwritten signature)

(นางสาวสาริน คหะแก้ว)

นายแพทย์ชำนาญการ



ราชการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์

๒๕ ต.ค. ๒๕๖๗

(นางสาวภัทรพร สุทธิพันธ์)

ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์

๑๗ ต.ค. ๒๕๖๗

แนบไฟล์อินโฟกราฟิก

https://bit.ly/tidi_infographic

กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ

กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

(Handwritten signature)

(นางสาวปิยรัตน์ พรรณรังษี)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักงานแพทย์
๑๖ ต.ค. ๒๕๖๗

- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ

(นายอดิศร วิตดำรง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

๒๑ ต.ค. ๒๕๖๗

(Handwritten note)

(Handwritten signature)



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

เลขรับ.....	ร.กท.ม. (สนป.๒)
วันที่.....	สภ.ก. ๗๗๒
เวลา.....	๒๓ กย ๒๕๖๗
	๑๕.๒๗ นน

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร โทร./โทรสาร ๐ ๒๖๒๑-๑๕๒๓ หรือ โทร. ๑๓๓๖)
 ที่ กท.๐๓๐๓/ ๖๖๕๙ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรวิสัญญีพยาบาล และการฝึกอบรมการช่วยชีวิต
 ผู้ป่วยขั้นสูง ACLS ราย นางสาวสุดารัตน์ ผิวจี

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง

๑. คณะกรรมการกำหนดโครงการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงานและปฏิบัติการวิจัยของกรุงเทพมหานคร (ก.ข.ก.) ได้เห็นชอบโครงการส่งข้าราชการสังกัดสำนักงานการแพทย์เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรวิสัญญีพยาบาล (รวมหลักสูตรฝึกอบรมการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นสูง) ณ สถาบันการศึกษาของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๐ คน ใช้เวลาราชการ ระยะเวลา ๑ ปี รายละเอียดปรากฏตามร่างแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่แนบ

๒. ปลัดกรุงเทพมหานคร (นายชาติวี วัฒนเขจร รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้โปรดส่งการให้สำนักงาน ก.ก. พิจารณาดำเนินการกรณีสำนักงานการแพทย์เสนอขออนุมัติให้ นางสาวสุดารัตน์ ผิวจี ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง รพส.๖๕๗ สังกัดฝ่ายการพยาบาล กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล โรงพยาบาลสิรินธร อายุ ๓๒ ปี ๑ เดือน อายุราชการ ๖ ปี ๒ เดือน (นับถึงวันเข้ารับการฝึกอบรม) เข้ารับการฝึกอบรมในประเทศ หลักสูตรวิสัญญีพยาบาล และการฝึกอบรมการช่วยชีวิตผู้ป่วยขั้นสูง ACLS ใช้เวลาราชการ มีกำหนด ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ภาควิชาวิสัญญีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล และได้รับอนุมัติค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร จำนวน ๕๕,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรวิสัญญีพยาบาล จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการช่วยชีวิตผู้ป่วยขั้นสูง ACLS จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธรเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามหนังสือสำนักงานการแพทย์ ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๖๐๒/๑๔๕๕๑ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗

ข้อเท็จจริง หลักสูตรที่ขออนุมัติเป็นไปตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำหนดโครงการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงานและปฏิบัติการวิจัยของกรุงเทพมหานคร (ก.ข.ก.) โดยข้าราชการ ราย นางสาวสุดารัตน์ ผิวจี เป็นผู้เข้ารับการฝึกอบรม ลำดับที่ ๕ จากจำนวน ๑๐ คน ตามร่างแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า หลักสูตรดังกล่าวเป็นไปตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ข.ก. และข้าราชการผู้ขออนุมัติมีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครไปศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๙ ดังนั้น เห็นควรอนุมัติให้ นางสาวสุดารัตน์ ผิวจี เข้ารับการฝึกอบรมในประเทศ หลักสูตรวิสัญญีพยาบาล และการฝึกอบรมการช่วยชีวิตผู้ป่วยขั้นสูง ACLS ณ ภาควิชาวิสัญญีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร จำนวน ๕๕,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรวิสัญญีพยาบาล จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการช่วยชีวิตผู้ป่วยขั้นสูง ACLS จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธรที่ได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว โดยข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรมต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑. ทำสัญญา...

๑. ทำสัญญากับกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการ-กรุงเทพมหานครไปศึกษาฯ พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๓

๒. ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติจัดทำอินโพกราฟิคสิ่งที่ได้จากการเข้ารับการฝึกอบรม และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน จำนวน ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔) เพื่อเผยแพร่ พร้อมทั้งรายงานผลการฝึกอบรม ภายใน ๓๐ วัน (รูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์) นับแต่วันรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ไปศึกษาฯ พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติให้ นางสาวสุภารัตน์ ผิวจี เข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ตามหลักสูตรที่ขอ อำนวยอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ไปศึกษาฯ พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๕ (ข)

๒. สั่งการในข้อพิจารณาและเสนอแนะที่ ๑ - ๒



(นางสาวเต็มศิริ เนตรทัศน์)

ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.น.

ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.น.

- อนุมัติในข้อ ๑
- ให้ ขรก. ผู้ได้รับอนุมัติดำเนินการ
ในข้อ ๒ ตามที่ สกก. เสนอ



(นายชาติรี วิตมนเชจร)

รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

๒๕ ก.ย. ๒๕๖๗