



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร ๐๒ ๓๒๘ ๖๙๐๑-๑๙ ต่อ ๑๔๔๒๕)

ที่ กท ๐๖๑๒/๑๕๖๐๓

วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง รายงานผลการเข้าร่วมการประชุม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

ตามหนังสือกองวิชาการ สำนักงานการแพทย์ ที่ กท ๐๔๐๑/๑๑๐๒ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๘  
แจ้งอนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมประชุมวิชาการมหกรรมคุณภาพมาตรฐานห้องปฏิบัติการระดับชาติ ครั้งที่ ๔  
ประจำปี ๒๕๕๘ (Thailand LA Forum ๒๐๑๕) ภายใต้กรอบแนวคิดการประชุม “LA ไทย มุ่งให้ไกล ไปให้  
ถึง” ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ณ อิมแพ็คฟอรัม เมืองทองธานี จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. นางอัญชลี พจนานิมล ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ

๒. นายอาทิตย์ พงษ์ไธสง ตำแหน่งเจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญงาน

โดยไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียนเป็นเงินคนละ ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๐๐๐ บาท  
(หกพันบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร งานพัฒนาบุคลากร  
และองค์การ หมวดรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุมและดูงานใน  
ประเทศและต่างประเทศ ไม่เกิน ๙๐ วัน นั้น

บัดนี้ ข้าราชการทั้ง ๒ รายดังกล่าว ได้เดินทางเข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่  
ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และรายงานผลการเข้าร่วมประชุม ตามเอกสารที่แนบมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสุภาพร กรดักขณ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

## รายงานการฝึกอบรม ศึกษา ดูงาน ประชุม /สัมมนา ในประเทศ

### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อ / นามสกุล ..นางอัญชลี พงนาพิมล.....

๑.๒ ตำแหน่ง ..นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ.....

หน้าที่ความรับผิดชอบ (โดยย่อ) ..ปฏิบัติงานใน section ภูมิคุ้มกันวิทยา ตรวจสอบวิเคราะห์สิ่งส่งตรวจ ตรวจสอบ และรายงานผล ตลอดจนควบคุมคุณภาพเครื่องตรวจวิเคราะห์ก่อนทำการตรวจวิเคราะห์

๑.๓ ชื่อเรื่อง (การอบรม ประชุม สัมมนา)

.....การประชุมวิชาการมาตรฐานห้องปฏิบัติการระดับชาติ ครั้งที่ ๔ ประจำปี ๒๕๕๘ (Thailand LA forum ๒๐๑๕).....

วัน เดือน ปี สถานที่ ๑-๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ อิมแพ็คฟอรั่ม เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี

งบประมาณ (จากเงินงบประมาณกรุงเทพมหานคร / เงินบำรุงโรงพยาบาล)

จำนวน.....๓๐๐๐.....บาท

### ส่วนที่ ๒ ข้อมูลที่ได้รับจากการอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา (โปรดให้ข้อมูลในเชิงวิชาการ)

๒.๑ วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าประชุมได้รับความรู้ความเข้าใจสาระสำคัญที่ปรับปรุงให้ทันสมัยครอบคลุมในมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ฉบับ ๒๕๕๕ ตลอดจนแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวคิดในการพัฒนาคุณภาพเทคโนโลยีวิชาการ และนวัตกรรมใหม่ๆ เสริมสร้างเครือข่ายพัฒนาห้องปฏิบัติการให้เข้มแข็ง ประสานความร่วมมือกับสาขาชีพ นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละพื้นที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล.....

๒.๒ เนื้อหาโดยย่อ การพัฒนาคุณภาพห้องปฏิบัติการ ต้องอาศัยการทำงานเป็นทีม ทุกคนในทีมมีจิตสำนึกของการพัฒนาคุณภาพ ยึดผู้ป่วยเป็นศูนย์กลาง โดยห้องปฏิบัติการคุณภาพนั้น ต้องมีการบริการที่ดี มีความเชี่ยวชาญในการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ และมีการบริหารจัดการที่ดี

.....การทบทวนระบบคุณภาพทางห้องปฏิบัติการ ต้องอาศัยวงจรพัฒนาระบบคุณภาพ (PDCA) ได้แก่ ๑. วางแผน (plan) ๒. ดำเนินการ (do) ๓. ทบทวนผล (check) ๔. พัฒนางาน (act) โดยปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง มองหาจุดที่ต้องพัฒนา รักษาคุณภาพงานที่ได้รับการพัฒนาแล้ว เพื่อคุณภาพของห้องปฏิบัติการที่ยั่งยืน

.....การขอการรับรองคุณภาพห้องปฏิบัติการ ก่อให้เกิดประโยชน์ทั้งต่อผู้ปฏิบัติงาน และผู้ใช้บริการ โดยห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรองมาตรฐานแล้ว จะมีระบบการติดตามอุบัติการณ์นำมาสู่ preventive, corrective action บุคลากรมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาทั้งภายในและระหว่างทีมสาขาชีพ เกิดการยอมรับร่วมกัน ทำให้ช่วยกันแก้ไขปัญหาได้ง่ายขึ้น.....

### ๒.๓ ประโยชน์ที่ได้รับ

ต่อตนเอง ได้รับความรู้ที่เป็นปัจจุบัน ทันสมัย เกี่ยวกับมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ การควบคุมคุณภาพ การแก้ไขปัญหาหากไม่เป็นไปตามมาตรฐาน รับทราบถึงข้อกำหนดต่างๆ ในการขอรับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการ (LA) รวมทั้งได้แนวคิดในการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง (COI) นวัตกรรมใหม่ๆ ทางห้องปฏิบัติการ

ต่อหน่วยงาน ได้รับทราบข้อกำหนดตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ฉบับ ๒๕๕๕ ซึ่งเป็นฉบับปัจจุบัน เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางในการขอรับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการ (Laboratory Accreditation)

อื่นๆ ระบุ

### ส่วนที่ ๓ ปัญหา / อุปสรรค

งานตรวจวิเคราะห์ประจำวันมีปริมาณค่อนข้างเยอะ ทำให้การทำงานพัฒนาคุณภาพห้องปฏิบัติการ เป็นไปด้วยความล่าช้า มีความคืบหน้าน้อย

### ส่วนที่ ๔ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ควรเพิ่มบุคลากรให้มากขึ้น เพื่อให้สามารถทำงานตรวจวิเคราะห์ประจำวัน ควบคุมไปกับการพัฒนาคุณภาพห้องปฏิบัติการ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง

(ลงชื่อ) อ. กช. พ. ๑๑๑๑๑๑

(.....นางอัญชลี พจนานิมล.....)

ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ

### ส่วนที่ ๕ ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ผู้เก็บประเมินได้ปฏิบัติตามรู้ ความเข้าใจ และสามตา ห้า

มาประยุกต์ใช้ ในกรมพัฒนาฯ Lab accreditation ๒๕

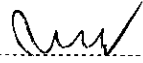
(ลงชื่อ) Ms.

(.....นางสาวบุญพา ยอดโสวรรณ.....)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานชั้นสูตโรคกลางและธนาคารเลือด

ส่วนที่ ๖ ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

พิภพวิมลรัตน์ และคณะ  
ทนายความ

(ลงชื่อ) 

(นางสาวสุภาพร กรลักษณ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

## รายงานการฝึกอบรม ศึกษา ดูงาน ประชุม /สัมมนา ในประเทศ

### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อ / นามสกุล นายอาทิตย์ พงษ์โรสง.....

๑.๒ ตำแหน่ง ..เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญงาน.....

หน้าที่ความรับผิดชอบ (โดยย่อ) ..ปฏิบัติงานการให้บริการผู้ป่วยทางห้องปฏิบัติการในด้านต่างๆ อาทิ เจาะเลือด โลหิตวิทยาคลินิก จุลชีววิทยาคลินิก จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก เคมีคลินิก ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก และธนาคารเลือด พร้อมทั้งควบคู่ไปกับงานด้านคุณภาพห้องปฏิบัติการ ภายใต้การควบคุมดูแลของนักเทคนิคการแพทย์.....

๑.๓ ชื่อเรื่อง (การอบรม ประชุม สัมมนา)

...การประชุมวิชาการมหกรรมคุณภาพมาตรฐานห้องปฏิบัติการระดับชาติ ครั้งที่ ๔ ประจำปี ๒๕๕๘ (Thailand LA forum ๒๐๑๕).....

วัน เดือน ปี สถานที่ ๑-๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ อีแพ็คฟอรัม เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี.....

งบประมาณ (จากเงินงบประมาณกรุงเทพมหานคร / เงินบำรุงโรงพยาบาล)

จำนวน ๓๐๐๐ บาท

### ส่วนที่ ๒ ข้อมูลที่ได้รับจากการอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา (โปรดให้ข้อมูลในเชิงวิชาการ)

๒.๑ วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าประชุมได้รับความรู้ความเข้าใจสาระสำคัญที่ปรับปรุงให้ทันสมัย ครบถ้วนในมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ฉบับ ๒๕๕๕ ตลอดจนแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวคิดในการพัฒนาคุณภาพเทคโนโลยีวิชาการ และนวัตกรรมใหม่ๆ เสริมสร้างเครือข่ายพัฒนาห้องปฏิบัติการให้เข้มแข็ง ประสานความร่วมมือกับสาขาวิชาชีพ นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละพื้นที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล.....

๒.๒ เนื้อหาโดยย่อ การพัฒนาคุณภาพห้องปฏิบัติการ ต้องอาศัยการทำงานเป็นทีม ทุกคนในทีม มีจิตสำนึกของการพัฒนาคุณภาพ ยึดผู้ป่วยเป็นศูนย์กลาง โดยห้องปฏิบัติการคุณภาพนั้น ต้องมีการบริการที่ดี มีความเชี่ยวชาญในการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ และมีการบริหารจัดการที่ดี

..... การทบทวนระบบคุณภาพทางห้องปฏิบัติการ ต้องอาศัยวงจรพัฒนาระบบคุณภาพ (PDCA) ได้แก่ ๑. วางแผน (plan) ๒. ดำเนินการ (do) ๓. ทบทวนผล (check) ๔. พัฒนางาน (act) โดยปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง มองหาจุดที่ต้องพัฒนา รักษาคุณภาพงานที่ได้รับการพัฒนาแล้ว เพื่อคุณภาพของห้องปฏิบัติการที่ยั่งยืน

..... การขอการรับรองคุณภาพห้องปฏิบัติการ ก่อให้เกิดประโยชน์ทั้งต่อผู้ปฏิบัติงาน และผู้ให้บริการ โดยห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรองมาตรฐานแล้ว จะมีระบบการติดตามปฏิบัติการนำมาสู่ preventive, corrective action บุคลากรมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาทั้งภายในและระหว่างทีมสาขาวิชาชีพ เกิดการยอมรับร่วมกัน ทำให้ช่วยกันแก้ไขปัญหาได้ง่ายขึ้น.....

### ๒.๓ ประโยชน์ที่ได้รับ

ต่อตนเอง ได้รับความรู้ที่เป็นปัจจุบัน ทันสมัย เกี่ยวกับมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ การควบคุมคุณภาพ การแก้ไขปัญหาหากไม่เป็นไปตามมาตรฐาน รับทราบถึงข้อกำหนดต่างๆ ในการขอรับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการ (LA) รวมทั้งได้แนวคิดในการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง (COI) ตลอดจนนวัตกรรมใหม่ๆ ทางห้องปฏิบัติการ ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในห้องปฏิบัติการ

ต่อหน่วยงาน ได้รับทราบข้อกำหนดตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ฉบับ ๒๕๕๕ ซึ่งเป็นฉบับปัจจุบัน เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางในการขอรับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการ (Laboratory Accreditation) ในอนาคตต่อไป.....

อื่นๆ ระบุ.....

### ส่วนที่ ๓ ปัญหา / อุปสรรค

งานตรวจวิเคราะห์ประจำวันมีปริมาณค่อนข้างมากเมื่อเทียบกับจำนวนของบุคลากร ทำให้การทำงานพัฒนาคุณภาพห้องปฏิบัติการที่จะต้องทำควบคู่ไปกับงานการตรวจวิเคราะห์ประจำวัน ซึ่งอาจจะทำให้การทำงานทั้งสองอย่างเป็นแบบค่อยเป็นค่อยไป.....

### ส่วนที่ ๔ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

มีวิธีการบริหารจัดการที่ดี เพื่อให้สามารถทำงานด้านการตรวจวิเคราะห์ประจำวัน ควบคู่ไปกับการทำงานด้านพัฒนาคุณภาพห้องปฏิบัติการ เป็นไปอย่างต่อเนื่องและลงตัว.....

(ลงชื่อ).....

(..... นายอาทิตย์ พงษ์ไธสง.....)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญงาน

### ส่วนที่ ๕ ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ผู้ให้สัมภาษณ์ ได้รับความรู้ และ ความเห็น ที่  
สามารถนำมาใช้กับงานพัฒนาคุณภาพ หรือ ห้องปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....

(..... นางสาวบุญญา ยอดโสวรรณ.....)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานชั้นสูงตรรกกลางและธนาคารเลือด...





๒๕ ต.ค. ๒๕๕๘

ร.ด. รับคืน.....

|                             |
|-----------------------------|
| ผู้รับเอกสาร กยศ.กลาง ตามย. |
| วันที่ ลพ. ๕๖๖              |
| วันที่ ๒๖ ต.ค. ๒๕๕๘         |
| ศก. ๖๑                      |

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร (ส่วนแผนงานฯ โทร. / โทรสาร ๐ ๒๖๒๑ ๑๕๒๓ หรือ โทร. ๑๓๙๖)

ที่ กท ๐๔๐๑/๑๑๐๒

วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมประชุมวิชาการหจกรรมคุณภาพมาตรฐานห้องปฏิบัติการระดับชาติ ครั้งที่ ๔ ประจำปี ๒๕๕๘ (Thailand LA Forum 2015)

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง ปลัดกรุงเทพมหานคร และนายพิระพงษ์ สายเชื้อ และนายอรรถพร สุวิธินเดชา (รองปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทน) ได้โปรดสั่งการให้สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร พิจารณาดำเนินการกรณีสำนักงานการแพทย์ ขออนุมัติให้ข้าราชการ จำนวน ๗ คน ดังนี้

๑. นางอัญชลี พจนามิมล ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ โรงพยาบาลสิรินธร
๒. นายอาทิตย์ พงษ์ไธสง ตำแหน่งเจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญงาน โรงพยาบาลสิรินธร

โรงพยาบาลสิรินธร

๓. นางสาวสุภาภรณ์ เม่นนาเกร็ด ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ โรงพยาบาลกลาง
๔. นางสาววรภรณ์ เรืองราย ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ โรงพยาบาลกลาง
๕. นางสาวอุไร หาญชนะ ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ โรงพยาบาล-

ลาดกระบังกรุงเทพมหานคร

๖. นายสรวิชัย จิตรนอก ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ โรงพยาบาล-

ลาดกระบังกรุงเทพมหานคร

๗. นางสาวเยาวเรศ ศักดิ์ภิรมย์ ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ โรงพยาบาลหลวงพ่อกวีศักดิ์ ชุตินธโร อุทิศ

เข้าร่วมประชุมวิชาการหจกรรมคุณภาพมาตรฐานห้องปฏิบัติการระดับชาติ ครั้งที่ ๔ ประจำปี ๒๕๕๘ (Thailand LA Forum 2015) ภายใต้กรอบแนวคิดการประชุม "LA ไทย มุ่งให้ไกล ไปให้ถึง" ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ณ อิมแพ็คฟอรัม เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี รายละเอียดปรากฏตามหนังสือที่ กท ๐๖๐๒/๗๔๒๕ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๘ หนังสือที่ กท ๐๖๐๒/๘๐๔๙ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ หนังสือที่ กท ๐๖๐๒/๘๒๗๗ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๘ และหนังสือด่วนที่สุด ที่ กท ๐๖๐๒/๘๓๘๖ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๘ ตามลำดับ

ข้อเท็จจริง หลักสูตรดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับความรู้ความเข้าใจสาระสำคัญของคุณภาพด้านการบริหารจัดการและการจัดบริการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ พร้อมทั้งมีเวทีสำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวคิดและมีการเผยแพร่ผลงานการพัฒนาคุณภาพและนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการนำกลับไปประยุกต์ใช้พัฒนาห้องปฏิบัติการของเทคนิคการแพทย์ ในรูปแบบของการประสานความร่วมมือกับสหวิชาชีพ มุ่งเน้นประสิทธิผลของงานเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนผู้มาใช้บริการ

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สถาบันฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าการประชุมข้างต้น เป็นประโยชน์ต่อข้าราชการที่ไปเข้าร่วมประชุมและหน่วยงานต้นสังกัด ซึ่งสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑.อนุมัติให้...



๑. อนุมัติให้ข้าราชการทั้ง ๗ คน เข้าร่วมประชุมวิชาการกรมการคมนาคมมาตรฐานห้องปฏิบัติการระดับชาติ ครั้งที่ ๔ ประจำปี ๒๕๕๘ (Thailand LA Forum 2015) ภายใต้กรอบแนวคิดการประชุม "LA ไทย มุ่งให้ไกล ไปให้ถึง" ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ณ อิมแพ็คฟอรัม เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี โดยให้เบิกค่าใช้จ่าย คนละ ๓,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) จากงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร แผนงานส่งเสริมระบบบริหาร งานพัฒนาบุคลากรและองค์การ หมวดรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุมและดูงานในประเทศและต่างประเทศ ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ อำนาจอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑)

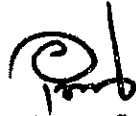
๒. ให้ข้าราชการทั้ง ๗ คน จัดทำรายงานผลการประชุมเสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการประชุม ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๓๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในข้อ ๑ และสั่งการในข้อ ๒

- อนุมัติในข้อ ๑
- ให้หน่วยงานแจ้ง ขรก. ผู้ได้รับอนุมัติ  
ดำเนินการในข้อ ๒  
ตามที่ สพข. เสนอ



(นายพีระพงษ์ สายเชื้อ)  
ปลัดกรุงเทพมหานคร  
๒๗ ต.ค. ๒๕๕๘



(นายอุทิศ ม่านโคกสูง)  
ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกอบรม วิชาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร  
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร