



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร ๐๒ ๓๒๘ ๖๙๐๑-๑๙ ต่อ ๑๔๔๒๕)

ที่ กท ๐๖๑๒/ ๑๖๕๕๙

วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๘

เรื่อง รายงานผลการเข้าร่วมประชุม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการแพทย์

ตามหนังสือกองวิชาการ สำนักการแพทย์ ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๖๐๒.๔/ว ๑๗๒๗ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๘ แจ้งอนุมัติให้ นางสาวธัญญรัตน์ ทรัพย์รดาเตชิต ตำแหน่งนักรังสีการแพทย์ปฏิบัติการ เข้าร่วมประชุมสัมมนาวิชาการรังสีการแพทย์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๑๓ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมมารีไทม์ ปาร์ค แอนด์ สเปา รีสอร์ท จังหวัดกระบี่ โดยไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียนเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๐๐๐ บาท(สี่พันบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร งานพัฒนาบุคลากรและองค์การ หมวดรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติมฝึกอบรม ประชุมและดูงานในประเทศและต่างประเทศ ไม่เกิน ๙๐ วัน นั้น

บัดนี้ นางสาวธัญญรัตน์ ทรัพย์รดาเตชิต ได้เดินทางเข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และรายงานผลการเข้าร่วมประชุม ตามเอกสารที่แนบมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสุภาพร กรลักษณ์)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

รายงานการอบรม ดูงาน ประชุม / สัมมนา ในประเทศ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อ / นามสกุล...นางสาวฉัญญรัตน์ ทวีทรัพย์รดาเดชิต.....

๑.๒ ตำแหน่ง...นักรังสีการแพทย์ปฏิบัติการ.....

หน้าที่ความรับผิดชอบ (โดยย่อ)...ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานรังสีเทคนิค ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยทั่วไป หรือตามคำสั่งหรือแบบ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างกว้าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับงาน รังสีเทคนิคตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ ชื่อเรื่อง (การอบรม ประชุม สัมมนา)

เรื่อง...โครงการประชุมสัมมนาวิชาการรังสีการแพทย์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๑๓

งบประมาณ (จากเงินงบประมาณกรุงเทพมหานคร / เงินบำรุงโรงพยาบาล)

จำนวน.....๔,๐๐๐.....บาท (สี่พันบาทถ้วน)

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลที่ได้รับจากการ อบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา (โปรดให้ข้อมูลในเชิงวิชาการ)

๒.๑ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มพูนวิชาการและความรู้ของบุคลากรรังสีการแพทย์ให้ทันต่อวิวัฒนาการของเทคโนโลยีในปัจจุบัน

๒. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมงานค้นคว้าและวิจัยของบุคลากรทางด้านรังสีการแพทย์

๓. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้นำความรู้ไปปรับปรุงแก้ไขการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๔. เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างบุคลากรทางรังสีวิทยาและส่งเสริมความรักความสามัคคีในกลุ่มวิชาชีพเดียวกัน

๒.๒ เนื้อหาโดยรวม

- มาตรฐานการให้บริการด้านรังสีวิทยาตามข้อบังคับของกระทรวงสาธารณสุข
- บทบาทของบุคลากรด้านรังสีการแพทย์กับมาตรฐานการให้บริการด้านรังสีวิทยา
- ข้อควรระวังในการใช้ระบบจัดเก็บข้อมูลภาพทางรังสีด้วยระบบคอมพิวเตอร์
- Digital Radiography
- Advance Imaging in diagnosis
- Update in Radiotherapy
- New technique in Nuclear medicine

ส่วนที่ ๕ ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....  
.....

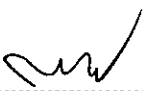
(ลงชื่อ)  .....

(นางสาวชนิตติ น้อยนาค)

ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ

ส่วนที่ ๖ ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

.....  
.....

(ลงชื่อ)  .....

(นางสาวสุภาพร กรลักษณ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

# ด่วนที่สุด

เรียน ผอ.รพส.

โรงพยาบาลสิรินธร
รับที่ ๒๓๖๐
วันที่ ๒๖ ต.ค. ๒๕๕๘
เวลา

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน  
วันที่ ๒๖ ต.ค. ๒๕๕๘  
รับ ๑๓.๑๕

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เข้า ประชุม ดำเนินการ  
ตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

- จัดทำรายงานผลการ ประชุม มาถึง สนพ.  
ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการ ประชุม
- หากไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสืออนุมัติได้  
ให้ทำหนังสือขออนุมัติยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียด  
มาถึง สนพ. ก่อนวันเริ่มการ ประชุม ๕ วันทำการ  
เพื่อ สนพ. จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสมพร คุ้มแก้ว)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาบุคลากร  
กองวิชาการ สำนักงานการแพทย์

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองวิชาการ สำนักงานการแพทย์

๒๒ ต.ค. ๒๕๕๘

รอง ผอ.ฝ่ายบริหาร  
วันที่ ๒๗ ต.ค. ๒๕๕๘

รศ.รพส. (ผาน รพอ.ฝ่ายการแพทย์/ฝ่ายบริหาร)

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรมอบ
  - ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
  - ฝ่ายการพยาบาล
  - กลุ่มงาน เวชวิทยาคม
- ดำเนินการ

๒๖ ต.ค. ๒๕๕๘  
(นางศิริพร นวสิริสมบูรณ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานการแพทย์

- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ

ทราบ

- เห็นควรมอบ

ฝ่าย .....

กลุ่มงาน .....

.....

(นางสาวพรรณิพย์ ทัตยาพันธุ์)  
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

๑๕ ต.ค. ๕๘

(นางสาวชวีรัตน์ ปาลกะวงษ์ ณ อยุธยา)

รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาล ฝ่ายบริหาร

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร  
๒๗ ต.ค. ๒๕๕๘

.....

พ.ศ. ๒๕๕๖

- อนุมัติในข้อ 1
  - ให้หน่วยงานแจ้ง ชรก. ผู้ได้รับอนุมัติ
- ดำเนินการในข้อ 2  
ตามที่ สพร. เสนอ

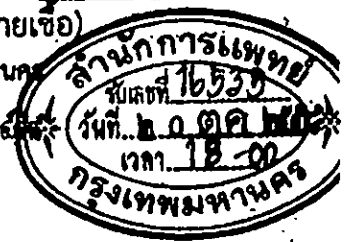
กองวิชาการ - สำนักการแพทย์  
รับที่ ๙๘๙  
วันที่ ๒๑ ต.ค. ๒๕๕๕  
เวลา ๑๐.๕๕

*Handwritten signature*

(นายพิระพงษ์ สายเชื้อ)

ปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๕ ต.ค. ๒๕๕๕



ที่ กท ๐๔๐๑/๑๖๑๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

กองวิชาการ

๒๐ ต.ค. ๒๕๕๕

*Handwritten signature*

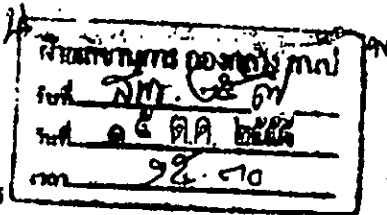
(นางสาวกาญจนา จุติชูโตจ)

ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและส่งเสริมความรุ่ วิชาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร  
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๒๐ ต.ค. ๒๕๕๕

คุณหญิง  
ชองทศ

ที่ กท ๐๔๐๑/๑๖๑๖  
เขียน ปลัดกรุงเทพมหานคร



สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การประชุมสัมมนาวิชาการรังสีการแพทย์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๓๓ มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนวิชาการและความรู้ของบุคลากร รังสีการแพทย์ให้ทันต่อวิวัฒนาการของเทคโนโลยีในปัจจุบัน เพื่อพัฒนาและส่งเสริมงานค้นคว้าและวิจัยของบุคลากร ทางด้านรังสีวิทยา ให้สามารถนำความรู้ไปปรับปรุงแก้ไขการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และส่งเสริมความรักความสามัคคีในกลุ่มวิชาชีพเดียวกัน จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. อนุมัติให้นางสาวธัญญรัตน์ ทรัพย์ธาดาเดชิต ตำแหน่ง นักรังสีการแพทย์ปฏิบัติการ โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์ เข้าร่วมประชุมดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๕ ณ โรมแรมมารีไทม์ ปาร์ค แอนด์ สปา รีสอร์ท จังหวัดกระบี่ โดยให้เบิกค่าลงทะเบียนเป็นเงิน ๔,๐๐๐.- บาท (สี่พันบาทถ้วน) จากงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร แผนงานส่งเสริมระบบบริหาร งานพัฒนาบุคลากรและองค์การ หมดรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุมและดูงานในประเทศและต่างประเทศ ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๒๒ ย้ำมางอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๗(๑) ทั้งนี้ ให้เบิกค่าใช้จ่ายทั้งหมดได้ภายหลังจากที่ แผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้รับอนุมัติ เรียบร้อยแล้วเท่านั้น

๒. ให้ข้าราชการรายดังกล่าว จัดทำรายงานการประชุมเสนอต่อ ปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการประชุม ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๓๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในข้อ ๑ และสั่งการในข้อ ๒

*Handwritten signature*

(นางสาวกาญจนา จุติชูโตจ)

ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและส่งเสริมความรุ่ วิชาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร  
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๕ ต.ค. ๒๕๕๕



ฝ่ายพัฒนาบุคคล  
ก.ส.พ.  
โทร. ๐๒ ๒๖๔ ๙๗๑๐  
๐๒ ๒๖๔ ๙๗๑๔



ส่วนงานและสิ่งส่งความรู้  
สถาบันวิจัยและพัฒนาสุขภาพ  
รับที่ ๒๐๗๖  
วันที่ ๑๖ ต.ค. ๒๕๕๗  
รับ

## บันทึกข้อความ

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
นาย ส.ย. ๒๕๕๗  
๑๐ ก.ย. ๒๕๕๗  
๒๑.๑๐.  
๒๕๕๗

ส่วนราชการ สำนักการแพทย์ (กองวิชาการ โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๙๗๑๑ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๒๕๖๗)

ที่ กท.๐๑๐๑/๗๘๒๗

วันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมประชุม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ส่งให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง  
๑๐ ก.ย. ๒๕๕๗  
- 1 ต.ค. ๒๕๕๗  
รับ

ต้นเรื่อง สมาคมรังสีการแพทย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับโรงพยาบาลกระบี่ กำหนดจัดโครงการประชุมสัมมนาวิชาการรังสีการแพทย์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๑๓ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมมารีโคม่า ปาร์ค แอนด์ สปา รีสอร์ท จังหวัดกระบี่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนวิชาการและความรู้ของบุคลากรรังสีการแพทย์ให้ทันต่อวิวัฒนาการของเทคโนโลยีในปัจจุบัน เพื่อพัฒนาและส่งเสริมงานค้นคว้าและวิจัยของบุคลากรทางด้านรังสีการแพทย์ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้นำความรู้ไปปรับปรุงแก้ไขการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมถึงเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างบุคลากรทางรังสีวิทยาและส่งเสริมความรักความสามัคคีในกลุ่มวิชาชีพเดียวกัน

ข้อกฎหมาย ค่าลงทะเบียนเบิกจ่ายตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ซึ่งกำหนดให้เบิกจ่ายได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๒๓

ข้อเท็จจริง โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์ ขออนุมัติให้ข้าราชการในสังกัด นายสาวธัญญรัตน์ ทรัพย์รดาเตชิต ตำแหน่งนักรังสีการแพทย์ปฏิบัติการ เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยขอไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติค่าลงทะเบียนเป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) โดยขอเบิกจากเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๙ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร งานพัฒนาบุคลากรและองค์การหมวดจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุมและดูงานในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ให้เบิกค่าใช้จ่ายหลังจากข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้ประกาศใช้และแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักการแพทย์พิจารณาแล้วเห็นว่า กรณีการส่งข้าราชการไปประชุมดังกล่าว เป็นไปตามโครงการของหน่วยงานที่กำหนดไว้ในร่างแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ของสำนักการแพทย์ ซึ่งเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ จึงเห็นควรอนุมัติให้ข้าราชการข้างต้นไปเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา สถานที่และงบประมาณตามที่ขออนุมัติ โดยให้ถือเป็นการปฏิบัติราชการและให้เข้าร่วมประชุมจัดทำรายงานผลการประชุม เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการประชุมตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๓๗ โดยผ่านรองปลัดกรุงเทพมหานคร ตามหนังสือ ที่ กท ๐๔๐๑/๒๘๗ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนาจการอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานครตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑) โดยมอบอำนาจการอนุมัติให้เป็นของรองปลัดกรุงเทพมหานคร ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๑๕๘/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

เรียน ผอ.ส.พ.ช.  
พิจารณาดำเนินการ

*[Signature]*

(นายพิระพงษ์ สายเชื้อ)  
รองปลัดกรุงเทพมหานคร  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

๓๐ ต.ค. ๒๕๕๗

*[Signature]*  
(นายสุรินทร์ กู้เจริญประสิทธิ์)  
รองผู้อำนวยการสำนักการแพทย์  
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการแพทย์

เรียน ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน  
พิจารณาดำเนินการ

*[Signature]*

(นายอุทิศ ม่านโคกสูง)  
ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกอบรม วิชาการไม่เฉพาะทาง  
๑๐ ต.ค. ๒๕๕๗  
๑๐ ต.ค. ๒๕๕๗