



สำนักงานแพทย์ กรุงเทพมหานคร
 รับกลับที่... ศส๗๑
 วันที่... - ๓ มิ.ย. ๒๕๕๙
 เวลา... **บันทึกข้อความ**

รองปลัดกรุงเทพมหานคร
 นส. สิทธิ ๖๒๖๐
 ๓๓.๑ พ.ค. ๒๕๕๙
 ๖๖.๐๑

ส่วนราชการ... สำนักงานแพทย์ (กองวิชาการ โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๙๗๑๐ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๒๙๖๙)

ที่ กท.๐๖๐๒/๕๕๒๕ วันที่ ๒๖ พ.ค. ๒๕๕๙

กองวิชาการ สำนักงานแพทย์
 รับที่ 5178
 วันที่ - ๖ มิ.ย. ๒๕๕๙
 เวลา 10.03

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมการประชุม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง ภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดจัดประชุมวิชาการ เรื่อง "Practical Issues in Transfusion Service" ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ ห้องอัมรินทร์ ชั้น ๓ โรงแรม เอส.ดี อเวนิว ปิ่นเกล้า กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านธนาคารเลือดของโรงพยาบาลต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนทั่วประเทศได้มีโอกาสเข้าร่วมประชุม มีการทบทวนองค์ความรู้ ฟังการอภิปรายเกี่ยวกับองค์ความรู้ที่จะนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยมุ่งนำเสนอความรู้ที่จำเป็น ความก้าวหน้าในวิทยาการใหม่ๆ และแนวทางในการปฏิบัติงาน


ข้อกฎหมาย ค่าลงทะเบียนเบิกจ่ายตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ซึ่งกำหนดให้เบิกจ่ายได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๒๓

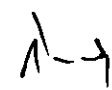
ข้อเท็จจริง โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์ ขออนุมัติให้ข้าราชการในสังกัด นางสาวพิชญ์สินี รัตนวิริยะชัย ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ เข้าร่วมการประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยขอไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติค่าลงทะเบียนเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) โดยขอเบิกจากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร ซึ่งได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๕๙

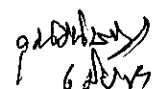
ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงานแพทย์พิจารณาแล้วเห็นว่า กรณีการส่งข้าราชการไปประชุมดังกล่าว เป็นไปตามโครงการของหน่วยงานที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ของสำนักงานแพทย์ ซึ่งเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ จึงเห็นควรอนุมัติให้ข้าราชการข้างต้นไปเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา สถานที่และงบประมาณตามที่ขออนุมัติ โดยให้ถือเป็นการปฏิบัติราชการ และให้ผู้เข้าร่วมประชุมจัดทำรายงานผลการประชุม เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการประชุม ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๓๗ โดยผ่านรองปลัดกรุงเทพมหานคร ตามหนังสือ ที่ กท ๐๔๐๑/๒๕๗ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนาจการอนุมัติเป็นของ ปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑) โดยมอบอำนาจการอนุมัติให้เป็นของรองปลัดกรุงเทพมหานคร ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๑๕๘/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

อนุมัติ


 (นางวันทนี วัฒนสะ)
 รองปลัดกรุงเทพมหานคร
 ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร
 ๕ มิ.ย. ๒๕๕๙


 (นางกิตติยา ศรีเลิศฟ้า)
 รองผู้อำนวยการสำนักงานแพทย์
 ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานแพทย์



โรงพยาบาลสิรินธร
วันที่ ๓๖๐๐
วันที่ - ๗ มิ.ย. ๒๕๕๙
เวลา

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน
วันที่ - ๘ มิ.ย. ๒๕๕๙
ผู้รับ 16.31

สำนักงานผู้อำนวยการ
วันที่ - ๘ มิ.ย. ๒๕๕๙

ที่ กท ๐๖๐๒.๕๕ ๐.๕๕๗
เรียน ผอ.ส พส.

เพื่อ โปรดทราบและแจ้งผู้เข้า.....โปรดทราบ.....ดำเนินการ
ตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. จัดทำรายงานผลการ.....โปรดทราบ.....มายัง สนพ.
ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่กลับจากการ.....โปรดทราบ.....

2. หากไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสืออนุมัติได้
ให้ทำหนังสือขออนุมัติยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียด
มายัง สนพ. ก่อนวันเริ่มการ.....โปรดทราบ.....๑๐ วันทำการ
เพื่อ สนพ. จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

[Signature]

(นางสมพร คุ่มแก้ววัน)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาบุคคล

กองวิชาการ สำนักการแพทย์

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองวิชาการ สำนักการแพทย์
๗ มิ.ย. ๒๕๕๙

- ทราบ
- เห็นควรมอบ
- ฝ่าย
- กลุ่มงาน
-*[Handwritten]*.....

[Handwritten]

(นางสาวพรณีย์ ทิศยาพันธ์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

[Handwritten]

เรียน ผอ.รทส. (ผ่าน รผอ.ฝ่ายการแพทย์/ฝ่ายบริหาร)

เพื่อโปรดทราบ

เห็นควรมอบ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ฝ่ายการพยาบาล

กลุ่มงาน *[Handwritten]*

ดำเนินการ

(นางสาวสมพร แก่นสาร)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลสิรินธร

๗ มิ.ย. ๒๕๕๙

ทราบ

ดำเนินการตามเสนอ

[Signature]

(นางสาวสุภาพร ครตักขณ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

๘ มิ.ย. ๒๕๕๙

[Handwritten]



กองวิชาการ สำนักงานการแพทย์
 รับที่ 4751
 วันที่ ๒๕ พ.ค. ๒๕๕๙
 เวลา 14.11



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร ๐๒ ๓๒๘ ๖๙๐๑-๑๙ ต่อ ๑๔๔๒๕)

ที่ กท ๐๖๑๒/๕๙๙ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ กองวิชาการ

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมประชุม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

๒๕ พ.ค. ๒๕๕๙

ด้วยภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล ได้จัดประชุมวิชาการ เรื่อง “Practical Issues in Transfusion Service” ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ ห้องอัมรินทร์ ชั้น ๓ โรงแรม เอส.ดี.อเวนิว ปิ่นเกล้า โดยมีวัตถุประสงค์ให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านธนาคารเลือดของโรงพยาบาลต่างๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชน ทั่วประเทศ ได้มีโอกาสเข้าร่วมประชุม มีการทบทวนองค์ความรู้ ฟังการอภิปรายเกี่ยวกับองค์ความรู้ที่จะนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน โดยมุ่งนำเสนอความรู้ที่จำเป็น ความก้าวหน้าในวิทยาการใหม่ๆ และแนวทางในการปฏิบัติงาน

ในการนี้ โรงพยาบาลสิรินธร มีความประสงค์ขออนุมัติให้ นางสาวพิชญ์สินี รัตนวิริยะชัย ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ เข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) โดยไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียนเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ การฝึกอบรมประชุม สัมมนาฯ ดูกาน ปฏิบัติการวิจัย ในประเทศ ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน จำนวน ๖๕๔,๓๐๐ บาท ขณะนี้ใช้ไปแล้ว ๓๐๓,๗๐๐ บาท มียอดคงเหลือ ๓๕๐,๖๐๐ บาท ครั้งนี้ ขอเบิก ๓,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ได้ตรวจสอบแล้วว่า ผู้เข้ารับการประชุมดังกล่าว ไม่ซ้ำซ้อนกับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูกาน และหลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสุภาพร กรลักษ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

นางสาวสุภาพร
25 พ.ค. ๕๙



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร ๐๒ ๓๒๘ ๖๙๐๑-๑๙ ต่อ ๑๔๔๒๕)

ที่ ผวช ๓๘/๒๕๕๙

วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

ด้วยภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล ได้จัดประชุมวิชาการ เรื่อง “Practical Issues in Transfusion Service” ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ ห้องอัมรินทร์ ชั้น ๓ โรงแรม เอส.ดี.อเวนิว ปิ่นเกล้า โดยมีวัตถุประสงค์ให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านธนาคารเลือดของโรงพยาบาลต่างๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชน ทั่วประเทศ ได้มีโอกาสเข้าร่วมประชุม มีการทบทวนองค์ความรู้ ฟังการอภิปรายเกี่ยวกับองค์ความรู้ที่จะนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน โดยมุ่งนำเสนอความรู้ที่จำเป็น ความก้าวหน้าในวิทยาการใหม่ๆ และแนวทางในการปฏิบัติงาน

ในการนี้ ฝ่ายวิชาการและแผนงาน มีความประสงค์ขออนุมัติให้ นางสาวพิชญ์สินี รัตนวิริยะชัย ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ เข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) โดยไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียนเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ การฝึกอบรมประชุม สัมมนาฯ ดูงาน ปฏิบัติการวิจัย ในประเทศ ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน จำนวน ๖๕๔,๓๐๐ บาท ขณะนี้ใช้ไปแล้ว ๓๐๓,๗๐๐ บาท มียอดคงเหลือ ๓๕๐,๖๐๐ บาท ครั้งนี้ ขอเบิก ๓,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ได้ตรวจสอบแล้วว่า ผู้เข้ารับการอบรมดังกล่าว ไม่ซ้ำซ้อนกับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน และหลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน พร้อมนี้ได้แนบสำเนาหนังสือที่เกี่ยวข้องมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนาจการอนุมัติใช้เงินบำรุงโรงพยาบาลเป็นของ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาล พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๕ ข้อ ๗ วรรคท้าย และระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน ฯลฯ พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๓๓ วรรค ๒ ประกอบกับข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๖๐(๒)

(นางสาวพรรณริย์ ทศยาพันธ์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

อนุมัติ

(นางสาวสุภาพร กรลักษณ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร



ภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ม.มหิดล
ตึก 72 ปี ชั้น 3 โทร.02-419-8081 ต่อ 119

ที่ ศธ 0517.0718/ 5/2559

วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2559

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านธนาคารเลือด เข้าร่วมประชุมวิชาการ เรื่อง “ Practical Issues in Transfusion Service”

เรียน หัวหน้าห้องปฏิบัติการธนาคารเลือด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. สำเนาหนังสืออนุมัติจัดประชุมฯ
 2. โครงการประชุมวิชาการ
 3. ใบสมัครลงทะเบียนเข้าประชุม
 4. แผนที่สถานที่จัดประชุมฯ (โรงแรม เอส.ดี.อเวนิว ปิ่นเกล้า)

ด้วยภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดจัดประชุมวิชาการ เรื่อง “Practical Issues in Transfusion Service” ระหว่างวันที่ 22 - 24 มิถุนายน 2559 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องอัมรินทร์ ชั้น 3 โรงแรม เอส.ดี.อเวนิว ปิ่นเกล้า โดยมีวัตถุประสงค์ให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านธนาคารเลือดของโรงพยาบาลต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชน ทั่วประเทศ ได้มีโอกาสเข้าร่วมประชุม มีการทบทวนองค์ความรู้ ฟังการอภิปรายเกี่ยวกับองค์ความรู้ที่จะนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน โดยมุ่งนำเสนอความรู้ที่จำเป็น ความก้าวหน้าในวิทยาการใหม่ ๆ และแนวทางในการปฏิบัติงาน

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ได้พิจารณาเห็นว่าการจัดประชุมวิชาการในครั้งนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านธนาคารเลือด และผู้ที่สนใจ จึงขอเชิญบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมประชุมดังกล่าว ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนตามระเบียบทางราชการจากต้นสังกัด คนละ 3,000 บาท(สามพันบาทถ้วน) พร้อมทั้งสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พัก ได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง โดยไม่ถือเป็นวันลา ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถส่งใบสมัคร และโอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาศิริราช (ตามใบสมัครที่แนบมาพร้อมนี้) ส่งถึงภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล เลขที่ 2 ถนนวังหลัง แขวงศิริราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ 10700 โทรศัพท์ 02-419-8081 ต่อ 136, 119, 115 โทรสาร 02-412-8419 E-mail : sibb.conference@gmail.com ภายในวันศุกร์ที่ 10 มิถุนายน 2559

คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่าน ในการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านธนาคารเลือด เข้าร่วมประชุมดังกล่าว จึงขอขอบพระคุณ มา ณ โอกาสนี้

นางสาวปัสตา ท้วมพงษ์

(นางสาวปัสตา ท้วมพงษ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลศิริราช

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ประสิทธิ์ วัฒนาภา)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

คณะแพทยศาสตร์ศิริราช
รับที่..... ๑๖๐
วันที่..... ๘ ม.ค. ๒๕
เวลา..... ๑๐

คณะฯ รับครั้งที่..... วันที่..... ๘ ม.ค. ๒๕๕๙ เวลา..... ๑๖.๓๔

สำนักงานคณะกรรมการ
เลขที่รับ..... ๐๖๓
วันที่..... ๑๑ ม.ค. ๒๕๕๙
เวลา..... ๑๕.๐๙
ผู้รับ.....



ภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ม.มหิดล
โทร. 02-419-8081 ต่อ 119

ฝ่ายการคลัง
รับที่..... 13642
วันที่..... ๑๑ ม.ค. ๒๕๕๙ เวลา..... ๑๖.๐๙

วันที่..... ๒๘ ม.ค. ๒๕๕๙
เวลา..... ๑๐.๕๙

วันที่..... ๑๑ ม.ค. ๒๕๕๙
เวลา.....

ที่ ศธ 0517.0718/20
วันที่ 6, มกราคม 2559
เรื่อง ขออนุมัติในหลักการจัดโครงการ (ฝึกอบรม/ประชุมวิชาการ/สัมมนา/ ฯลฯ) และค่าใช้จ่าย
เรียน คณบดี คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
สิ่งที่ส่งมาด้วย

- 1. แบบบันทึกการขอเสนออนุมัติโครงการของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล (แบบฟอร์ม IO-01)
- 2. แบบเสนอโครงการจัดฝึกอบรม (เอกสาร วช-คก02)
- 3. แบบแสดงการคำนวณค่าใช้จ่ายการจัดฝึกอบรม (เอกสาร วช-คก03)

รับที่..... 01770
วันที่..... 19 ม.ค. 25
เวลา..... 15.4๗

ด้วยภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด ได้กำหนดการจัดโครงการประชุมวิชาการ "Practical Issues in Transfusion Service" ในวันที่ 22 - 24 มิถุนายน 2559 ณ โรงแรมเอส.ดี.เอเวนิว ชั้นเกล้า ให้แก่ บุคลากรที่ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการธนาคารเลือดของโรงพยาบาลต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนทั่วประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้รับความรู้ และเพิ่มพูนทักษะของการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ใหม่ ๆ ที่เป็นปัจจุบันกลับไปประยุกต์ใช้ในงานธนาคารเลือด เป็นการรองรับการพัฒนาคุณภาพงานธนาคารเลือดให้ได้มาตรฐานสากล

ในการนี้คณะกรรมการฯ จึงขออนุมัติในหลักการจัดโครงการ และค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 605,800 บาท (หกแสนห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยผู้เข้าร่วมโครงการมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นวันลาเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาของผู้เข้าร่วมโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
เพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(อาจารย์นายแพทย์วิโรจน์ จงกลวัฒน์)
ประธานโครงการ

รศ.นพ.อภิชาติ ชัยมงคลกุล
รองคณบดีฝ่ายบริหาร
๘ ม.ค. ๒๕๕๙

สำเนาถูกต้อง
นางสาวปัสวาท ท้วมพรมย์
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลศิริราช

การประชุมวิชาการ Practical Issues in Transfusion Service

วันที่ 22-24 มิถุนายน 2559 เวลา 8.30-16.30 น.

ณ โรงแรม เอส.ดี.อเวนิว ปิ่นเกล้า

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ ภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ม.มหิดล

2. หลักการและเหตุผล

ธนาคารเลือดของโรงพยาบาลต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชนทั่วประเทศ มีบทบาทสำคัญอย่างมากต่อการรักษาผู้ป่วยที่จำเป็นต้องให้เลือด และส่วนประกอบของเลือด บุคลากรที่ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการธนาคารเลือด มีหน้าที่จัดหามาตรฐานเลือดที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานสูงสุด มีความเสี่ยงน้อยที่สุด และเพื่อให้ผู้ป่วยมีความปลอดภัยสูงสุด ดังนั้น ผู้รับผิดชอบในห้องปฏิบัติการเตรียมเลือดให้ผู้ป่วย ต้องมีความรู้ ความชำนาญ มีประสบการณ์ มีความเข้าใจในทฤษฎี มีการปฏิบัติที่ถูกต้องตรงตามมาตรฐานสากล และจะต้องมีการประสานงานกับทีมที่ทำการรักษาได้อย่างเหมาะสม

ภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ตระหนักถึงความสำคัญของงานธนาคารเลือดโรงพยาบาลต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนทั่วประเทศอย่างมาก จึงจัดการประชุมวิชาการเรื่อง "Practical Issues in Transfusion Service" เพื่อให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการธนาคารเลือดได้ มีโอกาสเข้าร่วมประชุมได้รับความรู้ที่ทันสมัย มีการทบทวนองค์ความรู้ ฟังการอภิปรายที่เกี่ยวกับงานธนาคารเลือด นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน โดยมุ่งนำเสนอความรู้ที่จำเป็น ความก้าวหน้าในวิทยาการใหม่ ๆ และแนวทางในการปฏิบัติงานในบรรลุเป้าหมาย ของงานธนาคารเลือด และมาตรฐานสากลสำหรับการปฏิบัติงานในปัจจุบัน

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเผยแพร่ความรู้และความก้าวหน้าทางวิชาการด้านเวชศาสตร์การธนาคารเลือด ซึ่งเป็นพื้นฐานในการพัฒนาระบบงานธนาคารเลือดที่ให้บริการผู้ป่วย ของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชนของภาครัฐ และโรงพยาบาลเอกชนทั่วประเทศ

3.2 เพื่อให้ธนาคารเลือดของโรงพยาบาลต่าง ๆ ทั่วประเทศ มีความพร้อมของทีมงานห้องปฏิบัติการธนาคารเลือด และนำไปสู่มาตรฐานสากล

3.3 เพื่อให้บุคลากรภาครัฐและเอกชนมีโอกาสเปิดโลกทัศน์ให้กว้างขึ้น มีโอกาสสร้างเครือข่าย มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

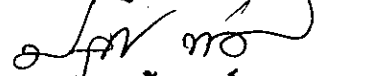
4. เนื้อหาโดยสังเขป

บรรยายในหัวข้อ Laboratory safety : true compliance for real benefit , Update guideline or pretransfusion testing , Symposium : patient blood management , How to write "spec" for buying supplier , HLA : donor specific antibody detection by Luminex , Internal and external quality assurance in blood transfusion laboratories , Clinical blood transfusion for pediatrics : newborn , Thalassemia and other hematologic disease , Case exercise in immunohematology , Iron status in Thai , Rh D typing in clinical practice concerning Weak D/partial D , ISO 15189 version 2012 what is additional require , Sirira EQAS in red cell serology

5. กิจกรรมในการดำเนินงาน

กิจกรรมบรรยาย, การอภิปราย, การซักถาม

ตำแหน่ง



(นางสาวปooใจ ท่วมทรงษ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลศิริราช

6. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรที่ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการธนาคารเลือด ได้แก่ นักเทคนิคการแพทย์ นักวิชาการวิทยาศาสตร์การแพทย์ นักวิทยาศาสตร์ และผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ของโรงพยาบาลต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชนทั่วประเทศ จำนวนประมาณ 250 คน โดยสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้จากหน่วยงานต้นสังกัด และเข้าประชุมโดยไม่ถือเป็นวันลา

7. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

ประมาณ 250 คน

8. อัตราค่าลงทะเบียน

คนละ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

9. การประเมินผลโครงการ (เช่น จากแบบประเมินผล, จากเอกสารการลงทะเบียน)

ประเมินผลจากแบบสอบถาม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานธนาคารเลือด และเพื่อการรองรับระบบการพัฒนาคคุณภาพทางห้องปฏิบัติงานธนาคารเลือด
- 10.2 ได้มีโอกาสเข้ารับฟังการบรรยายจากผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ทักษะและด้านเทคนิคใหม่ ๆ
- 10.3 เป็นการเผยแพร่องค์ความรู้กระจายสู่ระดับภูมิภาคทั่วประเทศ

11. ตัวชี้วัดและเป้าหมายโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
1) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา จากภายนอกคณะฯ	คน	250
2) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา จากภายในคณะฯ	คน	20
3) ค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจโดยรวมของผู้เข้าร่วมอบรม	คะแนน (เต็ม 5)	4/5
4) ร้อยละของความพึงพอใจระดับมากและมากที่สุด	ร้อยละ	≥ 80

12. แผนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม	พ.ศ.2558				พ.ศ. 2559								
	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
ติดต่อขอจองสถานที่จัดอบรมฯ					←→								
จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติฯ					←→								
ประสานงานวิทยากรบรรยาย					←→								
เมื่อได้รับการอนุมัติฯ ออกหนังสือเชิญโรงพยาบาลต่าง ๆ								←→					
ติดต่อเรื่องอาหารของผู้เข้าอบรมฯ								←→					

สำเนาถูกต้อง
นางสาวปสุตา ท่วมพงษ์
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

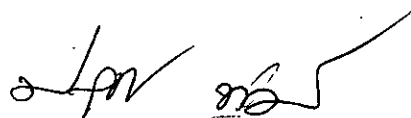
12. แผนการดำเนินงานโครงการ(ต่อ)

กิจกรรม	พ.ศ.2558				พ.ศ. 2559							
	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เมย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
ทำหนังสือถึงสถานเทคโนโลยี แพทยศาสตร์ เรื่องถ่ายภาพ วิดีโอ							↔					
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน							↔					
จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรมฯ							↔					
จัดประชุมเตรียมความพร้อมก่อนจัด ประชุมฯ								↔				
ดำเนินการประชุมฯ										↔		
สรุปผลการประชุมฯ เสนอคณบดี											↔	

13. งบประมาณในการดำเนินงาน

13.1. ประมาณการรายรับ	750,000	บาท	(เฉพาะที่นำเข้าเงินรายได้คณะ)
แหล่งที่มาของรายรับ			
• ค่าลงทะเบียน	750,000	บาท	
• แหล่งทุนภายนอกคณะ	-	บาท	
13.2. ประมาณการรายจ่าย	605,800	บาท	(รายละเอียดดังเอกสารแนบ)
แหล่งที่มาของรายจ่าย			
• เงินรายได้คณะ	605,800	บาท	
• แหล่งทุนภายนอกคณะ	-	บาท	(เฉพาะที่ไม่ได้นำเข้าเงินรายได้คณะ)

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวปัฐตา ท้วมพงษ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ณ งาน โรงพยาบาลศิริราช



ภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล

การประชุมวิชาการ เรื่อง "Practical Issue in Transfusion Service"

ระหว่างวันที่ 22 - 24 มิถุนายน 2559

ณ ห้องอัมรินทร์ ชั้น 3 โรงแรม เอส.ดี.อเวนิว ปิ่นเกล้า

หัวข้อการประชุม		
ลำดับที่	เรื่อง	วิทยากร
1	Massive Blood Transfusion	อ.พญ.กุลวรา กิตติสาเรศ โรงพยาบาลศิริราช
2	Blood Cold Chain	อ.ลัดดา ฟองสถิตย์กุล โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่
3	Hospital Blood Bank อดีต ปัจจุบัน อนาคต	ผศ.พญ.ไพบรียา รุจิโรจนจินดากุล โรงพยาบาลสงขลานครินทร์
		ทนาย.อัมไพ แสงวิจิตร โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต
		ทนาย.สมปอง จินาทองไชย โรงพยาบาลขอนแก่น
4	การแก้ปัญหา Platelet Refractoiness	ผศ.พญ.ไพบรียา รุจิโรจนจินดากุล โรงพยาบาลสงขลานครินทร์
5	Unexpreted Antibodies ประสบการณ์ในโรงพยาบาลต่างจังหวัด	พญ.ชนิดดา อ่อนช้อยสกุล โรงพยาบาลเลย

หมายเหตุ : ติดตามหัวข้อการประชุมเพิ่มเติมได้จาก <http://www.si.mahidol.ac.th/th/department/tranfusion/frontpage.asp>

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปฐตา ท้วมพงษ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลศิริราช

การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน
(กรณีขอเบิกค่าใช้จ่าย)

ชื่อ นางสาว พิชญ์ลีนี รัตนวิริยะชัย /

ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ , ตำแหน่งเลขที่ รพส.๑๓๘

สังกัดหน่วยงาน กลุ่มชั้นสูตรโรคกลางและธนาคารเลือด

๑. การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน เรื่อง การประชุมวิชาการหัวข้อเรื่อง “Practical Issues in Transfusion Service” ภาควิชาเวชศาสตร์ธนาคารเลือด คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในกลุ่มงานชั้นสูตรโรคกลางและธนาคารเลือด ทำหน้าที่รับส่งตรวจ เจาะเลือดผู้ป่วย ทำการตรวจวิเคราะห์ทางด้านเคมีคลินิก โลหิตวิทยาคลินิก จุลชีววิทยาคลินิก จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก และงานธนาคารเลือด โดยรับผิดชอบงานด้านธนาคารเลือดเป็นหลัก


๓. เรื่องที่อบรมเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างไร

งานธนาคารเลือด มีบทบาทสำคัญต่อการรักษาผู้ป่วยที่จำเป็นต้องให้เลือด และส่วนประกอบของเลือด บุคลากรที่ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการธนาคารเลือด มีหน้าที่จัดหา จัดเตรียมเลือดที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานสูงสุด มีความเสี่ยงน้อยที่สุด และเพื่อให้ผู้ป่วยมีความปลอดภัยสูงสุด ดังนั้น ผู้ที่รับผิดชอบในห้องปฏิบัติการเตรียมเลือดให้ผู้ป่วย ต้องมีความรู้ ความชำนาญ มีประสบการณ์ มีความเข้าใจในทฤษฎี มีการปฏิบัติที่ถูกต้องตรงตามมาตรฐานสากล และจะต้องมีการประสานงานกับทีมที่ทำการรักษาได้อย่างเหมาะสม

๔. ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรมจะนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างไร

นำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการพัฒนาระบบงานธนาคารเลือดและบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านธนาคารเลือด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในจัดหาเลือดและส่วนประกอบของเลือดที่เหมาะสมและปลอดภัยสูงสุด มีความเสี่ยงน้อยที่สุดให้แก่ผู้ป่วย และเป็นไปตามมาตรฐาน

ทั้งนี้ ขอรับรองว่าการอบรม ประชุม สัมมนาและดูงานดังกล่าว ไม่ซ้ำซ้อนกับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน และหลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน

(ลงชื่อ) 
(นางสาว พิชญ์ลีนี รัตนวิริยะชัย)

ประวัติการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษา ดูงาน
ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เลขที่ รพส. ๑๓๘
ชื่อ-นามสกุล นางสาวพิชญ์สินี รัตนวิริยะชัย,
ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ,
สังกัด กลุ่มงานชันสูตรโรคกลางและธนาคารเลือด

ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	รายละเอียด	ค่าใช้จ่าย (บาท)	สถานที่
		ไม่เคยเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษา ดูงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙	-	-

บาท

หมายเหตุ

งบประมาณตามแผนที่อนุมัติไว้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

๑๐๘,๐๐๐

ขณะนี้ใช้ไปแล้ว

๓๓,๑๐๐

คงเหลือ

๗๔,๙๐๐

รวมใช้ครั้งนี้อย่างเหลือ

๗๑,๘๐๐

นางสาวอุกตอง



นางสาวปสุตา ก้วมพงษ์

นักวิชาการบุคคลปฏิบัติการ

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลศิริราช

บัญชีสถิติในการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ลำดับ	หลักสูตร	หน่วยงาน ผู้จัดอบรม	ระยะเวลา	ค่าลงทะเบียน/ ค่าใช้จ่ายต่อคน	คน
๕๗	อบรมพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุ ตามหลักการสูตรดูแล ผู้ป่วยอุบัติเหตุสากล	โรงพยาบาลศิริราช คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล	๔ วัน	๖,๐๐๐	๒
๕๘	ประชุมวิชาการเทคนิคการเทคนิคเภสัชกรรม ทันตสาธารณสุข เวชกิจฉุกเฉิน แพทย์แผนไทย สาธารณสุขชุมชน และสาธารณสุขศาสตร์บัณฑิต ประจำปี ๒๕๕๙ เรื่อง รู้ทัน การเปลี่ยนแปลงระบบ บริการสุขภาพ ยุคประชาคมอาเซียน	สมาคมศิษย์เก่าวิทยาลัยการสาธารณสุข มหาสารคาม	๓ วัน	๕,๖๐๐	๑
๕๙	ประชุมวิชาการและประชุมใหญ่ประจำปี ครั้งที่ ๒๖ (๑/๒๕๕๙) ในหัวข้อเรื่อง Controversies in Maxillofacial Trauma	สมาคมศัลยศาสตร์ช่องปากและ แม็กซิลโลเฟเชียลแห่งประเทศไทย	๓ วัน	๗,๕๐๐	๑
๖๐	อบรม เรื่อง "ภาวะฉุกเฉินทางสูติศาสตร์ - นรีเวช วิทยา"	คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี	๒ วัน	๑,๖๐๐	๒
๖๑	ประชุมวิชาการ เรื่อง Pratical Issues in Transfusion Service"	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล	๓ วัน	๓,๐๐๐	๑
๖๒	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "Recent Advanced in Neonatal And Peditical Critical Care"	คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี	๕ วัน	๕,๕๐๐	๑
๖๓	ประชุมเชิงปฏิบัติการงานเภสัชกรรมคลินิก ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ เรื่อง Trends in Infection Diseases Pharmacotherapy	คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	๕ วัน	๕,๐๐๐	๒
๖๔	อบรมหลักสูตร "กฎหมายและจริยธรรมสำหรับ ผู้ประกอบการวิชาชีพการพยาบาล" รุ่นที่ ๓	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๕ วัน	๔,๙๐๐	๒
๖๕	ประชุมวิชาการวิสัญญีวิทยาส่วนภูมิภาค ประจำปี ๒๕๕๙ เรื่อง "Theme : Strong Anesthesia"	โรงพยาบาลชลบุรี	๓ วัน	๒,๘๐๐	๒