



สำนักงานแพทย์ กรุงเทพมหานคร  
 รับกลับที่ ๕๗๕๑  
 วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๒๕๕๙  
 เวลา ๑๖:๐๐ น.  
 บันทึกข้อความ

รองผู้อำนวยการแพทย์  
 วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๒๕๕๙  
 เวลา ๑๖:๐๐ น.

ส่วนราชการ สำนักงานแพทย์ (กองวิชาการ โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๙๗๑๐ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๒๙๖๙)

ที่ กท ๐๖๐๑/๒๕๑๑ วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมการประชุม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

กองวิชาการ กท.  
 กท 9831  
 วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๒๕๕๙  
 กท 1535

ต้นเรื่อง ภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดจัดประชุมวิชาการ เรื่อง "Practical Issues in Transfusion Service" ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ ห้องอัมรินทร์ ชั้น ๓ โรงแรม เอส.ดี.โอเวนวิو ปิ่นเกล้า โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านธนาคารเลือดของโรงพยาบาลต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนทั่วประเทศ ได้มีโอกาสเข้าร่วมประชุม มีการทบทวนองค์ความรู้ ฟังการอภิปรายเกี่ยวกับองค์ความรู้ที่จะนำไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยมุ่งนำเสนอความรู้ที่จำเป็น ความก้าวหน้าในวิทยาการใหม่ ๆ และแนวทางในการปฏิบัติงาน

ข้อกฎหมาย ค่าลงทะเบียนเบิกจ่ายตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ซึ่งกำหนดให้เบิกจ่ายได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๒๓

ข้อเท็จจริง โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์ ขออนุมัติให้ข้าราชการในสังกัด นางสาวสุภัทตรา บัวงาม ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ เข้าร่วมการประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว โดยขอไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติค่าลงทะเบียนเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) โดยขอเบิกจากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร ซึ่งได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๕๙

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงานแพทย์พิจารณาแล้วเห็นว่ากรณีการส่งข้าราชการไปประชุมดังกล่าวเป็นไปตามโครงการของหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙ ของสำนักงานแพทย์ ซึ่งเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ จึงเห็นควรอนุมัติให้ข้าราชการข้างต้นไปเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา สถานที่และงบประมาณตามที่ขออนุมัติ โดยให้ถือเป็นการปฏิบัติราชการและให้ผู้เข้าร่วมประชุมจัดทำรายงานผลการประชุม เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการประชุม ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๓๗ โดยผ่านรองปลัดกรุงเทพมหานคร ตามหนังสือ ที่ กท ๐๔๐๑/๒๕๗ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนาจการอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑) โดยมอบอำนาจการอนุมัติให้เป็นของรองปลัดกรุงเทพมหานคร ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๑๕๘/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

อนุมัติ

(นางวันทนี วัฒนสะ)

รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

๒๕ มิ.ย. ๒๕๕๙

(นางกิตติยา ศรีเลิศฟ้า)

รองผู้อำนวยการสำนักงานแพทย์

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานแพทย์

คุณวันทนี  
 ๒๕ มิ.ย. ๕๙

โรงพยาบาลสิรินธร

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน

วันที่ ๑ เม.ย. ๒๕๕๙

ผู้รับ อ.กม ๗๔.๕๙

สำนักงาน

วันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๕๙

รพ. ๒๐๕๕  
วันที่ ๓๐ มี.ค. ๒๕๕๙  
ตรา

ที่ กท ๐๖๐๒.๕/๐.๒๐๘  
เรียน ผอ. รพ.

เพื่อ โปรดทราบและแจ้งผู้เข้า.....พิจารณา  
ตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. จัดทำรายงานผลการ.....มายัง สนพ.  
ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่กลับจากการ.....
2. หากไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสืออนุมัติได้  
ให้ทำหนังสือขออนุมัติยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียด  
มายัง สนพ. ก่อนวันเริ่มการ.....๑๐ วันทำการ  
เพื่อ สนพ. จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

สำเนา

(นางสาวนันท์ เสรีประยูร)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

กองวิชาการ สำนักงานการแพทย์

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองวิชาการ สำนักงานการแพทย์

๒๙ มี.ค. ๒๕๕๙

ทราบ

- เห็นควรมอบ

ฝ่าย .....

กลุ่มงาน .....

รักษาการ ผอ. รพ.

WB

(นางสาวพรรณรีย์ ทศยาพันธุ์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

4 เม.ย. ๕๙

เรียน ผอ.รพ. (ผ่าน รพ. ฝ่ายการแพทย์/ฝ่ายบริหาร)

เพื่อโปรดทราบ

เห็นควรมอบ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ฝ่ายการพยาบาล

กลุ่มงาน ฝ่ายวิชาการ

• **ดำเนินการ**

(นางสาวสมพร แกนสาร)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลสิรินธร

๓๐ มี.ค. ๒๕๕๙

ทราบ

ดำเนินการตามเสนอ

*(Signature)*

(นางสาวสุภาพร กรลักษ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

๓๑ มี.ค. ๒๕๕๙



กองวิชาการ สำนักงานแพทย์  
รับที่ 9533  
วันที่ ๑๘ มี.ค. ๒๕๕๙  
เวลา 15.23



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร ๐๒ ๓๒๘ ๖๙๐๑-๑๙ ต่อ ๑๔๔๒๕)

ที่ กท ๐๖๑๒/๓๒๖๙

วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๙

กองวิชาการ  
๘

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมประชุม

๑๗ มี.ค. ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานแพทย์

ด้วยภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล ได้จัดประชุมวิชาการ เรื่อง “Practical Issues in Transfusion Service” ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ ห้องอัมรินทร์ ชั้น ๓ โรงแรม เอส.ดี.อเวนิว ปิ่นเกล้า โดยมีวัตถุประสงค์ให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านธนาคารเลือดของโรงพยาบาลต่างๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชน ได้มีโอกาสเข้าร่วมประชุม มีการทบทวนองค์ความรู้ ฟังการอภิปรายเกี่ยวกับองค์ความรู้ที่จะนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน

ในการนี้ โรงพยาบาลสิรินธร มีความประสงค์ขออนุมัติให้ นางสาวสุภัทตรา บัวงาม ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ เข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) โดยไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียนเป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ การฝึกอบรมประชุม สัมมนาฯ คุงาน ปฏิบัติการวิจัย ในประเทศ ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน จำนวน ๖๕๔,๓๐๐ บาท ขณะนี้ ใช้ไปแล้ว ๑๘๕,๖๐๐ บาท มียอดคงเหลือ ๔๖๘,๗๐๐ บาท ครั้งนี้ ขอเบิก ๓,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้เข้ารับการประชุมดังกล่าว ไม่ซ้ำซ้อนกับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา คุงาน และหลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสุภาพร กรลักษณ์)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

๑๗ มี.ค. ๒๕๕๙



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร ๐๒ ๓๒๘ ๖๙๐๑-๑๙ ต่อ ๑๔๔๒๕)

ที่ ผวช ๒๑/๒๕๕๙

วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

ด้วยภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล ได้จัดประชุมวิชาการ เรื่อง “Practical Issues in Transfusion Service” ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ ห้องอัมรินทร์ ชั้น ๓ โรงแรม เอส.ดี.อเวนิว ปิ่นเกล้า โดยมีวัตถุประสงค์ให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านธนาคารเลือดของโรงพยาบาลต่างๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชน ได้มีโอกาสเข้าร่วมประชุม มีการทบทวนองค์ความรู้ ฟังการอภิปรายเกี่ยวกับองค์ความรู้ที่จะนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน

ในการนี้ ฝ่ายวิชาการและแผนงาน มีความประสงค์ขออนุมัติให้ นางสาวสุภัทรา บัวงาม ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ เข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) โดยไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียนเป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ การฝึกอบรมประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน ปฏิบัติการวิจัย ในประเทศ ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน จำนวน ๖๕๔,๓๐๐ บาท ขณะนี้ ใช้ไปแล้ว ๑๘๕,๖๐๐ บาท มียอดคงเหลือ ๔๖๘,๗๐๐ บาท ครั้งนี้ ขอเบิก ๓,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้เข้ารับการอบรมดังกล่าว ไม่ซ้ำซ้อนกับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน และหลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน พร้อมนี้ได้แนบสำเนาหนังสือที่เกี่ยวข้องมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนาจการอนุมัติใช้เงินบำรุงโรงพยาบาลเป็นของ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาล พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๕ ข้อ ๗ วรรคท้าย และระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน ฯลฯ พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๓๓ วรรค ๒ ประกอบกับข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๖๐(๒)

อนุมัติ

(นางสาวสุภาพร กรลักษณ์)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

นร

(นางสาวพรณีย์ ทศยาพันธุ์)  
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน



ภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด  
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ม.มหิดล  
ตึก 72 ปี ชั้น 3 โทร.02-419-8081 ต่อ 119

ที่ ศธ 0517.0718/ 5/2559

วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2559

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านธนาคารเลือด เข้าร่วมประชุมวิชาการ เรื่อง “ Practical Issues in Transfusion Service”

เรียน หัวหน้าห้องปฏิบัติการธนาคารเลือด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. สำเนาหนังสืออนุมัติจัดประชุมฯ
  2. โครงการประชุมวิชาการ
  3. ใบสมัครลงทะเบียนเข้าประชุม
  4. แผนที่สถานที่จัดประชุมฯ (โรงแรม เอส.ดี.เอเวนิว ปิ่นเกล้า)

ด้วยภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดจัดประชุมวิชาการ เรื่อง “Practical Issues in Transfusion Service” ระหว่างวันที่ 22 - 24 มิถุนายน 2559 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องอัมรินทร์ ชั้น 3 โรงแรม เอส.ดี.เอเวนิว ปิ่นเกล้า โดยมีวัตถุประสงค์ให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านธนาคารเลือดของโรงพยาบาลต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชน ทั่วประเทศ ได้มีโอกาสเข้าร่วมประชุม มีการทบทวนองค์ความรู้ ฟังการอภิปรายเกี่ยวกับองค์ความรู้ที่จะนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน โดยมุ่งนำเสนอความรู้ที่จำเป็น ความก้าวหน้าในวิทยาการใหม่ ๆ และแนวทางในการปฏิบัติงาน

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ได้พิจารณาเห็นว่าการจัดประชุมวิชาการในครั้งนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านธนาคารเลือด และผู้ที่สนใจ จึงขอเชิญบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมประชุมดังกล่าว ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนตามระเบียบทางราชการจากต้นสังกัด คนละ 3,000 บาท(สามพันบาทถ้วน) พร้อมทั้งสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พัก ได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง โดยไม่ถือเป็นวันลา ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถส่งใบสมัคร และโอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาศิริราช (ตามใบสมัครที่แนบมาพร้อมนี้) ส่งถึงภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล เลขที่ 2 ถนนวังหลัง แขวงศิริราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ 10700 โทรศัพท์ 02-419-8081 ต่อ 136, 119, 115 โทรสาร 02-412-8419 E-mail : [sibb.conference@gmail.com](mailto:sibb.conference@gmail.com) ภายในวันศุกร์ที่ 10 มิถุนายน 2559

คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่าน ในการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านธนาคารเลือด เข้าร่วมประชุมมาดังกล่าว จึงขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ประสิทธิ์ วัฒนาภา)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล  
 วันที่ 9/30  
 วันที่ 8 ม.ค. 2559  
 เวลา 10

คณะ รับครั้งที่ 2 วันที่ 8 ม.ค. 2559 เวลา 15 น

ส่งผู้อำนวยการศูนย์ฝึกอบรมวิชาการ  
 เลขที่รับ 063  
 วันที่ 11 ม.ค. 2559  
 เวลา 15.02



ภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด  
 คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ม.มหิดล  
 ตึก 72 ซี่งิ้ว โทร.02-419-8081 ต่อ 119

ฝ่ายการคลัง  
 วันที่ 13642  
 วันที่ 11 ม.ค. 2559 เวลา 11.00  
 วันที่ 10 ม.ค. 2559 เวลา 10.45

วันที่ 28 ม.ค. 2559  
 เวลา 10.34

วันที่ 178 ม.ค. 2559

ที่ ศธ 0517.0718/20  
 วันที่ 6 มกราคม 2559

เรื่อง ขออนุมัติในหลักการจัดโครงการ(ฝึกอบรม/ประชุมวิชาการ/สัมมนา/ ฯลฯ)และค่าใช้จ่าย  
 เรียน คณะบดี คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล  
 สิ่งที่ส่งมาด้วย

ฝ่ายบริหารการบุคคล  
 วันที่ 01770  
 วันที่ 19 ม.ค. 2559  
 เวลา 15.47

1. แบบบันทึกการขอเสนออนุมัติโครงการของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล (แบบฟอร์ม IO-01)
2. แบบเสนอโครงการจัดฝึกอบรม (เอกสาร วช-คก02)
3. แบบแสดงการคำนวณค่าใช้จ่ายการจัดฝึกอบรม (เอกสาร วช-คก03)

ด้วยภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด ได้กำหนดการจัดโครงการประชุมวิชาการ "Practical Issues in Transfusion Service" ในวันที่ 22 - 24 มิถุนายน 2559 ณ โรงแรมเอส.ดี.อเนกวิล ปิ่นเกล้า ให้นัก บุคลากรที่ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการธนาคารเลือดของโรงพยาบาลต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนทั่วประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้รับความรู้ และเพิ่มพูนทักษะของการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ใหม่-ๆ ที่เป็นปัจจุบันกลับไปประยุกต์ใช้ในงานธนาคารเลือด เป็นการรองรับการพัฒนาคุณภาพงานธนาคารเลือดให้ได้มาตรฐานสากล

ในการนี้คณะกรรมการฯ จึงขออนุมัติในหลักการจัดโครงการ และค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 605,800 บาท (หกแสนห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยผู้เข้าร่วมโครงการมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นวันลาเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาของผู้เข้าร่วมโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิชาการ  
 เพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ: *ดร.จกพรณา*  
 (อาจารย์นายแพทย์วิโรจน์ จงกลวัฒนา)  
 ประธานโครงการ

*[Signature]*  
 รศ.นพ.อภิชาติ คุ้มมงคลกุล  
 รองคณบดีฝ่ายบริหาร  
 8 ม.ค. 2559

- เรียน คณบดี
- เห็นสมควรให้การสนับสนุนการจัดโครงการนี้
  - เพื่อทราบ
  - เพื่อโปรดอนุมัติ
  - เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ
  - เพื่อ \_\_\_\_\_

ศ.พญ.มณี รัตน์ไชยานนท์  
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ  
14 ม.ค. 2559

เรียน รองคณบดีฝ่ายการคลัง  
เพื่อโปรดดำเนินการ

รศ.นท.ประสิทธิ์ ชัยศรีจันทร์  
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร  
รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายบริหาร  
14 ม.ค. 2559

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารบุคคล  
เพื่อโปรดตรวจสอบ ราชการกำกับดูแล

นางสาวสุภาภร บุญอนันต์  
นักวิชาการเงินและบัญชี  
18 ม.ค. 2559

(นางสาวสุภาภร บุญอนันต์)  
หัวหน้างานงบประมาณ  
19 ม.ค. 2559

(นางสาวสุรางค์ อัครนิโรจน์)  
หัวหน้าฝ่ายการคลัง  
19 ม.ค. 2559

เรียน อธิการบดีฝ่ายการคลัง

ผ่านความเห็นชอบของคณะผู้บริหาร

ใช้ประกาศให้ทราบทั่วกัน วันที่ 28 ม.ค. 2559

21 ม.ค. 59

ฉบับที่ 47 ม.ค. 2559

(นายเวทวิชิต ทองสุกดี)

ผู้อำนวยการแทน หัวหน้าฝ่ายบริหารบุคคล  
21 ม.ค. 2559

เรียน รองคณบดีฝ่ายการคลัง

ตรวจสอบแล้ว ค่าใช้จ่ายถูกต้อง  
สมควรอนุมัติในหลักการ / จัดได้งบประมาณมูลค่าเงิน  
จำนวนเงิน 605,800 บาท (หกแสนห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)  
มีมติของคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์  
ลงมติเห็นชอบเมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ ฉบับที่

นางสาวสุภาภร บุญอนันต์  
นักวิชาการเงินและบัญชี  
22 ม.ค. 2559

(นางสาวสุภาภร บุญอนันต์)  
หัวหน้างานงบประมาณ  
22 ม.ค. 2559

(นางสาวสุรางค์ อัครนิโรจน์)  
หัวหน้าฝ่ายการคลัง  
22 ม.ค. 2559

605,800

รศ.พญ.ดุสิติน สืบศรีทวี  
รองคณบดีฝ่ายการคลัง

ร.นท.ประสิทธิ์ วัฒนภา  
คณบดี  
27 ม.ค. 2559

เพื่อโปรดเสนอ รองคณบดีฝ่ายการคลัง อนุมัติ IO

SFD เลขที่ 1000051992

## การประชุมวิชาการ Practical Issues in Transfusion Service

วันที่ 22-24 มิถุนายน 2559 เวลา 8.30-16.30 น.

ณ โรงแรม เอส.ดี.อเวนิว ปิ่นเกล้า

### 1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ ภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ม.มหิดล

### 2. หลักการและเหตุผล

ธนาคารเลือดของโรงพยาบาลต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชนทั่วประเทศ มีบทบาทสำคัญอย่างมากต่อการรักษาผู้ป่วยที่จำเป็นต้องให้เลือด และส่วนประกอบของเลือด บุคลากรที่ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการธนาคารเลือด มีหน้าที่จัดหาจัดเตรียมเลือดที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานสูงสุด มีความเสี่ยงน้อยที่สุด และเพื่อให้ผู้ป่วยมีความปลอดภัยสูงสุด ดังนั้น ผู้ที่รับผิดชอบในห้องปฏิบัติการเตรียมเลือดให้ผู้ป่วย ต้องมีความรู้ ความชำนาญ มีประสบการณ์ มีความเข้าใจในทฤษฎี มีการปฏิบัติที่ถูกต้องตรงตามมาตรฐานสากล และจะต้องมีการประสานงานกับทีมที่ทำการรักษาได้อย่างเหมาะสม

ภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ตระหนักถึงความสำคัญของงานธนาคารเลือดโรงพยาบาลต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนทั่วประเทศอย่างมาก จึงจัดการประชุมวิชาการเรื่อง "Practical Issues in Transfusion Service" เพื่อให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการธนาคารเลือดได้ มีโอกาสเข้าร่วมประชุมได้รับความรู้ที่ทันสมัย มีการทบทวนองค์ความรู้ ฟังการอภิปรายที่เกี่ยวกับงานธนาคารเลือด นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน โดยมุ่งนำเสนอความรู้ที่จำเป็น ความก้าวหน้าในวิทยาการใหม่ ๆ และแนวทางในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย ของงานธนาคารเลือด และมาตรฐานสากลสำหรับการปฏิบัติงานในปัจจุบัน

### 3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเผยแพร่ความรู้และความก้าวหน้าทางวิชาการด้านเวชศาสตร์การธนาคารเลือด ซึ่งเป็นพื้นฐานในการพัฒนาระบบงานธนาคารเลือดที่ให้บริการผู้ป่วย ของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชนของภาครัฐ และโรงพยาบาลเอกชนทั่วประเทศ

3.2 เพื่อให้ธนาคารเลือดของโรงพยาบาลต่าง ๆ ทั่วประเทศ มีความพร้อมของทีมงานทางห้องปฏิบัติการธนาคารเลือด และนำไปสู่มาตรฐานสากล

3.3 เพื่อให้บุคลากรภาครัฐและเอกชนมีโอกาสเปิดโลกทัศน์ให้กว้างขึ้น มีโอกาสสร้างเครือข่าย มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

### 4. เนื้อหาโดยสังเขป

บรรยายในหัวข้อ Laboratory safety : true compliance for real benefit , Update guideline on pretransfusion testing , Symposium : patient blood management , How to write "spec" for buying supplier , HLA : donor specific antibody detection by Luminex , Internal and external quality assurance in blood transfusion laboratories , Clinical blood transfusion for pediatrics : newborn , Thalassemia and other hematologic disease , Case exercise in immunohematology , Iron status in Thai , Rh D typing in clinical practice concerning Weak D/partial D , ISO 15189 version 2012 what is additional require , Siriraj EQAS in red cell serology

### 5. กิจกรรมในการดำเนินงาน

กิจกรรมบรรยาย, การอภิปราย, การซักถาม



6. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรที่ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการธนาคารเลือด ได้แก่ นักเทคนิคการแพทย์ นักวิชาการวิทยาศาสตร์การแพทย์ นักวิทยาศาสตร์ และผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ของโรงพยาบาลต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชนทั่วประเทศ จำนวนประมาณ 250 คน โดยสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้จากหน่วยงานต้นสังกัด และเข้าประชุมโดยไม่ถือเป็นวันลา

7. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

ประมาณ 250 คน

8. อัตราค่าลงทะเบียน

คนละ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

9. การประเมินผลโครงการ (เช่น จากแบบประเมินผล, จากเอกสารการลงทะเบียน)

ประเมินผลจากแบบสอบถาม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานธนาคารเลือด และเพื่อการรองรับระบบการพัฒนาคุณภาพทางห้องปฏิบัติการธนาคารเลือด
- 10.2 ได้มีโอกาสเข้ารับฟังการบรรยายจากผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ทักษะและด้านเทคนิคใหม่ ๆ
- 10.3 เป็นการเผยแพร่องค์ความรู้กระจายสู่ระดับภูมิภาคทั่วประเทศ

11. ตัวชี้วัดและเป้าหมายโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
1) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา จากภายนอกคณะฯ	คน	250
2) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา จากภายในคณะฯ	คน	20
3) ค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจโดยรวมของผู้เข้าร่วมอบรม	คะแนน (เต็ม 5)	4/5
4) ร้อยละของความพึงพอใจระดับมากและมากที่สุด	ร้อยละ	≥ 80

12. แผนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม	พ.ศ.2558				พ.ศ. 2559								
	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ติดต่อขอจองสถานที่จัดอบรมฯ					←→								
จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติฯ					←→								
ประสานงานวิทยากรบรรยาย					←→								
เมื่อได้รับการอนุมัติฯ ออกหนังสือเชิญโรงพยาบาลต่าง ๆ							←→						
ติดต่อเรื่องอาหารของผู้เข้าอบรมฯ							←→						

12. แผนการดำเนินโครงการ(ต่อ)

กิจกรรม	พ.ศ.2558				พ.ศ. 2559								
	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เมย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ทำหนังสือถึงสถานเทคโนโลยี แพทยศาสตร์ เรื่องถ่ายภาพ วีดีโอ							↔						
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน							↔						
จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรมฯ							↔						
จัดประชุมเตรียมความพร้อมก่อนจัด ประชุมฯ								↔					
ดำเนินการประชุมฯ										↔			
สรุปผลการประชุมฯ เสนอคณบดี										↔			

13. งบประมาณในการดำเนินงาน

13.1. ประมาณการรายรับ	750,000	บาท	(เฉพาะที่นำเข้าเงินรายได้คณะ)
แหล่งที่มาของรายรับ			
• ค่าลงทะเบียน	750,000	บาท	
• แหล่งทุนภายนอกคณะ	-	บาท	
13.2. ประมาณการรายจ่าย	605,800	บาท	(รายละเอียดตั้งเอกสารแนบ)
แหล่งที่มาของรายจ่าย			
• เงินรายได้คณะ	605,800	บาท	
• แหล่งทุนภายนอกคณะ	-	บาท	(เฉพาะที่ไม่ได้นำเข้าเงินรายได้คณะ)



## การประชุมวิชาการ เรื่อง "Practical Issue in Transfusion Service"

ระหว่างวันที่ 22 - 24 มิถุนายน 2559

ณ ห้องอัมรินทร์ ชั้น 3 โรงแรม เอส.ดี.อเวนิว ปิ่นเกล้า

### หัวข้อการประชุม

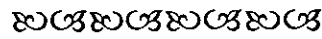
ลำดับที่	เรื่อง	วิทยากร
1	Massive Blood Transfusion	อ.พญ.กุลวรา กิตติสารศ โรงพยาบาลศิริราช
2	Blood Cold Chain	อ.ลัดดา พองสถิตย์กุล โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
3	Hospital Blood Bank อดีต ปัจจุบัน อนาคต	ผศ.พญ.ไพรยา รุจิโรจน์จินดากุล โรงพยาบาลสงขลานครินทร์
		ทพญ.อัมไพ แสงวิจิตร โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต
		ทพญ.สมปอง จินาทองไชย โรงพยาบาลขอนแก่น
4	การแก้ปัญหา Platelet Refractoiness	ผศ.พญ.ไพรยา รุจิโรจน์จินดากุล โรงพยาบาลสงขลานครินทร์
5	Unexpreted Antibodies ประสบการณ์ในโรงพยาบาลต่างจังหวัด	พญ.ชนิดดา อ่อนช้อยสกุล โรงพยาบาลเลย



ใบสมัครลงทะเบียนการประชุมวิชาการ  
เรื่อง " Practical Issues in Transfusion Service "

ระหว่างวันที่ 22 - 24 มิถุนายน 2559

ณ ห้องประชุมอัมรินทร์ ชั้น 3 โรงแรม เอส.ดี.อเนกวิ ปิ่นเกล้า



(กรุณาเขียนตัวบรรจง)

1. ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว).....นามสกุล.....อายุ.....ปี
2. ตำแหน่ง  นักเทคนิคการแพทย์  นักวิชาการวิทยาศาสตร์การแพทย์  
 ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์การแพทย์  อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....
3. วุฒิการศึกษา.....
4. ลักษณะงานที่ทำ.....
5. สถานที่ทำงาน  
โรงพยาบาล / มหาวิทยาลัย / อื่น ๆ (โปรดระบุ).....  
เลขที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....  
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....  
E-mail address.....
6. ท่านเคยเข้ารับการประชุม /อบรม ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานธนาคารเลือด หรือไม่  
 ไม่เคย  เคย (โปรดระบุ).....
7. การรับประทานอาหาร  อาหารปกติ  อาหารอิสลาม  มังสวิรัติ

วิธีการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมฯ

ส่งแฟกซ์ หรือ อีเมล "ใบสมัคร และหลักฐานการโอนเงิน" ภายในวันศุกร์ที่ 10 มิถุนายน 2559  
(ค่าลงทะเบียนท่านละ 3,000 บาท) เบอร์แฟกซ์ : 02-412-8419 E-mail : sibb.conference@gmail.com

สามารถดาวน์โหลดใบสมัคร และรายละเอียดการลงทะเบียนได้ที่

<http://www.si.mahidol.ac.th/th/department/transfusion/frontpage.asp>

**วิธีชำระเงิน :** โอนเงินเข้าบัญชี ชื่อ " ประชุมวิชาการเวชศาสตร์การธนาคารเลือด "

ธนาคาร " ไทยพาณิชย์ " สาขา " ศิริราช " เลขที่บัญชี " 016 - 444536 - 2 "

→ \*ชื่อที่ใช้ออกใบเสร็จ(โปรดระบุให้ครบถ้วน).....  
→ .....  
→ .....

ภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล (Hospital Blood Bank 2016)  
ตึก 72 ปี ชั้น 3 โรงพยาบาลศิริราช เลขที่ 2 ถนนวังหลัง แขวงศิริราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ 10700  
โทรศัพท์ 02-419-8081 ต่อ 136 , 115, 119 แฟกซ์ 02-412-8419  
E-mail address : sibb.conference@gmail.com

# ใบสำรองห้องพัก

## โรงแรม เอส. ดี. อเวนิว ปิ่นเกล้า กรุงเทพฯ

สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมวิชาการ “ Practical Issues in Transfusion Service ”

จัดโดย.. ภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด คณะแพทยศาสตร์ ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล

ระหว่างวันที่ 22 – 24 มิถุนายน 2559

โรงแรม เอส. ดี. อเวนิว มีความยินดีขอเสนออัตราห้องพักราคาพิเศษ ดังนี้.-

ห้องพัก:	<b>Premier room</b>	ห้องเดี่ยว / คู่ รวมอาหารเช้า	1,400.- / 1,400.- บาท/คืน
	<b>Deluxe room</b>	ห้องเดี่ยว/ คู่ รวมอาหารเช้า	1,800.- / 1,800.- บาท/คืน
	<b>Triple room</b>	ห้องพัก 3 ท่าน รวมอาหารเช้า	2,000.- บาท/คืน

\* ราคาข้างต้นรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

สำหรับท่านที่ต้องการสำรองห้องพัก ณ โรงแรม เอส. ดี. อเวนิว : กรุณากรอกรายละเอียดผู้เข้าพัก ( พิมพ์ หรือ เขียนตัวบรรจง )

Room ( ระบุประเภทห้องพัก ) : .....  ห้องพักเดี่ยว  ห้องพักคู่  ห้องพัก 3 ท่าน

Check in วันที่เข้าพัก.....(หลัง 12.00 น.) Check out วันที่ออก.....(ก่อน 12.00 น.) รวม.....คืน

- ชื่อ-สกุล.....หมายเลขบัตรประชาชน.....  
หน่วยงาน.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....มือถือ.....
- ชื่อ-สกุล.....หมายเลขบัตรประชาชน.....  
หน่วยงาน.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....มือถือ.....
- ชื่อ-สกุล.....หมายเลขบัตรประชาชน.....  
หน่วยงาน.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....มือถือ.....

เงื่อนไข : - 1 ใบจอง ต่อ 1 ห้องพัก เท่านั้น

- กรณีห้องพักคู่ : โปรดระบุ ชื่อ-สกุล ผู้เข้าพักร่วม ในใบสำรองห้องพักเดียวกัน

- สำรองห้องพักได้ตั้งแต่บัดนี้ ถึง วันที่ 31 พฤษภาคม 2559 นี้ เท่านั้น

- ห้องพักรับจำนวนจำกัด กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย คุณอนุสรณ์ เนื่องชมภู ก่อน ส่งเอกสารใบสำรองห้องพัก

- กรุณาโอนค่ามัดจำห้องพักล่วงหน้า 1 คืน/ห้อง โดยโอนเงินเข้าบัญชีโรงแรมฯ ( งดรับชานาณี )

ชื่อบัญชี: โรงแรม เอส. ดี. อเวนิว ธ. กสิกรไทย สาขาบางยี่ขัน เลขที่ 047-2-13202-6 ออมทรัพย์

ธ. กรุงไทย สาขาจรัญฯ 13 เลขที่ 046-6-08975-9 กระแสรายวัน

- โปรดระบุชื่อผู้เข้าพัก และเบอร์ติดต่อกลับของท่านอย่างชัดเจน ลงในใบโอนเงิน เพื่อความถูกต้อง

- กรุณาส่งใบสำรองห้องพัก และใบโอนเงินจากธนาคาร (Pay-in slip) กลับมาที่ **E-mail:hotel@sdavenue.com**

หรือ Fax. **0-2813-3133** ส่งถึง ฝ่ายขาย คุณอรทัย พุทธิ

- หลังได้ส่งเอกสารข้างต้นครบทั้ง 2 ใบแล้ว โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่โรงแรมฯ เพื่อเป็นการยืนยันการจองห้องพักของท่าน

- ทางโรงแรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินโอนทุกกรณี หากท่านโอนเงิน แต่มิได้มาเข้าพักตามวันที่ และ เวลาที่ได้สำรองไว้

- สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โรงแรม เอส. ดี. อเวนิว โทร. **0-2813-3111** ต่อฝ่ายขาย คุณอนุสรณ์ เนื่องชมภู



S.D. Avenue Hotel 94 Boromratchonnani Rd., Bangplad Bangkok 10700 Tel. 0-2813-3111 Fax. 0-2813-3131

โรงแรม เอส. ดี. อเวนิว 94 ถนนบรมราชชนนี บางบำหรุ บางพลัด กรุงเทพฯ 10700 โทร. 0-2813-31311 โทรสาร. 0-2813-3131

[www.sdavenue.com](http://www.sdavenue.com)

▲ ไป บางใหญ่-บางบัวทอง  
สะพานพระราม 5  
To Bang Yai - Bang Bua Thong  
Rama V Bridge

ไป สะพานกรุงธน  
สะพานพระราม 7  
To Krung Thon Bridge  
Rama VII Bridge ➤

ใช้เส้นทางถนนบรมราชชนนี  
Take Borommarat Chachonnani Rd. ➔

◀ ไปพุทธมณฑล  
To Phutthamonthon

◀ ไปนครชัยศรี  
To Nakhon Chaisi

ถนนลิรินธร  
Sirindhorn Rd.

ถนนราชพฤกษ์  
Ratchaphruek Rd.

เซ็นทรัลพลาซ่า  
Central Plaza

ถนนบรมราชชนนี  
Borommarat Chachonnani Rd.

เมเจอร์ซีนีเพล็กซ์  
Major Cineplex  
● ปีมเอสโซ่ Esso

**SD**  
S.D. AVENUE HOTEL  
โรงแรม เอส. ดี. อเวนิว

ตั้งฮัวเส็ง  
Tang Hua Seng

◀ ไปสาทร  
To Sathon

ถนนจรัญสนิทวงศ์

Charan Sanit Wong Rd.

ถนนจรัญสนิทวงศ์

◀ ไปแยกท่าพระ  
To Tha Phra  
Intersection

ถนนพรานนก  
Phran Nok Rd.

ไป สะพานกรุงธน  
สะพานพระราม 7  
▶  
พาด้า Pata  
To Krung Thon Bridge  
Rama VII Bridge

ถนนอรุณอมรินทร์

Arun Amarin Rd.

ถนนอรุณอมรินทร์

● รพ.ศิริราช  
Siriraj Hospital

มาจากสะพานพระปิ่นเกล้า  
From Pin Klao Bridge ▲

ไป สะพานพระราม 8  
▶  
To Rama VIII Bridge



โรงแรม เอส. ดี. อเวนิว  
S.D. AVENUE HOTEL

94 ถนนบรมราชชนนี บางบำหรุ บางพลัด กรุงเทพฯ 10700  
94 Borommarat Chachonnani Rd., Bang Bamru,  
Bang Phlat, Bangkok 10700.  
Tel. +66 (0) 2434 0400 Fax. +66 (0) 2434 6496  
www.sdavenue.com

โปรดใช้ทางเดินรถปกติ  
เลี่ยงทางคู้ขนานลอยฟ้า  
Please keep driving along  
the main road and avoid  
the elevated frontage road



การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน  
(กรณีขอเบิกค่าใช้จ่าย)

ชื่อ นางสาว สุภัทตรา บัวงาม

ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ รพส.๑๓๒

สังกัดหน่วยงาน กลุ่มชั้นสูตโรคกลางและธนาคารเลือด

๑. การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน เรื่อง การประชุมวิชาการหัวข้อเรื่อง  
Practical Issues in Transfusion Service

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ทำหน้าที่รับส่งส่งตรวจ เจาะเลือดผู้ป่วย ทำการตรวจวิเคราะห์ทางด้านเคมีคลินิก  
โลหิตวิทยาคลินิก จุลชีววิทยาคลินิก จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก และการธนาคารเลือด  
พร้อมทั้งทำหน้าที่ควบคุมคุณภาพทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาลในงานด้านเคมีคลินิก และทำหน้าที่  
อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงาน

๓. เรื่องที่อบรมเกี่ยวข้องกับปฏิบัติงานอย่างไร

งานธนาคารเลือด มีบทบาทสำคัญต่อการรักษาผู้ป่วยที่จำเป็นต้องให้เลือด และส่วนประกอบของ  
เลือด บุคลากรที่ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการธนาคารเลือด มีหน้าที่จัดหา จัดเตรียมเลือดที่มีคุณภาพ ได้  
มาตรฐานสูงสุด มีความเสี่ยงน้อยที่สุด และเพื่อให้ผู้ป่วยมีความปลอดภัยสูงสุด ดังนั้น ผู้ที่รับผิดชอบใน  
ห้องปฏิบัติการเตรียมเลือดให้ผู้ป่วย ต้องมีความรู้ ความชำนาญ มีประสบการณ์ มีความเข้าใจในทฤษฎี มีการ  
ปฏิบัติที่ถูกต้องตรงตามมาตรฐานสากล และจะต้องมีการประสานงานกับทีมที่ทำการรักษาได้อย่างเหมาะสม

๔. ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรมจะนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างไร

เพื่อได้รับความรู้ที่ทันสมัย ได้ทบทวนองค์ความรู้ ฟังการอภิปรายที่เกี่ยวข้องในงานธนาคารเลือด  
นำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติงาน จัดหาส่วนประกอบของเลือดที่เหมาะสมและปลอดภัยแก่ผู้ป่วย  
และได้แนวทางในการพัฒนางานที่ทำอยู่ เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ป่วยที่มาใช้บริการ

ทั้งนี้ ขอรับรองว่าการอบรม ประชุม สัมมนาและดูงานดังกล่าว ไม่ซ้ำซ้อนกับการฝึกอบรม ประชุม  
สัมมนา ดูงาน และหลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน

(ลงชื่อ)..... สุภัทตรา บัวงาม  
(..... พ.ร. สุภัทตรา บัวงาม.....)

ประวัติการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาฯ ศึกษา ดูงาน  
ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เลขที่ รพส. ๑๓๒  
ชื่อ-นามสกุล นางสาวสุภัทตรา บัวงาม  
ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ  
สังกัด กลุ่มงานชั้นสูตโรคกลางและธนาคารเลือด

ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	รายละเอียด	ค่าใช้จ่าย (บาท)	สถานที่
		ไม่เคยเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาฯ ศึกษา ดูงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙		

รวมทั้งสิ้น ๐ บาท



เงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙  
การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา คู่มือ ปฏิบัติการวิจัย ในประเทศ ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน

สำนักงานแพทย์ ได้รับอนุมัติการใช้เงินบำรุงโรงพยาบาล จำนวน ๗,๔๖๗,๐๐๐ บาท ซึ่งผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการ ก.ช.ก.

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	เงินบำรุงโรงพยาบาล (ตามที่หน่วยงานขอ)
๑	สำนักงานแพทย์ - สำนักงานเลขานุการ - กองวิชาการ - ศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉินกรุงเทพมหานคร(ศูนย์เอราวัณ)	๑๐๐,๐๐๐
๒	โรงพยาบาลกกสภ	๑,๕๐๐,๐๐๐
๓	โรงพยาบาลตากสิน	๑,๘๐๕,๕๐๐
๔	โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์	๑,๘๒๐,๐๐๐
๕	โรงพยาบาลหลวงพ่อทวีศักดิ์ ชุตินธโร ยุทธิต	๑๕๗,๘๐๐
๖	โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี	๖๗๙,๕๐๐
๗	โรงพยาบาลลาดกระบังกรุงเทพมหานคร	๓๐๐,๐๐๐
๘	โรงพยาบาลราชพิพัฒน์	๕๐๐,๐๐๐
๙	โรงพยาบาลศิริราช	๖๕๕,๓๐๐
๑๐	โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน	๕๐,๐๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๗,๔๖๗,๐๐๐