



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร ๐๒ ๓๒๘ ๖๙๐๑-๑๙ ต่อ ๑๔๔๒๕)

ที่ กท ๐๖๑๒/๑๗๕๖๔

วันที่ ๕ ธ.ค. ๒๕๕๗

เรื่อง รายงานผลการเข้าร่วมการประชุม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

ตามหนังสือกองวิชาการ สำนักงานการแพทย์ ที่ กท ๐๖๐๒/๗๒๗๖ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ปลัดกรุงเทพมหานคร อนุมัติให้ข้าราชการ ราย นางสาวหทัยรัตน์ ชมภูนิช ตำแหน่งเภสัชกรปฏิบัติการ เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการคอร์สพื้นฐาน (Basic Course) สำหรับหลักสูตร ประกาศนียบัตรการฝึกอบรม ระยะสั้นของกลุ่มเภสัชกรนักปฏิบัติงานการประเมินและติดตามอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยา ประจำปี ๒๕๕๗ (Short Course Training Certification in Adverse Drug Reaction Monitoring) ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ณ ห้องบอลรูม โรงแรมนารายณ์ สีสม กรุงเทพมหานคร โดยไม่ถือเป็นวันลา และอนุมัติเบิกค่าลงทะเบียน เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๕๘ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร นั้น

บัดนี้ ข้าราชการ ราย นางสาวหทัยรัตน์ ชมภูนิช ตำแหน่งเภสัชกรปฏิบัติการ ได้เดินทาง เข้าร่วมการประชุม และรายงานผลการเข้าร่วมการประชุม ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายพิพัฒน์ เกรียงวัฒนศิริ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร ๐๒ ๓๒๘ ๖๙๐๑-๑๙ ต่อ ๑๔๔๒๕)

ที่ กท ๐๖๐๒/๑๗๕๖๕

วันที่ ๘ ธ.ค. ๒๕๕๗

เรื่อง รายงานผลการเข้าร่วมการประชุม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

ตามที่ หนังสือกองวิชาการ สำนักงานการแพทย์ ที่ กท ๐๖๐๒/๗๒๗๖ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ปลัดกรุงเทพมหานคร อนุมัติให้ข้าราชการ ราย นางสาวหทัยรัตน์ ชมภูนิช ตำแหน่งเภสัชกรปฏิบัติการ เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการคอร์สพื้นฐาน (Basic Course) สำหรับหลักสูตร ประกาศนียบัตรการฝึกอบรมระยะสั้นของกลุ่มเภสัชกรนักปฏิบัติงานการประเมินและติดตามอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยา ประจำปี ๒๕๕๗ (Short Course Training Certification in Adverse Drug Reaction Monitoring) ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ณ ห้องบอลรูม โรงแรมนารายณ์ กรุงเทพมหานคร โดยไม่ถือเป็นวันลาและขอเบิกค่าลงทะเบียนเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๕๘ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร นั้น

บัดนี้ข้าราชการ ราย นางสาวหทัยรัตน์ ชมภูนิช ตำแหน่งเภสัชกรปฏิบัติการ ได้เดินทางเข้าร่วมการประชุม และรายงานผลการเข้าร่วมการประชุม ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายพิพัฒน์ เกรียงวัฒนศิริ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

หัวหน้าฝ่าย..... พ.๖ ๕/๑๒/๕๗  
หัวหน้างาน.....  
ผู้ดำเนินการ.....  
ผู้พิมพ์/ทาน.....  
๑๕.๑.๕๗



**โรงพยาบาลสิรินธร**

รับที่ ๒๓๕๕  
 วันที่ ๒๐ ต.ค. ๒๕๕๗  
 เวลา .....

สำนักการแพทย์  
 วันที่ ๒๐ ต.ค. ๒๕๕๗

ที่ กท ๐๖๐๒.๕๖.๑๖๗/๗  
 เรียน ผอ. รพศ.

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เข้า...ไปรษณีย์...ดำเนินการ  
 ตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. จัดทำรายงานผลการ...ไปรษณีย์...มายัง สนพ.  
 ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่กลับจากการ...ไปรษณีย์.....
2. หากไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสืออนุมัติได้ ให้ทำ  
 หนังสือชี้แจงในทันทีที่รับทราบ แต่ทั้งนี้ไม่เกิน 7 วัน นับจาก  
 วันเริ่มการ...ไปรษณีย์.....เพื่อ สนพ. จักได้ดำเนินการ  
 ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

Σ 7 -

(นางสาวพร คุ้มแก้ว)  
 หัวหน้าฝ่ายจัดการบุคคล  
 กองวิชาการ สำนักการแพทย์  
 วิชาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองวิชาการ สำนักการแพทย์  
 ๑๗ ต.ค. ๒๕๕๗

เรียน ผอ.รพศ. (ผ่าน รพอ.ฝ่ายการแพทย์/ฝ่ายบริหาร)

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรมอบ
  - ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
  - ฝ่ายการพยาบาล
  - กลุ่มงาน...ฝ่ายวิชาการ.....
- ดำเนินการ

ผ.พอ๖๖  
๒๑ ต.ค. ๕๗  
 (นางศิริพร นวสิริสมบุรณ์)  
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
 วิชาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
 โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์

- ทราบ
- ดำเนินการตามแผน

Lh

(นายพิพัฒน์ เกรียงวิวัฒน์)  
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร  
 ๒๒ ต.ค. ๒๕๕๗

- ทราบ
- เห็นควรมอบ
  - ฝ่าย .....
  - กลุ่มงาน .....
  - ...นางสาวพรณีย์.....

(นางสาวพรณีย์ ทศยาพันธุ์)  
 นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ 22/10/57  
 หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

๒๕๑๐๗

# รายงานการอบรม ดูงาน ประชุม /สัมมนาฯ ในประเทศ

## ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

### 1.1 ชื่อ / นามสกุล

นางสาวหทัยรัตน์ ชมภูนิช ตำแหน่ง เกษีซกรปฏิบัติการ

### 1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบ (โดยย่อ) บริการจ่ายยาผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน งานติดตามอาการ ไม่พึงประสงค์จากการใช้ยา ให้บริการข้อมูลเรื่องยาแก่บุคลากรทางการแพทย์และประชาชน ตรวจสอบความคาดเคลื่อนของยาบนหอผู้ป่วย

### 1.3 ชื่อเรื่อง (การอบรม ประชุม สัมมนา) การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การประเมิน และติดตามอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยา”

วัน เดือน ปี สถานที่ วันที่ 24 - 28 พฤศจิกายน 2557 ณ ห้องบอลรูม โรงแรม นารายณ์ สีสม กรุงเทพมหานคร  
งบประมาณ ค่าลงทะเบียนคนละ 5,500 บาท

## ส่วนที่ 2 ข้อมูลที่ได้รับจากการอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา

### 2.1 วัตถุประสงค์

1. มุ่งองค์ความรู้เกี่ยวกับการประเมินและติดตามอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยา
2. ทราบแนวทางการพัฒนางานติดตามอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยาเชิงรุก
3. สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานติดตามอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยา

### 2.2 เนื้อหา (โดยย่อ)

การเกิดอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยา เกิดขึ้นได้หลายกลไก แบ่งเป็นประเภท type A/B รวมทั้งสามารถแพ้ยาข้ามกลุ่มกันได้ ระหว่างยากลุ่ม NSAIDs, Beta-lactam, Quinolone กับ Sulfonamides หรือยากลุ่ม Antiepileptic drugs กับ Contrast media เป็นต้น การวินิจฉัยแยกผื่นในเด็ก แนวทางการทำ skin test การวินิจฉัยแพ้ยา การประเมินอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยาอย่างเป็นระบบโดยใช้ Algorithm ในการประเมินอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยา การเลือกใช้เอกสารอ้างอิงที่เหมาะสม การติดตาม ADR แบบ intensive monitoring วิธีใช้เครื่องมือ ADE Thai Trigger Tool บทบาทของเภสัชกรในการพัฒนางานติดตามอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยาเชิงรุก การจัดการข้อมูลและใช้ประโยชน์จากข้อมูลรายงานอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยา

### 2.3 ประโยชน์ที่ได้รับ

#### ต่อตนเอง

1. ได้ทบทวนความรู้ต่างๆที่จำเป็นในการประเมินและติดตามอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยา
2. สามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการพัฒนางานติดตามอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยาแบบเชิงรุก

ต่อหน่วยงาน

1. พัฒนางานติดตามอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยาในกลุ่มงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. เฝ้าระวังและติดตามอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยาเพื่อความปลอดภัยด้านยาของผู้ป่วย


ส่วนที่ 3 ปัญหา / อุปสรรค ไม่มี

ส่วนที่ 4 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ไม่มี

(ลงชื่อ) ..... นันทิพร ชมภูนิช  
 (นางนันทิพร ชมภูนิช )  
 เกสัชกรปฏิบัติการ

ส่วนที่ 5 ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....  
 .....

(ลงชื่อ) .....   
 (นายพิพัฒน์ เกรียงวัฒนศิริ)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร